

GASKİ

GAZİANTEP SU VE KANALİZASYON İDARESİ

2025

PERFORMANS PROGRAMI

GASKİ
GAZİANTEP SU VE KANALİZASYON İDARESİ
Sonsuz olmaz

GASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

2025

PERFORMANS PROGRAMI

"Su Hayattır"

GASKİ Genel Müdürlüğü 2025 Bütçe Yılı Performans Programı
Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı Strateji Geliştirme ve Toplam Kalite Şube Müdürlüğü
Koordinatörlüğünde hazırlanmıştır.

Ekim 2024 / GAZİANTEP



“Çalışmak demek, boşuna yorulmak, terlemek değildir. Zamanın gereklerine göre bilim, teknik ve her türlü uygar buluşlardan azami derecede istifade etmek zorunludur.”



Fatma ŞAHİN
Gaziantep Büyükşehir Belediyesi Başkanı

Değerli Hemşehrilerim;

Gaziantep; tarihi, kültürel, iktisadi değerleri ve gösterdiği gelişimle Türkiye ve dünyada adından sıkça söz ettiren bir şehir haline geldi. Şehirlerin yarıştığı çağımızda, adım adım öne çıkmak, örnek bir şehir olabilmek için var gücümüzle çalışıyoruz. Gaziantep, görsel ve yaşamsal kalitesiyle birçok alanda ödüle layık görüldü ve kent yaşamı kalitesindeki düzeyi ile kendinden söz ettiren bir kent haline geldi. Bize inanan, bizi dualarıyla destekleyen her kesimden insanımızın emanetine sahip çıktığımızı, Gaziantepli hemşerilerimiz için en hızlı şekilde hizmete dönüştürmeye devam ediyor ve geleceğin Gaziantep'i için hazırladığımız yeni projeleri gerçekleştirmekten büyük mutluluk duyuyoruz.

Dünyanın önemli sorunu olan; su kaynaklarının azalması, küresel ısınma, hızlı kentleşme, artan nüfus, kuraklık ve çevre kirliliği gibi risklere rağmen, benimsemiş olduğumuz belediyecilik anlayışı doğrultusunda insan merkezli, çevreye duyarlı, sorunlarından arındırılmış bir kent sunabilmek için çalışmalarımızı heyecanımızı her an tazeleyerek sürdürmekteyiz.

Gaziantep'in sürekli göç alan ve gelişen bir kent olması sebebi ile şehrimizi iyi analiz ederek sorunlarımızı önceden tespit ediyoruz. Akıllı kent ve yenilikçi uygulamalar, hayata geçirdiğimiz çevreci politikalar ve hizmetler ile kentimizi daha rahat nefes alınabilen daha sağlıklı bir hale getirmek için var gücümüzle çalışıyoruz. Çalışmalarımızı sürdürülebilir projelerle yürüterek vatandaşlarımızın geleceğe daha temiz, daha mutlu bakmasını sağlıyoruz.

Günümüz dünyasında kentleşmenin hız kazanması ile birlikte, yerel yönetimlerin toplumsal yaşamımızdaki yeri de giderek artmaktadır. Bu gelişmeler karşısında hemşehrilerimize hizmet sunma gayreti içinde olan ve hizmette birinci derece sorumlu olan kurumları oluşturan yerel yönetimler, değişen ve gelişen yaşam koşulları, çevre duyarlılığı, alt yapı yatırımlarını hayata geçirme ve sürdürme için stratejik yönetim anlayışına ve stratejik planlara ihtiyaç duymaktadırlar.

Gaziantep büyüyor, Gaziantep değerleri üzerinde yükseliyor, Gaziantep geleceğe yürüyor. Enerjimizi, gücümüzü büyüyen Gaziantep için harcamaya devam edeceğiz. Gaziantep için hayallerimizi, hedeflerimizi birlikte gerçekleştireceğiz.

GASKİ'nin 2025 yılı Performans Programında kısa ve uzun vadelerde Gaziantep'i altyapıda daha ileri seviyeye taşıyacak yol haritasını gözlemlemiş olacaksınız. Bu kutsal hizmeti ve emaneti birlikte yürüttüğümüz GASKİ'deki mesai arkadaşlarımın bu vesileyle başarılı çalışmalarının devamını diliyor, teşekkürlerimi sunuyorum. Sevgili Gazientepliler'in, sürdürdüğümüz hizmet ve yatırım seferberliğinde bize olan desteğinin artarak devam edeceğine tüm kalbimle inanıyor, sevgi ve saygılarımı sunuyorum.



Hüseyin SÖNMEZLER
GASKİ Genel Müdürü

Değerli Gazianteplıler:

Hayat kaynağı suyu yöneten kurum olarak; dünya belediyelerine esin kaynağı olacak şekilde, şehrimizin bugünkü ve gelecekteki ihtiyaçlarını gözeten, insan odaklı, vatandaş memnuniyetini hedefleyen bir çalışma anlayışıyla kesintisiz bir şekilde hizmet sunmaya devam etmekteyiz.

Tüm dünyada suya olan ihtiyaç oldukça artmakta. Açıklanan veriler ve yağış rejimleri incelendiğinde ne yazık ki kuraklık ve bunun yanı sıra iklim değişikliği gibi kavramlardan söz etmek gerekiyor. Gazi şehrimiz bulunduğu bölge açısından bu kavramları çok daha derinden hissetmekte.

Hızla artan nüfus, çağın beklentileri ve kentsel gelişmelere bağlı olarak gelecekte oluşacak su tehditlerine karşı hazırlıklı olmak, mevcut su kaynaklarını etkin ve verimli bir şekilde yönetmek, alternatif su kaynaklarının oluşturulması ve ihtiyaç olması durumunda gerekli önlemlerin alınması yönünde GASKİ tarafından planlamalar yapılmakta ve uygulama noktasında önemli adımlar atılmaktadır. Bizler Gazi şehrimize yakışan sürdürülebilir içme suyu temini için çalışırken, çözüm odaklı müşteri memnuniyetini önemseyen bir sistemin sürekliliğini sağlamaya çalışıyoruz.

Birçok doğal afete karşı, kısa orta ve uzun vadeli eylem planımız hazır durumda ve aslında yakın zamanda yaşadığımız büyük deprem afeti kendi durumumuzu görebildiğimiz en büyük sınav oldu. Planlarımızın ne kadar yerinde ve doğru olduğunu bizlere göstermiş oldu. Tabi bu konuda yaklaşık 1 yıl önce başlattığımız ve Türkiye'de ilk olarak Gaziantep'te hayata geçen "Kaynaktan Musluğa İçme Ve Kullanım Suyu Güvenliği" projemiz devam ediyor ve sona yaklaşmış durumdayız.

Yeni hedeflere doğru ilerlerken attığımız adımların ne denli mühim olduğunu, izlediğimiz yolun doğruluğunu elde ettiğimiz sonuçlarla görüyoruz. GASKİ Genel Müdürlüğümüz ile başarılı bir yılı geride bırakırken yeni stratejiler ve performans programı oluşturmanın heyecanını ve sinerjisini hissediyoruz. Yeni dönemde de şehrin temeline kurduğumuz sağlam yapıyı, her kademesinde dirençli bir şehir hedefine ulaştırma gayreti ile çalışmaya devam edeceğiz.

Önümüzdeki yıllar için gerek içme suyu temini gerek kullanılmış suyun doğaya kazandırılması gerek ilçelerimize vereceğimiz tüm altyapı hizmetlerimiz ile ilgili olarak orta ve uzun vadede tüm plan ve projelerimiz hazır durumdadır. Tabi bu konuda birçok projeden bahsedebiliriz ama öncelikli olarak gördüğümüz Düzbağ Barajı ve Düzbağ İçme Suyu Arıtma Tesisi'nin Gazi şehrimize kazandırılmasıdır. Bu iki dev projemiz için proje çalışmalarımız tamamlandı ve en kısa sürede inşaatına başlamayı ümit etmekteyiz. Bunun yanı sıra yeni imara açılan yerleşim alanları için içme suyu ve kanalizasyon şebekelerine ait proje çalışmalarımız tamamlanmış durumdadır. Öte yandan kullanılan suların doğaya bırakılması yani atık suların arıtılması işleminde yüzde 99 gibi oldukça iyi bir orana sahibiz bu oran aslında çevre konusuna duyduğumuz özeni ve verdiğimiz değeri göstermektedir.

Stratejik Plan doğrultusunda büyük bir titizlikle faaliyetlerimize devam ederken, Gazianteplıler suyun büyük yatırımlarla musluklara ulaştığını biliyor ve ona göre kullanıyor. GASKİ ailesi adına her Gazianteplıyi saygıyla selamlarken, Programın hazırlanmasında emeği geçen çalışma arkadaşlarıma teşekkürlerimi sunuyorum.

1 GENEL BİLGİLER

A - Yetki, Görev ve Sorumluluklar
B - Teşkilat Yapısı
C - Fiziksel Kaynaklar
D - İnsan Kaynakları

2 PERFORMANS BİLGİLERİ

2.1 Temel Politika ve Öncelikler
2.2 Amaç ve Hedefler
2.2.1 Misyon, Vizyon, İlke ve Değerlerimiz
2.2.2 Stratejik Amaç ve Hedefler
2.3 Performans Hedef ve Göstergeleri ile Faaliyetler
2.3.1 Performans Hedef Tablosu
2.3.2 Faaliyet Maliyetleri Tablosu
2.4 İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı
2.4.1 Stratejik Amaçların Maliyeti ve Bütçe İçerisindeki Payı
2.4.2 Toplam Kaynak İhtiyacı Tablosu
2.5 Diğer Hususlar
2.5.1 İzleme ve Değerlendirme

3 EKLER

3.1 Faaliyetlerden Sorumlu Harcama Birimlerine İlişkin Tablo
3.2 Birimlerin 2025 Gider Bütçeleri

01



GENEL BİLGİLER

A - Yetki, Görev ve Sorumluluklar

B - Teşkilat Yapısı

C - Fiziksel Kaynaklar

D - İnsan Kaynakları

GASKİ
GAZİANTEP SU VE KANALİZASYON İDARESİ

A-Yetki, Görev ve Sorumluluklar

GASKİ Genel Müdürlüğünün Kuruluşu

Gaziantep Büyükşehir Belediyesinin Su ve Kanalizasyon hizmetlerinin ayrı bir kuruluş tarafından yürütülmesini sağlamak amacıyla Gaziantep Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü (GASKİ) kurulmuştur.

GASKİ Genel Müdürlüğü; İstanbul Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü'nün 2560/3309 sayılı Kanuna eklenen 3305 sayılı Kanunla, 25/04/1989 tarihinde, Gaziantep Belediyesi Metropol alan içerisinde "Su ve Kanalizasyon Hizmetlerini" yürütmek üzere Gaziantep Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü adı altında kurulmuştur.

GASKİ'nin Görev ve Yetkileri:

GASKİ'nin 2560 sayılı Kanunun 2. maddesine göre görev ve yetkileri şunlardır:

- İçme, kullanma ve endüstri suyu ihtiyaçlarının her türlü yer altı ve yer üstü kaynaklardan sağlanması ve ihtiyaç sahiplerine dağıtılması için; kaynaklardan abonelere ulaşıncaya kadar her türlü tesisin etüd ve projesini yapmak veya yaptırmak, bu projelere göre tesisleri kurmak veya kurdurmak, kurulu olanları devralıp işletmek ve bunların bakım onarımını yapmak, yaptırmak ve gerekli yenilemelere girişmek,
- Kullanılmış sular ile yağış sularının toplanması, yerleşim yerlerinden uzaklaştırılması ve zararsız bir biçimde boşaltma yerine ulaştırılması veya bu sulardan yeniden yararlanılması için abonelerden başlanarak bu suların toplanacakları veya bırakılacakları noktaya kadar her türlü tesisin etüt ve projesini yapmak veya yaptırmak; gerektiğinde bu projelere göre tesisleri kurmak ya da kurdurmak; kurulu olanları devralıp işletmek ve bunların bakım ve onarımını yapmak, yaptırmak ve gerekli yenilemelere girişmek,
- Bölge içindeki su kaynaklarının, deniz, göl, akarsu kıyılarının ve yer altı sularının kullanılmış sularla ve endüstri artıkları ile kirletilmesini, bu kaynaklarda suların kaybına veya azalmasına yol açacak tesis kurulmasını ve bu tür faaliyetlerde bulunulmasını önlemek, bu konuda her türlü teknik, idari ve hukuki tedbiri almak,
- Su ve kanalizasyon hizmetleri konusunda hizmet alanı içindeki belediyelere verilen görevleri yürütmek ve bu konulardaki yetkileri kullanmak,
- Her türlü taşınır ve taşınmaz malı satın almak, kiralamak, ekonomik değeri kalmamış araç ve gereçleri satmak, GASKİ'nin hizmetleriyle ilgili tesisleri doğrudan doğruya yahut diğer kamu veya özel kuruluşlarla ortak olarak kurmak ve işletmek, bu maksatla kurulmuş veya kurulmakta olan tesislere iştirak etmek,
- Kuruluş amacına dönük çalışmaların gerekli kılması halinde her türlü taşınmaz malı kamulaştırmak veya üzerinde kullanma hakları tesis etmek.

GASKİ'nin Görevini Yerine Getirirken Uyması Gereken Kanunlar:

- 5393 Sayılı Belediye Kanunu
- 2464 Sayılı Belediye Kanunu
- 831 Sayılı Sular Hakkında Kanun
- 167 Sayılı Yer altı Suları Hakkında Kanun
- 6200 Sayılı Devlet Su İşleri Umum Müdürlüğü Teşkilat ve Vazifeleri Hakkında Kanun
- 3152 Sayılı İçişleri Bakanlığı Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun
- 1593 Sayılı Umumi Hıfzıssıhha Kanunu
- 2872 Sayılı Çevre Kanunu
- 3213 Sayılı Maden Kanunu
- 1053 Sayılı Belediye Teşkilatı Olan Yerleşim Yerlerine İçme, Kullanma ve Endüstri Suyu Temini Hakkında Kanun
- 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
- 4562 Sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu
- 2634 Sayılı Turizm Teşvik Kanunu
- 3516 Sayılı Ölçüler ve Ayarlar Kanunu
- 5237 Sayılı Türk Ceza Kanunu
- 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu
- 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu
- 2863 Sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu
- 2942 Sayılı Kamulaştırma Kanunu
- 4759 Sayılı İller Bankası Kanunu
- 4857 Sayılı İş Kanunu
- 6360 Sayılı Kanun
- 6107 Sayılı İller Bankası Şirketi Hakkında Kanun
- 5442 Sayılı İl İdaresi Kanunu
- 5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanunu
- 5779 Sayılı İl Özel İdarelerine ve Belediyelere Genel Bütçe Vergi Gelirlerinden Pay Verilmesi Hakkında Kanun
- 6502 Sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun.
- 3194 Sayılı İmar Kanunu
- 2981 Sayılı İmar ve Gecekondu Mevzuatına Aykırı Yapılara Uygulanacak Bazı İşlemler ve 6785 Sayılı İmar Kanunun Bir Maddesinin Değiştirilmesi Hakkında Kanun
- 6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu
- 6331 Sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu
- 5237 Sayılı Türk Ceza Kanunu.
- 5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu.
- 4736 Sayılı Kamu Kurum ve Kuruluşların Ürettikleri Mal ve Hizmet Tarifeleri İle Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun
- 4982 Sayılı Bilgi Edinme Hakkında Kanun
- 2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu

GASKİ'nin Görevini Yerine Getirirken Uyması Gereken Yönetmelikler

- GASKİ Genel Müdürlüğü Kuruluş, Görev ve Yönetimine İlişkin Teşkilat Yönetmeliği
- Yönetim Kurulu'nun Çalışma Esasları Hakkında Yönetmelik
- 1.Hukuk Müşavirliği Kuruluş, Görev ve Yetki Yönetmeliği
- Disiplin Yönetmeliği
- Hizmet İçi Eğitim Yönetmeliği
- Teftiş Kurulu Yönetmeliği
- Aday Memur Yönetmeliği
- Stoklar ve Ambar Yönetmeliği
- Demirbaş Eşya Yönetmeliği
- Tarifeler Yönetmeliği
- Çevresel Etki Değerlendirme (ÇED) Yönetmeliği
- Yer Altı Suyunun Satışı, Taşınması, Tüketilmesi ve Denetlenmesi Esaslarını Belirleyen Yönetmelik
- Arşiv Yönetmeliği
- Evrak İmha Yönetmeliği
- Atık Suların Kanalizasyon Şebekesine Bağlantı Yönetmeliği
- Havza Koruma Yönetmeliği
- Su Kirliliği Kontrolü Yönetmeliği
- Kentsel Atık Su Arıtma Yönetmeliği
- İnsani Tüketim Amaçlı Sular Hakkındaki Yönetmelik
- Çevre Gelirlerinin Takip ve Tahsili ile Tahsilat Karşılığı Öngörülen Ödeneğin Kullanım Hakkındaki Yönetmelik
- Atık Suların Kanalizasyon Şebekesine Bağlantı Yönergesi
- Kamu İdarelerine Ait Taşınmazların Tahsis ve Devri Hakkında Yönetmelik
- Kamu Zararlarının Tahsiline İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
- Ölçü ve Ölçü Aletleri Muayene Yönetmeliği
- Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
- Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği
- Tehlikeli Atıkların Kontrolü Yönetmeliği
- Mahalli İdareler Harcama Belgeleri Yönetmeliği
- Atık Yönetimi Genel Esaslarına İlişkin Yönetmelik
- Taşınır, Taşınmaz, Kaynak ve Hakların Değerlendirilmesine İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik

B -Organizasyon Yapısı:

GASKİ'nin Yönetimi 2560 sayılı Kanunu'na göre 4 temel organdan oluşmaktadır.

Bunlar; Genel Kurul, Yönetim Kurulu, Denetçiler ve Genel Müdürlük'tür.

Genel Kurul: Gaziantep Büyükşehir Belediye Meclisi, GASKİ Genel Kurulu olarak görev yapmaktadır. Gaziantep Büyükşehir Belediye Başkanı, Meclisin de başkanıdır.(5216, Md. 12). Gaziantep Büyükşehir Belediye Meclisi, GASKİ Genel Kurulu olarak her yıl Mayıs ve Kasım aylarında özel gündemle toplanır ve 2560 sayılı Kanunu'nun kendisine vermiş olduğu görevleri görüşüp karara bağlar. Genel Kurul'un çalışma usul ve esasları 5393 sayılı Belediye Kanunu hükümlerine göre yürütülür (2560, Md. 5; 5216, Md. 12).

Genel Kurul'un Görevleri (2560, Md.6):

- Beş yıllık yatırım planını karara bağlamak,
- Yıllık yatırım programını ve bütçeyi inceleyerek karara bağlamak,
- Personel kadrolarının ihdas, değiştirilme ve kaldırılmasına karar vermek,
- Mayıs ayı toplantısında, Yönetim Kurulu'nun bir önceki yıl çalışmalarına ilişkin faaliyet raporunu, bilançosunu ve denetçi raporlarını inceleyip karara bağlamak,
- Su satışı ve kullanılmış suların boşaltılmasına ilişkin tarifeleri inceleyerek karara bağlamak
- İki asıl ve iki yedek denetçiyi seçmek,
- Yurt içi ve yurt dışı borçlanmalar hakkında Yönetim Kurulu'na yetki vermek,
- Yapılan çalışmaların, bu Kanun ve bu Kanunla gözetilen amaçlara uygun olup olmadığını karara bağlamak,
- Yönetim Kurulunca ön incelemeleri yapılan yönetmelikleri inceleyerek karara bağlamak,
- Gaziantep Büyükşehir Belediye Başkanı veya Yönetim Kurulu'nun Genel Kurul'da görüşülmesini önerdiği diğer işleri görüşüp karara bağlamak.

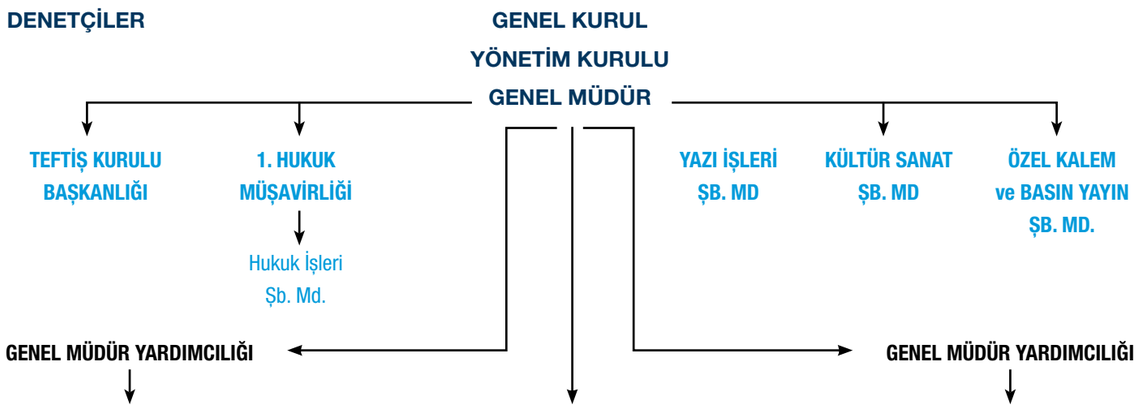
Yönetim Kurulu: GASKİ Yönetim Kurulu bir başkan ve beş üyeden oluşur. Gaziantep Büyükşehir Belediye Başkanı Yönetim Kurulu'nun başkanıdır. Belediye Başkanı'nın bulunmaması halinde, Genel Müdür Yönetim Kurulu'na başkanlık eder. Genel Müdür ile Genel Müdür Yardımcılarından hizmette en eski olanı, hizmette eşitlik halinde yaşlı bulunanı Yönetim Kurulu'nun tabii üyesidir. Yönetim Kurulu'nun diğer üç üyesi Gaziantep Büyükşehir Belediye Başkanı'nın teklifi ve Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanı'nın onayı ile atanır. Yönetim Kurulu'na atanan üyelerin hizmet süresi üç yıldır.Süresi dolanlar yeniden atanabilir (Md.7).Yönetim Kurulu, olağan olarak her hafta belirli günlerde salt çoğunluğun sağlanması ile toplanır. Yönetim Kurulu'nda kararlar oy çokluğu ile alınır ve çekimser oy kullanılamaz. Oylar eşit olduğu takdirde, Başkanın bulunduğu tarafın oyu üstün sayılır. Kararlar gerekçeli olur ve kararda karşı oy kullananlar gerekçelerini belirtirler (Md.8).Yönetim Kurulu'nun görevleri 2560 sayılı Kanun'da ayrıntılı olarak düzenlenmiştir (Md.9).

Denetçiler: GASKİ'nin işlemleri, hizmet süreleri içinde sürekli olarak çalışacak olan iki denetçi tarafından denetlenir. Denetçilerin hizmet süreleri iki yıl olup, hizmet süreleri sonunda yeniden seçilmeleri mümkündür (2560, Md.10).

Genel Müdürlük: Genel Müdür, Genel Müdür Yardımcıları, Hukuk Müşavirliği, Teftiş Kurulu Başkanlığı, Daire Başkanlıkları, Müdürlükler ve bunlara bağlı Şefliklerden oluşur.

Genel Müdür ve Yardımcıları: GASKİ Genel Müdürü, Gaziantep Büyükşehir Belediye Başkanı'nın teklifi üzerine Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanı tarafından atanır. Yönetim Kurulu Üyeleri'nde aranan şartlar, Genel Müdürlüğe atanacaklarda da aranır. Genel Müdürlük hizmetlerinin yürütülmesinde Genel Müdür'e yardımcılık etmek üzere, yeteri kadar Genel Müdür Yardımcısı bulunur. Genel Müdür Yardımcıları, Genel Müdür'ün teklifi üzerine, Gaziantep Büyükşehir Belediye Başkanı'nın onayı ile atanırlar.

Organizasyon Şeması



İÇME SUYU DAİRESİ BŞK.
- İçme Suyu 1 Şb. Md
- İçme Suyu 2 Şb. Md
- Şebeke Kayıpla Mücadele Şb. Md.
- Düzbağ İşletme Şb. Md.
- İçme Suyu Veri Top. Ve Oto Şb. Md.
- Ana İsale Hatları Şb. Md.
- Laboratuvarlar Şb. Md.
- Barajlar Şb. Md.
- İçme Suyu Arıtma Tes. Şb. Md.
- İçme Suyu Havza Koruma Şb. Md.
- Arge ve Kurumsal İletişim Şb. Md.

ELEKTRİK MAKİNA ve MALZEME İKMAL DAİRESİ BŞK.
- Makina İkmal ve Araçar Şb. Md.
- Terfiler ve Otomasyon Şb. Md.
- Elektrik ve Enerji İşleri Şb. Md.
- Koruma Güvenlik Şb. Md.

İŞLETMELER DAİRESİ BŞK.
- 1. Bölge Şb. Md.
- 2. Bölge Şb. Md.
- 3. Bölge Şb. Md.

KANALİZASYON DAİRESİ BŞK.
- Şehitkamil Kanal Şb. Md.
- Şahinbey Kanal Şb. Md.
- Yağmur Suyu Şb. Md.
- Kanal İşletme Şb. Md.

ATIK SU ARITMA DAİRESİ BŞK.
- Atık Su Arıtma Tes. Şb. Md.
- Yatırım Şb. Md.
- Çevre Koruma ve Kontrol Şb. Md.
- Şb. Md.

BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BŞK.
- Yazılım Şb. Md
- Donanım Şb. Md

ETÜD PLAN ve ULUSLARARASI İLİŞKİLER DAİRESİ BŞK.
- Etüd ve Plan Şb. Md
- Harita Emlak İstimlak ve Coğrafi Bil. Sistemleri Şb. Md.
- Hakediş Kesin Hesap ve Altyapı Harc. Şb. Md.

DESTEK HİZMETLERİ DAİRESİ BŞK.
- Keşif ve İhale Şb. Md.
- Destek Hizmetleri Şb. Md.
- Satın Alma Şb. Md.
- İdari İşler Şb. Md.

STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRESİ BŞK.
- Bütçe ve Bilanço Şb. Md.
- Gelirler Şb. Md.
- Giderler Şb. Md.
- Strateji Geliştirme ve Toplam Kalite Şb. Md.

ABONE İŞLERİ DAİRESİ BŞK.
- Abone İşleri Şb. Md.
- Tahakkuk Şb. Md.
- Sayaç Ayar ve Kaçak Kayıp Şb. Md.
- Karataş Şb. Md.
- Halkla İlişkiler Şb. Md.
- Abone İşleri Koordinasyon ve Dış Birimler Şb. Md.

İNSAN KAYNAKLARI ve EĞİTİM DAİRESİ BŞK.
- İnsan Kaynakları Şb. Md.
- Maaş Tahakkuk Şb. Md.
- Eğitim ve İş Güvenliği Şb. Md.
- Şb. Md.

C - Fiziksel Kaynaklar

GASKİ Genel Müdürlüğü her türlü taşınır ve taşınmaz malı satın alabilir, kiralayabilir, ekonomik değeri kalmamış araç ve gereçleri satabilir, GASKİ hizmetleri ile ilgili tesisleri doğrudan doğruya veya diğer kamu ve özel kuruluşlarla ortak olarak kurabilir ve işletebilir, bu maksatla kurulmuş veya kurulmakta olan tesislere iştirak edebilir. Kuruluş amacına dönük çalışmaların gerekli kılması halinde her türlü taşınmaz malı kamulaştırabilir veya üzerinde kullanma hakları tesis edebilir.

Hizmet Binaları

İdaremiz Şehitkâmil ilçesi Değirmiçem Mah. Kıbrıs caddesinde yer alan Genel Müdürlük Merkez Binası, Karacaahmet Mah. 25 Nolu Cad. 25 Aralık Tesisleri, Hacıbaba Tesisleri, Karataş Hizmet binası başta olmak üzere diğer hizmet binaları ve 9 İlçemizde kurulu olan şube binalarında hizmet vermektedir.

İçme Suyu Arıtma Tesisleri

Tesis Adı	Kapasiteleri
Hacıbaba İçme Suyu Arıtma Tesisi	400.000 m³/Gün
Çaybaşı Paket İçme Suyu Arıtma Tesisi	10.800 m³/Gün
İslahiye İçme Suyu Arıtma Tesisi	17.280 m³/Gün
Nizip İçme Suyu Arıtma Tesisi	30.240 m³/Gün
Kuzeyşehir İçme Suyu Paket Arıtma Tesisi	4,920 m³/Gün

Atık Su Terfi İstasyonları:

- Taşlıca Atık Su Terfi Merkezi
- Beykent 1-2 Atık Su Terfi Merkezi
- Yeşilkent Atık Su Terfi Merkezi
- Kunduracılar Atık Su Terfi Merkezi
- Nizip Atık Su Terfi Merkezi
- Bayramlı Atık Su Terfi Merkezi
- Kuzeyşehir 5. Ve 6. Etap Atık Su Terfi Merkezi
- Türkbahçe Atık Su Terfi Merkezi
- Çaybaşı Atık Su Terfi Merkezi
- Merinos Atık Su Terfi Merkezi
- Huzurevi Atık Su Terfi Merkezi
- Şatırhöyük Atık Su Terfi Merkezi
- Suboyu Atık Su Terfi Merkezi
- Sekilli Atık Su Terfi Merkezi

Kuyularımız ve Depolarımız

Şehir Merkezi Su Kuyularımız	Kuyu Kapasitesi
Gazikent-1 Su Kuyusu	1.728 m³/Gün
Göllüce-1 Su Kuyusu	1.123 m³/Gün
Zeytinlik Su Kuyusu	1.555 m³/Gün
Haraf-1 Su Kuyusu	1.728 m³/Gün
Haraf-2 Su Kuyusu	1.728 m³/Gün
İtfaiye-1 Su Kuyusu	1.123 m³/Gün
İtfaiye-2 Su Kuyusu	1.123 m³/Gün
Doğum Hastanesi Su Kuyusu	1.296 m³/Gün
Fen Lisesi Su Kuyusu	1.296 m³/Gün
Alleben Göleti Su Kuyusu	691 m³/Gün
Pancarlı Su Kuyusu	1.987m³/Gün
Bey pınarı Su Kuyusu	3.456 m³/Gün
Nizip Su Kuyusu	7.862 m³/Gün
Kadı değirmeni Su Kuyusu	1.036 m³/Gün
Amatem Su Kuyusu	362 m³/Gün

İlçeler Su Kuyularımız	
İlçe Adı	Kuyu Sayısı
Araban	76
İslahiye	102
Karkamış	19
Nizip	104
Nurdağı	108
Oğuzeli	39
Şahinbey	113
Şehitkâmil	156
Yavuzeli	56

Şehir Merkezi Su Depolarımız	Depo Kapasitesi
DY 0 Su Deposu	500 m³
DY 11 Su Deposu	10.000 m³
DY 12 Su Deposu	15.000 m³
DY 6 Su Deposu	15.000 m³
DM 3 Su Deposu	10.000 m³
DY 10 Su Deposu	500 m³
DY 17 Su Deposu	10.000 m³
DY 18 Su Deposu	15.000 m³
DY 2 Su Deposu	10.000 m³
DY 3 Su Deposu	15.000 m³
DM 4 Su Deposu	12.500 m³
DM 5 Su Deposu	15.000 m³
Kalyoncu Su Deposu	5.000 m³
Taşlıca Su Deposu	500 m³
Safaşehir Su Deposu	500 m³
Kızılhisar Su Deposu	5.000 m³
Serince Su Deposu	1.000 m³
Türktepe Su Deposu	5.000 m³
Pompa 1-2-3 Su Deposu	104.500 m³
Kuzeyşehir TYD1-2 Su Deposu	2.000 m³
Kuzeyşehir DY1 Su Deposu	2.500 m³
Beylerbeyi C-1 Su Deposu	20.000 m³
Beylerbeyi C-2, C-3 Su Deposu	20.000 m³
Beylerbeyi C-4 Su Deposu	6.000 m³

İlçeler Su Depolarımız	
İlçe Adı	Depo Sayısı
Araban	39
İslahiye	56
Karkamış	12
Nizip	58
Nurdağı	48
Oğuzeli	38
Şahinbey	64
Şehitkâmil	72
Yavuzeli	36

Atık Su Arıtma Tesisleri

GASKİ Atık Su Arıtma Tesisleri Şube Müdürlüğü bünyesinde faaliyet gösteren tesislerimiz; T.C. Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı mevzuatında yer alan Katı Atıkların Kontrolü Yönetmeliği, Hava Kalitesinin Kontrolü Yönetmeliği ve Su Kirliliği Kontrolü Yönetmeliği Standartlarını sağlayarak; Gaziantep şehrinin kanalizasyon şebekesinde toplanan evsel/endüstriyel atık suların arıtımını gerçekleştirmektedir.

Atık Su Arıtma Tesislerimiz

Tesis Adı	Proje Kapasite Debisi (m³/gün)	Proje Kapasite Nüfusu (kişi/gün)
Merkez Atık Su Arıtma Tesisi	200.000	1.000.000
2.Etap Atık Su Arıtma Tesisi	200.000	1.000.000
Kızılhisar İleri Biyolojik Atık Su Arıtma Tesisi	26.000	150.000
Nizip Atık Su Arıtma Tesisi	37.500	210.000
Oğuzeli İleri Biyolojik Atık Su Arıtma Tesisi	8.000	40.000
Nurdağı İleri Biyolojik Atık Su Arıtma Tesisi	2.600	18.250
Araban İleri Biyolojik Atık Su Arıtma Tesisi	1.860	10.500
Yukarı-Aşağı Karavaiz Paket Atık Su Arıtma Tesisi	600	3.000
Elif Paket Atık Su Arıtma Tesisi	800	4.000
Türkbahçe Paket Atık Su Arıtma Tesisi	800	4.000
Suboyu Paket Atık Su Arıtma Tesisi	800	4.000
Şatırhöyük Paket Atık Su Arıtma Tesisi	1.000	5.000
Burç Paket Atık Su Arıtma Tesisi	800	4.000
Gülpınar Paket Atık Su Arıtma Tesisi	500	2.500
GASKİ spor Paket Atık Su Arıtma Tesisi	20	100
Işıklı Paket Atık Su Arıtma Tesisi	800	4.000
Akçaburç Paket Atık Su Arıtma Tesisi	400	2.000
Sarısalkım Paket Atık Su Arıtma Tesisi	1.400	7.000
Arıl Paket Atık Su Arıtma Tesisi	800	4.000
Alleben Gölet Paket Atık Su Arıtma Tesisi	400	2.000
Yamaçoba Paket Atık Su Arıtma Tesisi	200	1.000
Uluyatır Paket Atık Su Arıtma Tesisi	800	4.000
Kuzeyşehir 1.Paket Atık Su Arıtma Tesisi	2.000	10.000
Kuzeyşehir 2.Paket Atık Su Arıtma Tesisi	3.000	15.000
Atalar Paket Atık Su Arıtma Tesisi	400	2.000
Cevizli Paket Atık Su Arıtma Tesisi	400	2.000
Tekirsin Paket Atık Su Arıtma Tesisi	400	2.000

Merkez Biyolojik Atık Su Arıtma Tesisi



Proje Debisi:
400.000 m³/gün-2.000.000 Kişi
Mevcut Debi:
300.000 m³/gün-1.500.000 Kişi
Devreye Alma Tarihi : Kasım 1999
Proses Tipi: Biyolojik Arıtma
Çamur Miktarı:200 ton/gün

Kızılhisar İleri Biyolojik Atık Su Arıtma Tesisi



Proje Nüfusu: 150.000 Kişi
Mevcut Nüfus: 125.000 Kişi
Devreye Alma Tarihi : Eylül 2008
Proses Tipi : İleri Biyolojik Arıtma
Çamur Miktarı : 35 ton/gün

Oğuzeli İleri Biyolojik Atık Su Arıtma Tesisi



Proje Nüfusu: 40.000 Kişi
Mevcut Nüfus: 30.000 Kişi
Devreye Alma Tarihi: Ocak 2012
Proses Tipi: İleri Biyolojik Arıtma
Çamur Miktarı:9 ton/gün

Nurdağı İleri Biyolojik Atık Su Arıtma Tesisi



Proje Nüfusu: 18.250 Kişi
Mevcut Nüfus: 13.000 Kişi
Devreye Alma Tarihi : Eylül 2015
Proses Tipi : İleri Biyolojik Arıtma
Çamur Miktarı : 5 ton/gün

Araban İleri Biyolojik Atık Su Arıtma Tesisi



Proje Nüfusu: 16.000 Kişi
Mevcut Nüfus: 10.000 Kişi
Devreye Alma Tarihi : Nisan 2015
Proses Tipi : İleri Biyolojik Arıtma
Çamur Miktarı : 3 ton/gün

Merkez Biyolojik Atık Su Arıtma Tesisi



Proje Debisi:
Evsel 30.500 m³
Endüstriyel 7.000 m³
Proje Nüfusu: 210.000 Kişi
Devreye Alma Tarihi : 24.11.2024
Proses Tipi : Uzun Havalandırmalı
Aktif Çamur Sistemi ve Endüstriyel Arıtma
Çamur Miktarı :
Evsel 50 m³/gün
Endüstriyel 40 m³/gün

Taşıtlarımız

Aracın Cinsi	Adet	Aracın Cinsi	Adet
Kanal Görüntüleme	3	Mobil Atölye Aracı	3
Vidanjör	19	Tır Çekici	3
Kılavuz	28	Treyler	3
Vinç	5	ATV Motor	1
Kuyu Bakım Aracı	2	Rampalı Kamyon	2
Arıza Müdahale Aracı	3	Beko Loder	46
Fiziki Su Kaçakları Tespit Aracı	2	Loder	3
Yakıt Tankeri	4	Mini Beko Loder	2
Su Tankeri	20	Paketli Ekskavatör	8
Kuyu Deneme Aracı	1	Lastikli Ekskavatör	2
Kasalı Kamyonet	1	Sontaj Makinası	1
4x4 Pikap	2	Greyder 140 M	1
Zırhlı Araç	1	Silindir	1
Minibüs	1	Kapalı Kasa Kamyonet	2
Traktör	19	Otomobil	1
Damperli Kamyon	36	Ahşap Kasa Kamyon	2
Metal Kasalı Kamyon	3	Sal. Dorse	1
Ahşap Kasa Çift Kabin Kamyon	1		

Kurum Araç Toplamı	233
Hizmet Alımı ile Kiralanan Araç	215
Toplam Araç	448

Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Kurumumuz, bilgi ve iletişim teknolojileri ile kamu iş süreçlerinde etkinliğinin arttırılmasını, birimler arası iletişim ve işbirliğinin geliştirilmesini, ortak altyapıların kullanılmasını, bilgiye dayalı etkin karar alma süreçlerinin oluşturulmasını, nitelikli insan kaynağının geliştirilerek; vatandaş odaklı, güvenilir ve etkin bir yapının kurulmasını, bilginin güvenilir ortamda depolanmasını ve her an ulaşılabilir olmasını sağlamaktadır. Bu yapıyı korumak ve iş akışını devam ettirmek için güncellemeler ve iyileştirmeler ihtiyaç duyulan alanlarda yapılmaktadır.

Genel Müdürlüğümüzde kullanılan teknolojik cihazlar

Tür	Miktar
Bilgisayar	568
Yazdırma Seçenekleri	352
İzleme Seçenekleri	400
Saha Teknolojisi	1.565
Ağ Teknolojisi	60
Toplam	2.945

Genel Müdürlüğümüzde kullanılan yazılımlar ve modüller

Kısaltma	Yazılım Adı	Modül Sayısı
GABİS	GASKİ Kurumsal Yazılım	21
FLEXCİTY	EBYS, Muhasebe, IK, Varlık Yönetim Sistemi	7
MBS	Abone Yönetim Sistemi	28
185 Arıza Takip	GASKİ Kurumsal Yazılım	1
Apex One	TrendMicro Antivirüs Yazılımı	4
Deep Security	TrendMicro Sunucu Koruma Yazılımı	1
VBR	Veeam Backup Replication Yazılımı	2
Plesk	Web Sitesi Yönetimi	1
Veri Yedekleme Yaz.	Acronis	1
Milestone	Kamera İzleme Sistemi	1
PostgreSql	Veri tabanı Yazılımı	1
Oracle	Veri tabanı Yazılımı	1
Mysql	Veri tabanı Yazılımı	1
	Toplam	70

D - İnsan Kaynakları

GASKİ Genel Müdürlüğü eğitimden özlük haklarına, sosyal haklardan diğer hususlara insan kaynaklarını etkinleştirme çalışmalarına büyük bir önem vermektedir. İnsan kaynakları yönetiminde temel ilkemiz ve amacımız kurumumuzun sahip olduğu insan gücünü etkin, verimli ve onların mutluluğunu sağlayacak biçimde değerlendirmektir.

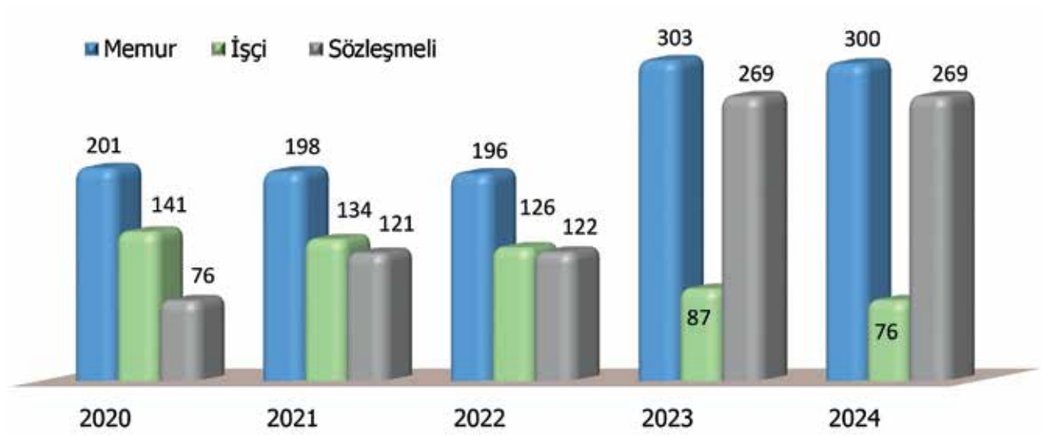
Kurumumuz personel politikası hizmete giriş, atama, yükselme, ödüllendirme vb. işlemlerde liyakat ilkesini esas almaktadır. İnsan kaynakları yönetimi anlayışımız kurumumuzun hizmet ve faaliyetlerini etkinlik ve verimlilik ölçütleri içerisinde yürütmesini hedeflemektedir. Bu doğrultuda personelin mesleki yeterliliklerini arttırmaya yönelik hizmet içi eğitim ve seminerlere önem verilerek mevcut personelin nitelik, mesleki ve kişisel yeterlilik açısından yetkinleştirilmekte, daha az çalışan ile daha etkin hizmet sunumu gerçekleştirilmektedir.

GASKİ Genel Müdürlüğü bünyesinde 2024 yılında çalışan 300 memur, 76 işçi ve 269 sözleşmeli personel olmak üzere toplamda 645 personel ile 7 gün 24 saat esasına dayalı kesintisiz kaliteli su ve atık su hizmeti vermeye müşteri memnuniyetini göz önüne alarak devam edilmektedir.

Personel Durumu

	2020	2021	2022	2023	2024
Memur Personel	201	198	196	303	300
İşçi Personel	141	134	126	87	76
Sözleşmeli Personel	76	121	122	269	269
Toplam Personel	418	453	444	659	645

Personel Dağılımı

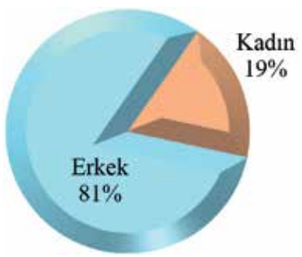


Genel Müdürlüğümüzde görev yapan 645 personelin %77 oranında erkek ve %23 oranında kadın personelden oluşmaktadır. Çalışan 196 memur personelin % 81 erkek ve % 19 Kadın, İşçi personelde %89 erkek personel ve % 11 kadın ve sözleşmeli personelde % 87 erkek ve % 13 kadın personelden oluşmaktadır.

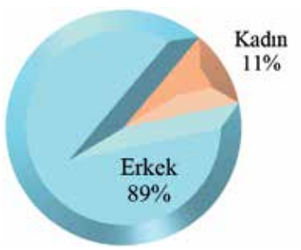
Personelin Cinsiyetine Göre Dağılımı

	Kadın	Erkek	Toplam
Memur Personel	56	244	300
İşçi Personel	8	68	76
Sözleşmeli Personel	84	185	269
Toplam Personel	148	497	645

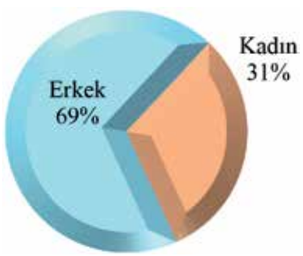
Memur Personel



İşçi Personel



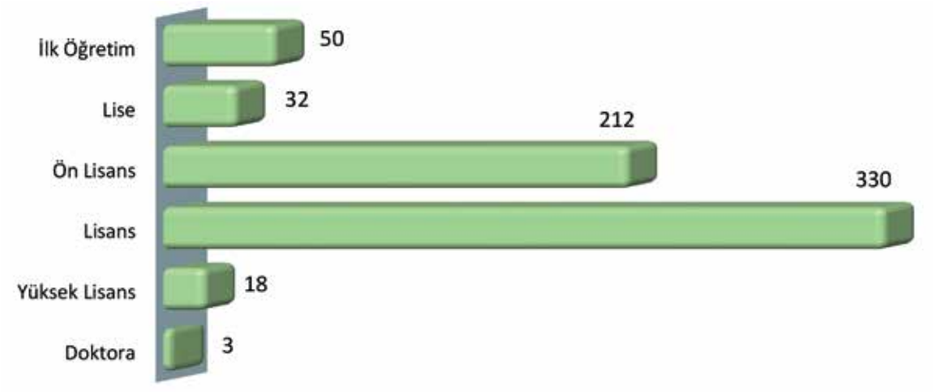
Sözleşmeli Personel



Personelin Öğrenim Durumuna Göre Dağılımı

	Memur	İşçi	Sözleşmeli	Toplam
Doktora	2	-	1	3
Yüksek Lisans	10	-	8	18
Lisans	208	9	113	330
Ön Lisans	58	7	147	212
Lise	20	12	-	32
İlk Öğretim	2	48	-	50
Toplam	300	76	269	645

Personelin Öğrenim Durumu DağılımıÇalışan Personelin Hizmet Süreleri



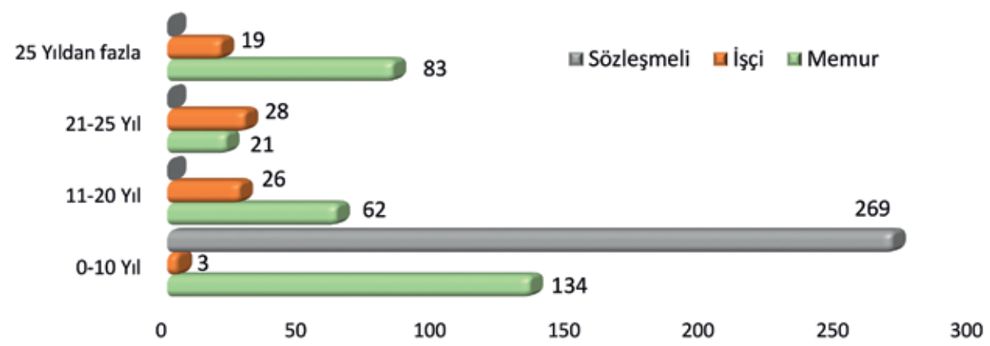
Çalışan Personelin Hizmet Süreleri

Genel Müdürlüğümüzde görev yapan 645 personelin %62,9'u 0-10 yıllık, % 13,64'i 11-20 yıllık, %7,59'u 21 ila 25 yıl ve %15,81'i 25 yıldan fazla süredir hizmet yapmaktadır. Tecrübeli ve dinamik bir kadro ile birlikte çalışanların; aynı çatı altında, aynı hedefler doğrultusunda çalışması kurumun performansına olumlu katı sağlamaktadır.

Personelin Hizmet Sürelerine göre dağılımı:

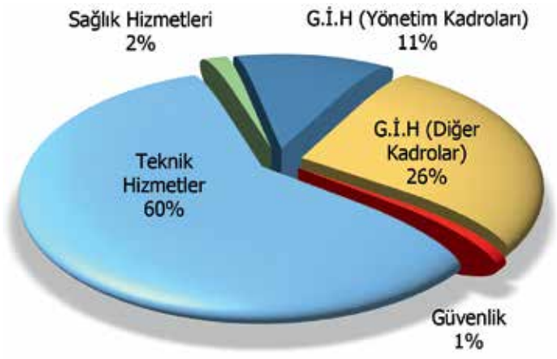
Hizmet Süresi	Memur	İşçi	Sözleşmeli	Toplam
0-10 Yıl	134	3	269	406
11-20 Yıl	62	26	-	88
21-25 Yıl	21	28	-	49
25 Yıldan fazla	83	19	-	102
Toplam	300	76	269	645

Personelin Hizmet Sürelerine göre dağılımı



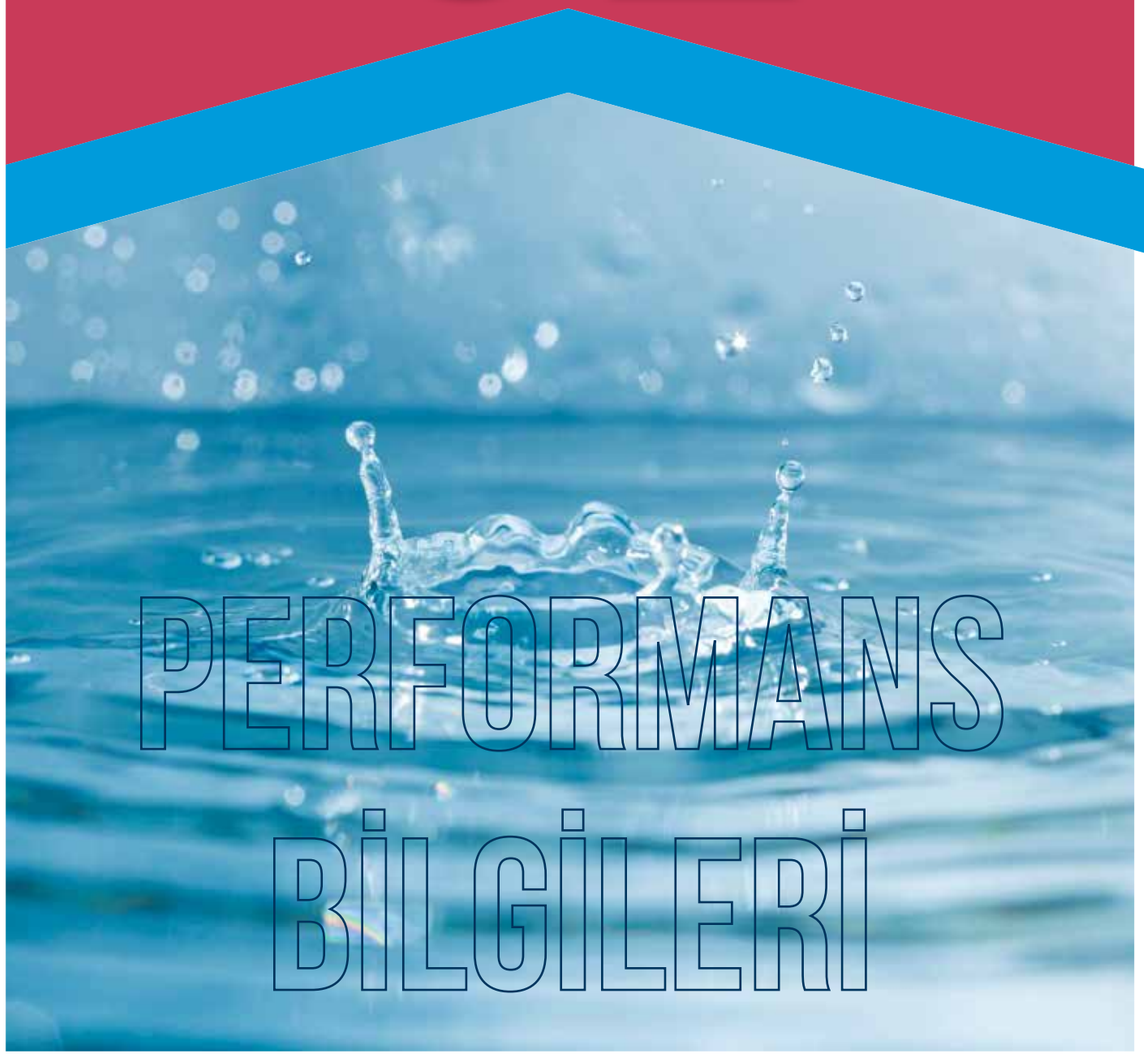
Memur Kadrolarının Sınıflara Göre Dağılımı

Sınıfı	Çalışan Sayısı
G.İ.H (Yönetim kadroları)	34
G.İ.H (Diğer Kadrolar)	79
Güvenlik	3
Teknik Hizmetler	179
Sağlık Hizmetleri	5
Toplam	300



Veriler 28.07.2024 tarihi itibariyle mevcut durumu yansıtmaktadır.
Kaynak:(İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Bşk.)

02



PERFORMANS BİLGİLERİ

2.1 Temel Politika ve Öncelikler
2.2 Amaç ve Hedefler
2.2.1 Misyon, Vizyon, İlke ve Değerlerimiz
2.2.2 Stratejik Amaç ve Hedefler
2.3 Performans Hedef ve Göstergeleri ile Faaliyetler
2.3.1 Performans Hedef Tablosu
2.3.2 Faaliyet Maliyetleri Tablosu
2.4 İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı
2.4.1 Stratejik Amaçların Maliyeti ve Bütçe İçerisindeki Payı
2.4.2 Toplam Kaynak İhtiyacı Tablosu
2.5 Diğer Hususlar
2.5.1 İzleme ve Değerlendirme

GASKİ
GAZİANTEP SU VE KANALİZASYON İDARESİ

2.1 Temel Politikalar Ve Öncelikler

Su canlıların vazgeçilmez hayat kaynağıdır. Bu açıdan su temel bir hak olarak görülmektedir.Türkiye'nin önemli metropollerinden biri olan Gaziantep'te insanların su hakkının karşılanması GASKİ'nin temel görevidir.

Gaziantep, içilebilir kalitede suya sahip bulunmaktadır. GASKİ'nin içme suyu arıtma tesislerinden çıkan sular, İnsani Tüketim Amaçlı Sular Hakkında Yönetmelik şartlarına uygun ve dünya standartlarında içilebilir kalitededir. Arıtma tesislerinden çıkan kaliteyi musluklara yansıtmak GASKİ'nin öncelikleri arasında yer almaktadır.

Suyun bir hak olarak görülmesinin yanında, insan sağlığıyla uyumlu su arzı ve su ekipmanlarının kullanımı da önemlidir. Doğal ortamdan alınan suyun çeşitli işlemlerden ve süreçlerden geçirilerek insan sağlığına uygun ve içilebilir kaliteye ulaştırıldıktan sonra musluklardan akıtılması GASKİ'nin yeniliğe ve gelişime açık, sürdürülebilir odak alanlarından biridir. Dolayısıyla GASKİ, suyun bir insan hakkı olduğu, uygun koşullarda ve sağlıklı olarak herkese sunulması gerektiği bilinciyle hareket etmektedir.

Daha sağlıklı ve güvenli bir ortamda yaşayabilmek için, çevreyi korumak, geliştirmek ve iyileştirmek gerekir. Günümüzde çevreyi kirleten unsurların başında atık sular gelmektedir. Deşarj edilen atık sular, bu kaynakların kirlenmesinde Önemli rol oynamaktadırlar. Bu nedenle atık suların arıtma tesislerinde en ileri düzeyde arıtılarak alıcı ortamlara verilmesi ve geri kazanılması gerekmektedir. Arıtılarak geri kazanılan atık suların yer altı ve yer üstü su kaynaklarına katkı sağlaması, park ve bahçe sulamasında ve sanayide kullanılması mümkündür.

GASKİ, atık suların ekolojik dengeyi bozmadan, havada, suda ve toprakta kirleticiler oluşturmadan, çevreye zarar vermeden bertaraf edilmesini sağlamaktadır.



Hacıbaba İçmesuyu Tesisleri

İnsan odaklı ve çevreye duyarlı hareket etmek, gelişime açık ve örnek öncü kurum olmanın temel şartlarındandır. Bu nedenle GASKİ yalnızca gelişmeleri takip etmekle yetinmemekte, aynı zamanda gelişmeleri yönlendiren ve değişim oluşturan bir kurum olmayı amaçlamaktadır.

GASKİ, canlı yaşamı için büyük öneme sahip olan içme suyunun üretimi ve dağıtımını bir kamu hizmeti olarak görmekte, müşteri memnuniyetini ve kaliteli hizmet sunma anlayışını temel ilke olarak benimsemektedir.

Son yıllarda ortaya çıkan küresel ısınma, kuraklık ve tüketim artışı, bütün dünyada olduğu gibi Gaziantep için de su sıkıntısı riskini beraberinde getirmektedir. Gaziantep'in artarak devam eden nüfus ve kentleşme trendi birlikte değerlendirildiğinde, GASKİ'nin misyonunda belirtildiği gibi; kaynağından kullanıcısına kadar su döngüsünün etkin yönetilmesi için yeni yer altı ve yer üstü kaynakları bularak mevcut su rezervlerini geliştirmesi gerekmektedir. Düzbağ Projesi dışındaki yeni su kaynaklarını kullanıma hazır bulundurmak Gaziantep için önem taşıyan önceliklerdendir.

Su, kıt bir kaynaktır. Ülkemiz su kaynakları bakımından zengin olmadığı için, var olan su kaynaklarının önemi daha da artmaktadır. Sanayileşme, çarpık yapılaşma, kimyasal ürün kullanımının yaygınlaşması ve benzeri faktörler, su kaynakları üzerindeki kirlilik baskısını daha da artırmaktadır.

Su kaynaklarının korunması stratejik önceliklerin başında gelmektedir. Su kaynakları üzerindeki kirlilik baskısının devam etmesi ve suyun tasarruflu kullanılmaması önümüzdeki yıllarda içilebilir su bulmanın kolaylıkla mümkün olamayacağı endişesini oluşturmaktadır.

Bu noktadan hareketle; su kaynaklarının korunması konusunda GASKİ'ye önemli görevler düştüğü, mümkün olan her türlü olanak seferber edilerek su kaynaklarının artırılması gerektiği vurgulanmaktadır. GASKİ yönetici ve çalışanları, devraldıkları mirasın kendilerine yüklediği sorumluluğun bilinciyle hareket etmektedir.



Merkez Atıksu Arıtma Tesisi

2.2 Amaç ve Hedefler

2.2.1 Misyon, Vizyon, İlke ve Değerlerimiz

MİSYONUMUZ

Su ve atık su hizmetlerini, çevre ve insan sağlığını esas alarak etkin, verimli, kaliteli ve kesintisiz bir hizmet anlayışı ile sunmak.

VİZYONUMUZ

Yaşam kaynağı suyun etkin ve verimli kullanılmasını sağlayarak su yönetiminde insanı ve çevreyi esas alan, hizmet kalitesi yüksek, sürekli gelişime açık lider bir kurum olmaktır.

İLKE VE DEĞERLERİMİZ

- Çevreye Duyarlılık
- İnsan Odaklılık
- Etik Değerlere Bağlı
- Güvenilir
- Katılımcılık
- Yenilikçilik
- Şeffaflık ve Hesap Verebilirlik
- Verilerle ve Süreçlerle Yönetim,

2.2.2 Stratejik Amaç ve Hedefler

Amaç:1 Su Hizmetlerini Geliştirmek Ve Sürdürülebilirliğini Sağlamak

Hedef:1.1	İçme Suyu Sisteminin Kapsamını Genişleterek Kayıp Miktarını Düşürmek
Hedef:1.2	İçme Suyu Şebeke İmalatının Yapılması, Mevcut Hatların Kesintisiz İşletilmesi
Hedef:1.3	İçme Suyu Arıtma Tesisleri Yapmak ve Mevcut Tesislerin Performansını Artırmak
Hedef:1.4	İçme Suyu Tesislerinin ve Şebekenin Verimli Bicimde İşletilmesini Sağlamak
Hedef:1.5	Su İçilebilirliğini Artırmak ve Kalitesinin Sürekliliğini Sağlamak
Hedef:1.6	İlçelerde İçme ve Kullanma Suyu Sistemlerinin Sürdürülebilirliğini Sağlamak
Hedef:1.7	İlçelerde İçme ve Kullanma Suyu Tesislerinin Yapımını Sağlamak

Amaç:2 Atık Su Hizmetlerini Geliştirmek Ve Sürdürülebilirliğini Sağlamak

Hedef:2.1	Atık Su Hatlarını Verimli Şekilde İşletmek ve İhtiyaç Duyulan Yeni Hatlar Tesis Etmek.
Hedef:2.2	Atık Su Şebekesinin Bakım, Onarım ve İşletilmesini Sağlamak
Hedef:2.3	İlçelerde Atık Su Sistemlerinin Sürdürülebilirliğini Sağlamak
Hedef:2.4	Endüstriyel Atık Suların Çevreye Zarar Vermeden Bertaraf Edilmesi
Hedef:2.5	Atık Su Yönetim Sisteminin Etkinlik ve Verimliliğini Artırmak
Hedef:2.6	Atık Su Arıtma Tesislerinin Etkin Olarak İşletilmesini Sağlamak
Hedef:2.7	Şehrin Atık Su Arıtma Kapasitesini Artırmak İçin Yeni Arıtma Tesisleri İnşa Etmek

Amaç:3 Kurumsal Kapasiteyi Geliştirmek

Hedef:3.1	İSG Çalışmalarının Etkili Bir Biçimde Yürüterek İş Riskini Minimize Etmek
Hedef:3.2	Kurum Kültürünün Gelişmesini Eğitimlerle Desteklemek
Hedef:3.3	Bilgi İşlem Hizmetlerini İyileştirmek ve Uygulamaları geliştirmek
Hedef:3.4	İdarenin Koruma ve Güvenliğinin Sağlanması
Hedef:3.5	Araç ve İş Makinalarında Hizmet Sürekliliğini Sağlamak
Hedef:3.6	İhale ve Satın Alma İşlemlerinde Etkinliği Artırmak

Amaç:4 Kurumsal İşleyişi Sürekli Kılmak Ve Enerji Yönetimini Güçlendirmek

Hedef:4.1	Yeni İmara Açılan Bölgelerde Tesis İhtiyacını Karşılamak İçin Projeler Yapmak
Hedef:4.2	Projelerin Uygulanabilirliğini Sağlamak Üzere Kamulaştırma Yapmak
Hedef:4.3	Altyapı Verilerinin Temin Edilerek Sisteme İşlenmesi
Hedef:4.4	Yenilenebilir Enerji Kaynaklarının Daha Etkili Kullanılması
Hedef:4.5	Su Kaynaklarını Korumak

Amaç:5 Stratejik Yönetim Çerçevesinde Mali Kaynakları Etkin Ve Verimli Yönetmek

Hedef:5.1	Strateji Çalışmaları ve Yönetim Sistemini Geliştirmek
Hedef:5.2	Mali Yapıyı Güçlü ve Sürdürülebilir Kılmak
Hedef:5.3	Sayaç Okumalarının Düzenli Hale Getirilerek Tahakkuk Miktarını Arttırılması
Hedef:5.4	Abonelik Hizmet Sunumunu Geliştirerek Verimliliğini Artırmak
Hedef:5.5	Hukuk Sürecini Etkinleştirmek
Hedef:5.6	Ambar Yönetimi ve Sürecinin Hızlandırılması

2.3 Performans Hedef ve Göstergeler ile Faaliyetler

2.3.1 Performans Hedef Tablosu

Performans hedefi tablosu her bir hedef için ayrı ayrı doldurulmuştur. Amaç ve hedef bölümlerinde stratejik amaç ve hedeflere yer verilmiştir. Performans göstergeleri kısmında ise hedefi ölçmeye yönelik göstergelere, her bir göstergenin ölçü birimine ve 2025 yılına ilişkin hedef değerlere yer verilmiştir.

Faaliyetler kısmında hedefin gerçekleşmesini sağlayacak faaliyetler ve bunlara ilişkin kaynak ihtiyacına yer verilmiştir.

Tüm faaliyetlerin kaynak ihtiyaçlarının toplandığı "Genel Toplam" satırında ise hedefi gerçekleştirmeye yönelik toplam kaynak ihtiyacı hesaplanmıştır.

Hazırlanan 2025-2029 Stratejik Plan çerçevesinde 2025 Performans Hedefi Tablosu, ana tablo niteliğinde olup; 5 Stratejik Amaç, 31 Stratejik Hedef, 129 adet Performans göstergesi ve 176 Faaliyet-Proje içermektedir.



Performans Hedef Tablosu					
İdare Adı	Gaziantep Su ve Kanalizasyon İdaresi				
Amaç:1	Su Hizmetlerini Geliştirmek Ve Sürdürülebilirliğini Sağlamak				
Hedef:1.1	İçme Suyu Sisteminin Kapsamını Genişleterek Kayıp Miktarını Düşürmek				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2023 Gerçekleşen	2024 Tahmini	2025 Hedef
PG: PG:1.1.1 Düzbağ barajının yapım oranı		%	0	0	20
Açıklama: Yapımına 2025 yılında başlanacak olan baraj yapımı 2029 yılında tamamlanması planlanmaktadır. Risk: Mali kaynak ihtiyacının karşılanamaması Veri Kaynağı: İçme Suyu Dairesi Başkanlığı					
PG:1.1.2 Oluşturulan İzole bölge sayısı		Adet	80	82	102
Açıklama: Su kayıp kaçak ve arızalarının daha hızlı tespit edilebilmesi için izole bölgeler oluşturulması, içme suyu hatlarında kayıp ve kaçakların bulunması için ileri teknoloji cihazlarla yer dinlemelerinin yapılması Risk: İhale aşamasında aksamaların olması Veri Kaynağı: İçme Suyu Dairesi Başkanlığı					
PG: PG:1.1.3 Açılan kuyu sayısı		Adet	0	5	20
Açıklama: Su depolarının bulunduğu bölgelere su kuyularının açılması. Risk: Kamulaştırmada yaşanan aksamalar Veri Kaynağı: İçme Suyu Dairesi Başkanlığı					
PG: PG:1.1.4 Su kayıp kaçak oranı		%	32,55	30	28
Açıklama: Asrın felaketinde depremden dolayı şebekelerde meydana gelen arızalar nedeni ile kayıp kaçak oranı 32.55 olarak gerçekleşmiştir. Arızaların giderilmesi ve hatların yenilenmesi çalışmalarıyla hedefimize ulaşmaya büyük bir titizlikle devam edilecektir. Risk: Doğal afetler, Beklenmeyen nüfus artışı olması Veri Kaynağı: İçme Suyu Dairesi Başkanlığı					
PG: PG:1.1.5 Tarama yapılan mahalle		Adet	8	10	18
Açıklama: Fiziki kaybın fazla olduğu mahallelerde tarama yapılması Risk: Küresel iklim değişikliğinin su kaynakları üzerinde oluşturacağı olumsuz etkiler Veri Kaynağı: İçme Suyu Dairesi Başkanlığı					
Faaliyetler					2025 Mali Kaynak İhtiyacı (TL)
F.1.1.1	Düzbağ Balkar-Aşağıazaplı arası yol platformu yapımı				12.000.000,00
F.1.1.2	Düzbağ rekreasyon ve malzeme ambarı yapımı				45.000.000,00
F.1.1.3	Düzbağ içme suyu ana isale hattı				15.000.000,00
F.1.1.4	Düzbağ tünelinin betonarme yapısının bakımının yapılması				35.000.000,00
F.1.1.5	İzole bölge oluşturulması				10.000.000,00
F.1.1.6	Su depolarının bulunduğu bölgelere kuyu açılması				5.000.000,00
Genel Toplam					122.000.000,00

Performans Hedef Tablosu				
İdare Adı	Gaziantep Su ve Kanalizasyon İdaresi			
Amaç:1	Su Hizmetlerini Geliştirmek ve Sürdürülebilirliğini Sağlamak			
Hedef:1.2	İçme Suyu Şebeke İmalatının Yapılması, Mevcut Hatların Kesintisiz İşletilmesi			
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2023 Gerçekleşen	2024 Tahmini	2025 Hedef
PG: 1.2.1 İçme suyu hattı yapımı	Km	2.273	2.610	2.680
Açıklama: Yeni imara açılan bölgelerin içme suyu altyapılarının tamamlanması, Dünya Bankası JİCA hibe kredisiyle yapılması Risk: Şehir içerisinde cadde ve sokaklarda çalışma zorluğu Veri Kaynağı: İçme Suyu Dairesi Başkanlığı				
PG: 1.2.2 Müdahale edilen arıza sayısı	Adet	11.327	12.000	13.000
Açıklama: Şahinbey ve Şehitkâmil bölgelerindeki arızalara müdahale edilmesi ve şebeke bakım onarımının yapılması Risk: Şehir içerisindeki cadde ve sokaklarda yoğunluk nedeni ile çalışma zorluğu, yüklenici firmadan kaynaklanan aksamalar Veri Kaynağı: İçme Suyu Dairesi Başkanlığı				
PG: 1.2.3 Hidrolik modelleme ile şebekenin yeniden çözümlenmesi	Km	400	1200	2000
Açıklama: Mevcut şebekenin çap koordinat konumlarının sayısallaştırılarak hidrolik olarak modellenmesi, izole bölge oluşturarak kayıp kacak oranını düşürmek. Risk: Finansal yeterlilikte kısıtlamanın olması Veri Kaynağı: İçme Suyu Dairesi Başkanlığı				
PG: 1.2.4 Mevcut içme suyu sisteminin SCADA sistemine alınması	Adet	0	10	50
Açıklama: 80 ölçüm noktasının SCADA sistemine alınması Risk: Veri toplanması ve işlenmesi aşamasında beşeri ve coğrafi faktörlerden kaynaklanan hatalar				
PG: 1.2.5 SCADA sisteminin bakım onarımı	%	100	100	100
Açıklama: SCADA sisteminin bakım onarımının güncellenmesi Risk: Veri toplanması ve işlenmesi aşamasında coğrafi faktörlerden kaynaklanan hatalar Veri Kaynağı: İçme Suyu Dairesi Başkanlığı				

Faaliyetler		2025 Mali Kaynak İhtiyacı (TL)
F.1.2.1	Şehitkamil bölgesi içme suyu arıza bakım onarımı	35.000.000,00
F.1.2.2	Şahinbey bölgesi içme suyu arıza bakım onarımı	35.000.000,00
F.1.2.3	Merkezi SCADA sisteminin bakım onarımı	15.000.000,00
F.1.2.4	Yamaçtepe Mah. içme suyu inşaatı yapımı	600.000.000,00
F.1.2.5	Sıhhi tesisat alımı	100.000.000,00
F.1.2.6	İnşaat malzemesi giderleri	5.000.000,00
Genel Toplam		790.000.000,00

Performans Hedef Tablosu				
İdare Adı	Gaziantep Su ve Kanalizasyon İdaresi			
Amaç:1	Su Hizmetlerini Geliştirmek ve Sürdürülebilirliğini Sağlamak			
Hedef:1.3	İçme Suyu Arıtma Tesisleri Yapmak ve Mevcut Tesislerin Performansını Artırmak			
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2023 Gerçekleşen	2024 Tahmini	2025 Hedef
PG:1.3.1 Hacıbaba içme suyu arıtma tesisi kapasite artırımı	%	0	50	100
Açıklama: Hacıbaba içme suyu arıtma tesisinin betonarme ve elektriksel bakım ve onarımının yapılması Risk: Arıtma tesisinin yetersiz kalması Veri Kaynağı: İçme Suyu Dairesi Başkanlığı				
PG:1.3.2 Arıtma tesisi ile hizmet verilen nüfusun toplam nüfusa oranı	%	79	80	82
Açıklama: İçme suyu arıtma tesislerinin hizmet verilen nüfusun toplam nüfusa oranı Risk: Aşırı nüfus artışından dolayı arıtma tesislerinin yetersiz kalması Veri Kaynağı: İçme Suyu Dairesi Başkanlığı				
PG:1.3.3 Belkıs içme suyu arıtma tesisi yapım oranı	%	0	0	20
Açıklama: Dünya bankası EBRD hibe kredisi ile yapılması Risk: Yeterli finansman sağlanamaması Veri Kaynağı: İçme Suyu Dairesi Başkanlığı				
PG:1.3.4 Sağlanan su miktarı	m^3	202.830.164	220.000.000	230.000.00
Açıklama: Şehre su temin eden kaynaklardan verilen su miktarı Risk: İhale sürecinde çıkabilecek aksamalar, iklim değişikliği ve kuraklığın olması Veri Kaynağı: İçme Suyu Dairesi Başkanlığı				
PG:1.3.5 Arıtılan yıllık su miktarı	m^3	148.889.254	150.655.000	160.000.000
Açıklama: Nüfus artışına bağlı olarak su miktarının artması Risk: Beklenmeyen nüfus artışı Veri Kaynağı: İçme Suyu Dairesi Başkanlığı				

Faaliyetler		2025 Mali Kaynak İhtiyacı (TL)
F.1.3.1	5000 m^3 Aktoprak içme suyu arıtma tesisi yapımı	300.000.000,00
F.1.3.2	Hacıbaba içme suyu arıtma tesisi kapasite artırımı	30.000.000,00
F.1.3.3	Kuzeyşehir içme suyu arıtma tesisi kapasite artırımı	20.000.000,00
F.1.3.4	Çaybaşı içme suyu arıtma tesisi ve şebeke projesi	30.000.000,00
F.1.3.5	Düzbağ (Belkıs) içme suyu arıtma tesisi yapımı	800.000.000,00
Genel Toplam		1.180.000.000,00

Performans Hedef Tablosu					
İdare Adı	Gaziantep Su ve Kanalizasyon İdaresi				
Amaç:1	Su Hizmetlerini Geliştirmek ve Sürdürülebilirliğini Sağlamak				
Hedef:1.4	İçme Suyu Tesislerinin ve Şebekenin Verimli Bicimde İşletilmesini Sağlamak				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2023 Gerçekleşen	2024 Tahmini	2025 Hedef
PG:1.4.1 Mizmilli terfi pompa istasyonlarının yenilenmesi		%	0	5	100
Açıklama: Mizmilli terfi pompa istasyonlarının yenilenmesi Risk: Pompa istasyonlarının yenilenmesinde yıkılacak olan motopomp binalarında kontrollü yıkım gerçekleşmezse şehrin su temininde aksamalar yaşanması Veri Kaynağı: İçme Suyu Dairesi Başkanlığı					
PG:1.4.2 Kartalkaya terfi pompa istasyonlarının yenilenmesi		%	0	5	100
Açıklama: AFAD hibe kredisi ile Kartalkaya pompa istasyonlarında Kartalkaya barajı ve pompalarda bulunan birimlerde bakım faaliyetleri çerçevesinde (haftalık,aylık,üç aylık, altı aylık ve yıllık) bakımlar düzenli ve muntazam olarak yapılması. Risk: Enerji temininden kaynaklanabilecek aksamalar Veri Kaynağı: İçme Suyu Dairesi Başkanlığı					
PG:1.4.3 İsale hattı OSB deplasesi yapımı		%	0	5	100
Açıklama: Mevcut isale hattının 374 metresinin yenilenerek yeniden yapılması Risk: İhale sürecinde yaşanan aksamalar Veri Kaynağı: İçme Suyu Dairesi Başkanlığı					
PG:1.4.4 Hacıbaba tesislerinin bakım onarımı		%	0	0	100
Açıklama: Hacıbaba içme suyu arıtma tesisinin betonarme ve elektriksel bakım onarımının yapılması Risk: Yeterli finansman desteğinin sağlanamaması Veri Kaynağı: İçme Suyu Dairesi Başkanlığı					
Faaliyetler					2025 Mali Kaynak İhtiyacı (TL)
F.1.4.1	Mizmilli terfi pompa istasyonlarının yenilenmesi				50.000.000,00
F.1.4.2	Kartalkaya terfi pompa istasyonlarının ve Ø1400 mm ÖGB isale hattının yenilenmesi				250.000.000,00
F.1.4.3	Makine teçhizat bakım ve onarımı				9.000.000,00
F.1.4.4	İsale hattı OSB deplasesi yapımı				25.000.000,00
Genel Toplam					334.000.000,00

Performans Hedef Tablosu					
İdare Adı	Gaziantep Su ve Kanalizasyon İdaresi				
Amaç:1	Su Hizmetlerini Geliştirmek ve Sürdürülebilirliğini Sağlamak				
Hedef:1.5	Su İçilebilirliğini Arttırmak ve Kalitesinin Sürekliliğini Sağlamak				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2023 Gerçekleşen	2024 Tahmini	2025 Hedef
PG:1.5.1 Uzaktan klorlama sisteminin kurulumu		Adet	0	15	25
Açıklama: Online klorlama sisteminin sahada yaygınlaştırılması Risk: Kalifiye personel sayısının yetersiz olması Veri Kaynağı: İçme Suyu Dairesi Başkanlığı					
PG:1.5.2 Cihazlara kalibrasyon yaptırılması		%	100	100	100
Açıklama: Laboratuvarlara yeni metotlara uygun cihazlar alınarak ve mevcut cihazların kalibrasyonlarının yapılması Risk: İhtiyaç duyulan kalibrasyon cihazlarının eksik olması Veri Kaynağı: İçme Suyu Dairesi Başkanlığı					
PG:1.5.3 Analizi yapılan numune sayısı		Adet	40.696	36.800	38.200
Açıklama: Sorumluluk alanımızda bulunan yerleşim bölgelerinden periyodik olarak analiz yapabilmek için alınan numune sayısını göstermektedir Risk: Cihazlarda oluşabilecek arıza nedeni ile analiz raporlama sürecinin uzaması Veri Kaynağı: İçme Suyu Dairesi Başkanlığı					
PG:1.5.4 Alınan numunelerin standartlara uygunluk oranı		%	97	95	95
Açıklama: Kurum ekiplerince şehrin çeşitli bölgelerinden alınan numunelerin yapılan analiz sonucu standartlara uygunluk oranını ifade etmektedir Risk: Oluşabilecek arızalar nedeni ile analiz raporlarının hatalı çıkması Veri Kaynağı: İçme Suyu Dairesi Başkanlığı					
Faaliyetler					2025 Mali Kaynak İhtiyacı (TL)
F.1.5.1	Sodyum hipoklorit alımı				6.000.000,00
F.1.5.2	Kimyasal madde ve sarf malzeme alımı				7.000.000,00
F.1.5.3	Yağ-gres analiz cihazı				1.000.000,00
F.1.5.4	Bod-track analiz cihazı				1.000.000,00
F.1.5.5	İyon kromotografi cihazı				5.000.000,00
Genel Toplam					20.000.000,00

Performans Hedef Tablosu				
İdare Adı	Gaziantep Su ve Kanalizasyon İdaresi			
Amaç:1	Su Hizmetlerini Geliştirmek ve Sürdürülebilirliğini Sağlamak			
Hedef:1.6	İlçelerde İçme ve Kullanma Suyu Sistemlerinin Sürdürülebilirliğini Sağlamak			
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2023 Gerçekleşen	2024 Tahmini	2025 Hedef
PG:1.6.1 İçme suyu hattı yapımı	Km	150	150	140
Açıklama: Oğuzeli ilçesi içme suyu şebeke hattı yenilenmesi Nurdağı-İslahiye ilçesi içme suyu şebeke hattı yenilenmesi Şehitkamil ilçesi mahallelerinde Dünya Bankası AYB hibe kredisi ile içme suyu şebeke yenilenmesi Nizip-Karkamış ilçesi içme suyu şebeke yenilenmesi Risk: İhale sürecinde yaşanan aksamalar Veri Kaynağı: İşletmeler Dairesi Başkanlığı				
PG:1.6.2 İçme suyu hatlarının periyodik bakımı	%	100	100	100
Açıklama: İçme suyu hatlarına zamanında periyodik bakımının onarımının yapılmasını ifade eder Risk: Şehir içerisinde cadde ve sokaklarda yoğunluk nedeni ile yaşanan çalışma zorluğu Veri Kaynağı: İşletmeler Dairesi Başkanlığı				
PG:1.6.3 İçme suyu arıza sayısı	Adet	4.000	4.000	4.000
Açıklama: Merkez ve ilçelerdeki arızalara müdahale edilmesi Risk: Şehir içerisinde cadde ve sokaklarda yoğunluk nedeni ile yaşanan çalışma zorluğu, yüklenici firmadan kaynaklanan aksamalar Veri Kaynağı: İşletmeler Dairesi Başkanlığı				
PG:1.6.4 İlçelerde kayıp kaçak oranının düşürülmesi	%	47	45	40
Açıklama: İlçelerde ki su kayıp kaçak oranının düşürülmesi çalışmaları Risk: Eski hatların sayısal olmaması Veri Kaynağı: İşletmeler Dairesi Başkanlığı				

Faaliyetler		2025 Mali Kaynak İhtiyacı (TL)
F.1.6.1	Şahinbey-Oğuzeli ilçesine bağlı mahallelerin (köylerin) içme suyu şebekeleri yapımı	10.000.000,00
F.1.6.2	İslahiye deprem sonrası zarar gören içme suyu hatlarının onarımı	15.000.000,00
F.1.6.3	Nurdağı deprem sonrası zarar gören içme suyu hatlarının onarımı	15.000.000,00
F.1.6.4	Nurdağı ve İslahiye ilçesi ve bağlı mahallelerin içme suyu şebekelerinin yapımı	10.000.000,00
F.1.6.5	Şehitkâmil ilçesine bağlı mahallelerin (köylerin) içme suyu şebekeleri yapımı	10.000.000,00
F.1.6.6	Nizip ilçesi ve bağlı bulunan mahallelerde içme suyu altyapı yapılması	47.500.000,00
F.1.6.7	Genel müdürlüğümüz sorumluluk sahası içerisinde bulunan muhtelif mahallelerde (köyler) içme suyu inşaatı ve şebeke yenileme yapımı	15.000.000,00
F.1.6.8	Yavuzeli ilçesi ve bağlı mahallelerde içme suyu yapımı	10.000.000,00
F.1.6.9	Karkamış ilçesi savaş grubu içme suyu terfi hattı yenilenmesi	12.000.000,00
F.1.6.10	Oğuzeli ilçesi Kuruyazı ve Yeşerti Mahalleleri içme suyu isale hattı yapımı	17.000.000,00
F.1.6.11	Araban ilçesi ve bağlı bulunan mahallelerde içme suyu altyapı yapılması	20.000.000,00
Genel Toplam		181.500.000,00



Düzbağ Barajı

Performans Hedef Tablosu					
İdare Adı	Gaziantep Su ve Kanalizasyon İdaresi				
Amaç:1	Su Hizmetlerini Geliştirmek ve Sürdürülebilirliğini Sağlamak				
Hedef:1.7	İlçelerde İçme ve Kullanma Suyu Tesislerinin Yapımını Sağlamak				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2023 Gerçekleşen	2024 Tahmini	2025 Hedef
PG:1.7.1 Açılan sondaj kuyusu sayısı		Adet	654	773	793
Açıklama: Genel Müdürlüğümüzün sorumluluk sahası içerisinde bulunan muhtelif mahallelerde içme suyu maksadı ile kuyu açılması Risk: Kamulaştırmada yaşanan aksamalar					
PG:1.7.2 Arıza giderilme süresini 12 saate düşürme oranı		%	70	80	83
Açıklama:Şebeke hatlarında meydana gelebilecek arızaların giderilme süresinin düşürülmesi Risk: Yükleniciden kaynaklanan aksamalar					
PG:1.7.3 Yapılan içme suyu deposu		Adet	423	423	428
Açıklama: Genel Müdürlüğümüzün sorumluluk sahası içerisinde bulunan Nizip ilçesi Ekinveren ve Arıkdere mahallesi depo yapımı Risk: İhale sürecinde yaşanan aksamalar Veri Kaynağı: İşletmeler Dairesi Başkanlığı					
PG:1.7.4 İşletmeye alınan tesislerin SCADA sistemine girilmesi		%	67	60	65
Açıklama: İşletmeye alınan içme suyu tesislerinin SCADA sistemine girilmesi oranını ifade etmektedir Risk: Verilerin sisteme hatalı girilmesi Veri Kaynağı: İşletmeler Dairesi Başkanlığı					
PG:1.7.5 Depoların bakım onarımının yapılması		%	100	100	100
Açıklama: Su depolarının bakım ve onarımının yapılmasını ifade etmektedir Risk: Finansal ihtiyacın karşılanamaması Veri Kaynağı: İşletmeler Dairesi Başkanlığı					
Faaliyetler					2025 Mali Kaynak İhtiyacı (TL)
F.1.7.1	Genel Müdürlüğümüz sorumluluk alanı içerisinde bulunan ilçeler ve mahallelerde (köyler) altyapı hizmetlerinde kullanılmak üzere alınacak sıhhi tesisat malzeme alımı				40.000.000,00
F. 1.7.2	İnşaat ve diğer malzeme alımları				4.500.000,00
F. 1.7.3	Genel Müdürlüğümüz sorumluluk sahası içerisinde bulunan muhtelif mahallelerde içme suyu maksadı ile sondaj kuyusu açılması ve teçhiz boru alımı				16.000.000,00
F. 1.7.4	Genel Müdürlüğümüz sorumluluk alanı içerisinde bulunan ilçe ve kırsal mahallelerde kilit taşı yapımı				15.000.000,00
Genel Toplam					75.500.000,00

Performans Hedef Tablosu					
İdare Adı	Gaziantep Su ve Kanalizasyon İdaresi				
Amaç:2	Atık Su Hizmetlerini Geliştirmek ve Sürdürülebilirliğini Sağlamak				
Hedef:2.1	Atık Su Hatlarını Verimli Şekilde İşletmek ve İhtiyaç Duyulan Yeni Hatlar Tesis Etmek				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2023 Gerçekleşen	2024 Tahmini	2025 Hedef
PG:2.1.1 İnşaatı tamamlanan kanalizasyon şebeke uzunluğu		Km	2.896	2.976	3.056
Açıklama: FRIT hibe kredisi ile yeni imara açılan bölgelerde, Yamaçtepe mahallesine ve Alleben sol sahil kolektör hattı yapılması Risk: Finansal yeterlilikte sıkıntılar yaşanması Veri Kaynağı: Kanalizasyon Dairesi Başkanlığı					
PG:2.1.2 İnşaatı tamamlanan yağmur suyu şebeke uzunluğu		Km	530	620	710
Açıklama: Yeni imar bölgelerinde yağmur suyu hattı yapımı Risk: İklim değişiklikleri sebebiyle meydana gelebilecek doğal afetler Veri Kaynağı: Kanalizasyon Dairesi Başkanlığı					
PG:2.1.3 Yapılan arıza sayısı		Adet	54.085	62.562	57.000
Açıklama: Yağmur suyu ve kanalizasyon arızalarının yapımı Risk: Finansal yeterlilikte sıkıntılar yaşanması Veri Kaynağı: Kanalizasyon Dairesi Başkanlığı					
PG:2.1.4 Parsel bağlantı sayısı		Adet	600	650	700
Açıklama: Abone parsel bağlantılarının yapılması Risk: Mevzuatlardaki yetersizlikler ve sık değişiklikler Veri Kaynağı: Kanalizasyon Dairesi Başkanlığı					
Faaliyetler					2025 Mali Kaynak İhtiyacı (TL)
F.2.1.1	Yeni imara açılan yerlerde ve ihtiyaç duyulan yerlerde kanalizasyon hattı yapımı				73.000.000,00
F.2.1.2	Şehir genelinde yağmur suyu hattı ve bakım onarımı				95.000.000,00
F.2.1.3	Kanal temizleme				72.000.000,00
F.2.1.4	Yatay delgi yapılması				10.000.000,00
F.2.1.5	Yamaçtepe kanalizasyon hattı yapımı				50.000.000,00
F.2.1.6	Allaben sol sahil kolektör hattı yapımı				40.000.000,00
Genel Toplam					340.000.000,00

Performans Hedef Tablosu				
İdare Adı	Gaziantep Su ve Kanalizasyon İdaresi			
Amaç:2	Atık Su Hizmetlerini Geliştirmek ve Sürdürülebilirliğini Sağlamak			
Hedef:2.2	Atık Su Şebekesinin Bakım, Onarım ve İşletilmesini Sağlamak			
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2023 Gerçekleşen	2024 Tahmini	2025 Hedef
PG:2.2.1 Atık suların toplanma oranı	%	92	93	94
Açıklama: Atık suların toplanarak atık su arıtma tesislerine ulaştırılan atık su miktarı Risk: Altyapıda ortaya çıkabilecek teknik sorunların olması Veri Kaynağı: Kanalizasyon Dairesi Başkanlığı				
PG:2.2.2 Kanalizasyon hatları bakım onarımı	Km	600	650	800
Açıklama: Sorumluluk alanımızdaki kanalizasyon hatları bakım onarımın yapılması Risk: İhale sürecinde oluşabilecek aksaklıklar Veri Kaynağı: Kanalizasyon Dairesi Başkanlığı				
PG:2.2.3 Dere ıslahı ve temizliği	Tur	4	8	12
Açıklama: Şehir genelinde bulunan derelerin 4 tur periyodik temizliğinin ve bakım onarımın yapılmasını ifade eder Risk: İhale sürecinde oluşabilecek aksaklıklar Veri Kaynağı: Kanalizasyon Dairesi Başkanlığı				
PG:2.2.4 Izgara ve menfez temizliği	Tur	0	6	12
Açıklama: Şehir genelinde bulunan yağmur suyu ızgaralarının ve menfezlerin 6 tur temizliği ve periyodik bakımının yapılmasını ifade etmektedir. Risk: İhale sürecinde oluşabilecek aksaklıklar Veri Kaynağı: Kanalizasyon Dairesi Başkanlığı				
PG:2.2.5 Saha ekiplerinin arttırılması	Adet	15	15	20
Açıklama: Yeni saha ekiplerinin kurulması Risk: Mücbir sebeplerden dolayı yapım aşamasında sıkıntı yaşanması Veri Kaynağı: Kanalizasyon Dairesi Başkanlığı				

Faaliyetler		2025 Mali Kaynak İhtiyacı (TL)
F.2.2.1	Şehir geneli ızgara, menfez ve dere temizliği yapılması	40.000.000,00
F.2.2.2	Şehir geneli kanalizasyon hatlarının bakım onarım ve temizliği	10.000.000,00
F.2.2.3	Atık su alt yapı imalatları için gerekli olan lojistiğin sağlanması	15.000.000,00
F.2.2.4	Asfalt yama ve kilit taşı yapımı	250.000.000,00
F.2.2.5	İnşaat elektrik ve sıhhi tesisat gideri	28.200.000,00
Genel Toplam		343.200.000,00

Performans Hedef Tablosu				
İdare Adı	Gaziantep Su ve Kanalizasyon İdaresi			
Amaç:2	Atık Su Hizmetlerini Geliştirmek ve Sürdürülebilirliğini Sağlamak			
Hedef:2.3	İlçelerde Atık Su Sistemlerinin Sürdürülebilirliğini Sağlamak			
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2023 Gerçekleşen	2024 Tahmini	2025 Hedef
PG:2.3.1 Kanalizasyon hattı yapımı	Metre	108.165	143.165	178.165
Açıklama: Nizip İlçesi Köseler Mahallesi kanalizasyon hattı yapımı Nizip İlçesi Yağcılar Mahallesi kanalizasyon yapımı Araban İlçesi Hisar Mahallesi kanalizasyon yapımı Yavuzeli İlçesi Kanalizasyon yapımı Nizip İlçesi Yeni İmara Açılan Yerler (Fıstıkkent) kanalizasyon hattı yapımı Şahinbey-Oğuzeli ilçesine bağlı mahallelerin kanalizasyon, yağmur suyu şebekeleri yapımı Nurdağı - İslahiye ilçesi ve bağlı mahallelerin kanalizasyon yağmur suyu şebekeleri yapımı Şehitkâmil İlçesine Bağlı Mahallelerin kanalizasyon, yağmur suyu şebekeleri yapımı Nizip-Karkamış İlçesi ve Bağlı Mahallelerin kanalizasyon, yağmur suyu şebekeleri yapımı Genel Müdürlüğümüz sorumluluk sahası içerisinde bulunan mahallelerde kanalizasyon ve şebeke yenileme yapımı Risk: İhale sürecinde yaşanan aksamalar Veri Kaynağı: İşletmeler Dairesi Başkanlığı				
PG:2.3.2 Kanalizasyon hatlarının periyodik bakım oranı	%	100	100	100
Açıklama: Sorumluluk alanımızdaki kanalizasyon şebeke hatlarının bakım onarımının yapılması Risk: İhale sürecinde yaşanan aksamalar Veri Kaynağı: İşletmeler Dairesi Başkanlığı				
PG:2.3.3 Kanalizasyon arıza sayısı	Adet	30.315	25.000	22.000
Açıklama: İlçelerde ve bağlı mahallelerinde altyapı şebeke arızaları giderilmesi sayısını ifade etmektedir Risk: İhale sürecinde yaşanan aksamalar Veri Kaynağı: İşletmeler Dairesi Başkanlığı				
PG:2.3.4 Fosseptik yapım sayısı	Adet	0	5	10
Açıklama: Yeni imara açılan bölgelerde fosseptik yapımı Risk: İhale sürecinde yaşanan aksamalar Veri Kaynağı: İşletmeler Dairesi Başkanlığı				

Faaliyetler		2025 Mali Kaynak İhtiyacı (TL)
F.2.3.1	Şahinbey-Oğuzeli ilçesine bağlı mahallelerin (köylerin) şebekeleri yapımı	10.000.000,00
F.2.3.2	Nizip ilçesi ve bağlı bulunan mahallelerde kanalizasyon altyapı yapılması	47.500.000,00
F.2.3.3	Araban ilçesi ve bağlı bulunan mahallelerde kanalizasyon altyapı yapılması	15.500.000,00

F.2.3.4	Yavuzeli ilçesi kanalizasyon şebeke yenilenmesi	5.000.000,00
F.2.3.5	Genel Müdürlüğümüz sorumluluk alanı içerisinde bulunan merkez ve merkeze bağlı bulunan ilçe ve mahallelerde (köyler) altyapı hizmetlerinde kullanılmak üzere beton boru alımı	50.000.000,00
F.2.3.6	Nurdağı ve İslahiye ilçesi ve bağlı mahallelerin kanalizasyon ve yağmur suyu yapımı	10.000.000,00
F.2.3.7	İslahiye deprem sonrası zarar gören kanalizasyon hatlarının yapımı	15.000.000,00
F.2.3.8	Nurdağı deprem sonrası zarar gören kanalizasyon hatlarının yapımı	15.000.000,00
F.2.3.9	Şehitkâmil ilçesine bağlı mahallelerin (köylerin) altyapı kanalizasyon, yağmur suyu şebekeleri yapımı	10.000.000,00
F.2.3.10	Genel Müdürlüğümüz sorumluluk sahası içerisinde bulunan muhtelif mahallelerde (köyler) kanalizasyon inşaatı ve şebeke yenileme yapımı	15.000.000,00
Genel Toplam		193.000.000,00



Merkez Atıksu Arıtma Tesisi

Performans Hedef Tablosu					
İdare Adı	Gaziantep Su ve Kanalizasyon İdaresi				
Amaç:2	Atık Su Hizmetlerini Geliştirmek ve Sürdürülebilirliğini Sağlamak				
Hedef:2.4	Endüstriyel Atık Suların Çevreye Zarar Vermeden Bertaraf Edilmesi				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2023 Gerçekleşen	2024 Tahmini	2025 Hedef
PG:2.4.1 Verilen BKKR belge sayısı		Adet	182	200	250
Açıklama: Şehrin yararlandığı su kaynaklarının korunması ve sorumluluk alanındaki diğer su kaynaklarının kullanılmış sular ve endüstriyel atık sular ile kirletilmemesi için mevcut ve yeni kurulacak tüm endüstri kuruluşlarına gerekebilecek Ön arıtma önlemi alınarak ve atık suların kanalizasyona deşarj yönetmeliği gereği önlem gerekmeyen endüstriyel atık suların toplaması ve tesislerinin kurdurulması sağlanarak belgelendirilmesini ve belgelendirilen kuruluş sayısını ifade eder. Risk: Evsel atık su arıtma tesisinin kirlilik yükünün artması ve verimli çalışamaması Veri Kaynağı: Atık Su Arıtma Dairesi Başkanlığı					
PG:2.4.2 Alınan numune sayısı		Adet	703	753	803
Açıklama: Endüstriyel atık su üreten işletmelerin deşarj ettikleri suyun standartlara uygunluğunun kontrolü için alınan numune sayısını ifade etmektedir Risk: Su kirliliği kontrolü yönetmeliği numune alma tebliği gereğince; eğitimsiz personelin numune almalarının geçersiz sayılacağı Veri Kaynağı: Atık Su Arıtma Dairesi Başkanlığı					
PG:2.4.3 Denetlenen işyeri sayısı		Adet	3.150	3.700	3.885
Açıklama: Önlemsiz deşarj edilen endüstriyel atık suların kontrolü için denetlenen endüstriyel kuruluşların sayısını göstermektedir Risk: Endüstriyel atık su üreten işletmelerin yeterli önlem almamaları, denetimlerin yetersiz kalmasıdır. Veri Kaynağı: Atık Su Arıtma Dairesi Başkanlığı					

Faaliyetler		2025 Mali Kaynak İhtiyacı (TL)
F.2.4.1	BKKR belgesi verilmesi	1.500.000,00
F.2.4.2	Endüstriyel kuruluşlardan numuneler alınması	2.000.000,00
F.2.4.3	İşyerlerinin denetiminin yapılması	1.000.000,00
F.2.4.4	Endüstriyel atık suların ön arıtma önlemi alınmadan kanala deşarjlarının azaltılması	1.000.000,00
Genel Toplam		5.500.000,00

Performans Hedef Tablosu					
İdare Adı	Gaziantep Su ve Kanalizasyon İdaresi				
Amaç:2	Atık Su Hizmetlerini Geliştirmek ve Sürdürülebilirliğini Sağlamak				
Hedef:2.5	Atık Su Yönetim Sisteminin Etkinlik ve Verimliliğini Artırmak				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2023 Gerçekleşen	2024 Tahmini	2025 Hedef
PG:2.5.1 Atık su artıma hizmeti veren tesis sayısı		Adet	23	27	28
Açıklama: Dünya Bankası JİCA hibe kredisi ve Dünya Bankası AYB hibe kredisi ile Nüfus artışına bağlı İslahiye, Kızılhisar, Kuzeyşehir bölgelerine atık su artıma tesisinin yapılması Risk: Nüfus artışına paralel olarak tesise gelen atık suyun artması nedeniyle tesis kapasitesinin yetersiz kalması Veri Kaynağı: Atık Su Arıtma Dairesi Başkanlığı					
PG:2.5.2 Analiz edilen atık su numune sayısı		Adet	766	1.052	1.100
Açıklama: Arıtma tesislerinde tesis çıkışından alınan numunelerin yapılan analiz sayısını ifade etmektedir. Risk: Analiz sonuçlarında olumsuz verilerin sıklığı Veri Kaynağı: Atık Su Arıtma Dairesi Başkanlığı					
PG:2.5.3 A.A.T ile hizmet verilen nüfusun toplam nüfusa oranı		%	92	92	93
Açıklama: Atık su arıtma tesislerinin şehrimizdeki tüm nüfusa hizmet etmesi oranını ifade etmektedir. Risk: Hızlı göç artışının olması Veri Kaynağı: Atık Su Arıtma Dairesi Başkanlığı					
PG:2.5.4 A.A.T SCADA revizyonu		%	0	10	80
Açıklama: Atık su arıtma tesislerinde bakım ve revizyon çalışmalarının sistematik şekilde yapılarak arıtma sürecinin standartlara uygun ve kesintisiz bir şekilde işletilmesinin sağlanması. Risk: Verilerin sisteme hatalı geçirilmesi Veri Kaynağı: Atık Su Arıtma Dairesi Başkanlığı					
Faaliyetler					2025 Mali Kaynak İhtiyacı (TL)
F.2.5.1	Laboratuvar cihaz alımı				2.000.000,00
F.2.5.2	Laboratuvar malzemesi ve kimyevi malzeme alımı				15.000.000,00
F.2.5.3	Büro ve işyeri makine teçhizat alımı				20.000.000,00
F.2.5.4	Zirai ve atölye gereçleri alımı				1.500.000,00
F.2.5.5	Tesislerin bakım onarım ve revizyonu				20.000.000,00
F.2.5.6	Atık su arıtma tesisleri otomasyon ve SCADA sistemlerinin yenileme ve revizyon işlerinin yapılması				8.000.000,00
Genel Toplam					66.500.000,00

Performans Hedef Tablosu					
İdare Adı	Gaziantep Su ve Kanalizasyon İdaresi				
Amaç:2	Atık Su Hizmetlerini Geliştirmek ve Sürdürülebilirliğini Sağlamak				
Hedef:2.6	Atık Su Arıtma Tesislerinin Etkin Olarak İşletilmesini Sağlamak				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2023 Gerçekleşen	2024 Tahmini	2025 Hedef
PG:2.6.1 A.A.T bakım onarım ve revizyonu		%	0	20	40
Açıklama: Atık su arıtma tesislerinde bakım çalışmalarının sistematik şekilde yapılarak arıtma sürecinin standartlara uygun ve kesintisiz bir şekilde işletilmesinin sağlanması Risk: Atık su arıtma tesislerinde beklenmeyen arızalar nedeniyle ünitelerden birinin devre dışı kalması Veri Kaynağı: Atık Su Arıtma Dairesi Başkanlığı					
PG:2.6.2 Araban A.A.T anaerobik fosfor ünitesi yapım oranı		%	0	20	80
Açıklama: Araban İleri Biyolojik Atık su Arıtma Tesisleri Anaerobik Fosfor Ünitesi Yapımı Risk: Faaliyetlerin gerçekleştirilememesi halinde standartlara uygun çıkış suyunun sağlanmasında sıkıntılar yaşanması Veri Kaynağı: Atık Su Arıtma Dairesi Başkanlığı					
PG:2.6.3 Merkez A.A.T 2.etap revizyonu		%	0	30	80
Açıklama: Merkez Atık su arıtma tesisi 2.etap revizyon çalışmalarının sistematik şekilde yapılarak arıtma sürecinin standartlara uygun ve kesintisiz bir şekilde işletilmesinin sağlanması Risk: Faaliyetlerin gerçekleştirilememesi halinde standartlara uygun çıkış suyunun sağlanmasında sıkıntılar yaşanması Veri Kaynağı: Atık Su Arıtma Dairesi Başkanlığı					
PG:2.6.4 A.A.T MCC pano ve revizyonu		%	0	30	60
Açıklama: Atık su arıtma tesislerinde pano ve revizyonu yapılması Risk: A.A.T beklenmeyen arızalar nedeni ile ünitelerden birinin devre dışı kalması Veri Kaynağı: Atık Su Arıtma Dairesi Başkanlığı					
Faaliyetler					2025 Mali Kaynak İhtiyacı (TL)
F.2.6.1	Atık su arıtma tesisleri elektrik bakım, onarım ve revizyon işlerinin yapılması				10.000.000,00
F.2.6.2	Merkez A.A.T terfi merkezi ve revizyonu				20.000.000,00
F.2.6.3	Pompa, pompa yedek parça ve mekanik ekipman alımları				10.500.000,00
F.2.6.4	Kuzeyşehir terfi iletim hatları yapımı				3.000.000,00
F.2.6.5	Atık su terfi istasyonları kapasite artırımı				25.000.000,00
Genel Toplam					68.500.000,00

Performans Hedef Tablosu					
İdare Adı	Gaziantep Su ve Kanalizasyon İdaresi				
Amaç:2	Atık Su Hizmetlerini Geliştirmek ve Sürdürülebilirliğini Sağlamak				
Hedef:2.7	Şehrin Atık Su Arıtma Kapasitesini Artırmak İçin Yeni Arıtma Tesisleri İnşa Etmek				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2023 Gerçekleşen	2024 Tahmini	2025 Hedef
PG:2.7.1 Kuzeyşehir A.A.T yapımı		%	0	7	53
Açıklama: Kuzeyşehir Atık Su Arıtma Tesisi yapımının oranını ifade etmektedir Risk: Atık su arıtma tesisi yapımı için yeterli finansman desteğinin sağlanmaması Veri Kaynağı: Atık Su Arıtma Dairesi Başkanlığı					
PG:2.7.2 Kızılhisar A.A.T kapasite artırımı		%	0	0	33
Açıklama: Kızılhisar Atık Su Arıtma Tesisi kapasite artırımının oranını ifade etmektedir Risk: Atık su arıtma tesisi yapımı için yeterli finansman desteğinin sağlanmaması Veri Kaynağı: Atık Su Arıtma Dairesi Başkanlığı					
PG:2.7.3 İslahiye A.A.T Yapım oranı		%	0	0	50
Açıklama: Nüfus artışına bağlı olarak arıtılması gereken atık su miktarının artması nedeniyle İslahiye Atık Su Arıtma Tesisi Yapım oranını ifade etmektedir. Risk: Atık su arıtma tesisi yapımı için yeterli finansman desteğinin sağlanmaması					
Veri Kaynağı: Atık Su Arıtma Dairesi Başkanlığı					
PG:2.7.4 Kuzeyşehir terfi iletim hattı yapımı		%	0	0	100
Açıklama: Nüfus artışına bağlı olarak arıtılması gereken atık su miktarının artması ile Kuzeyşehir terfi iletim hattı 2025 yılında tamamlanması Risk: Atık su arıtma tesisi yapımı için yeterli finansman desteğinin sağlanmaması Veri Kaynağı: Atık Su Arıtma Dairesi Başkanlığı					
Faaliyetler					2025 Mali Kaynak İhtiyacı (TL)
F.2.7.1	İslahiye A.A.T Yapım				30.000.000,00
F.2.7.2	Kızılhisar A.A.T yapımı				60.000.000,00
F.2.7.3	Kuzeyşehir A.A.T yapımı				350.000.000,00
F.2.7.4	Taşlıca terfi merkezi yapımı				15.000.000,00
F.2.7.5	Elektrik tesisat giderleri				5.000.000,00
F.2.7.6	Sıhhi tesisat giderleri				5.000.000,00
Genel Toplam					465.000.000,00

Performans Hedef Tablosu					
İdare Adı	Gaziantep Su ve Kanalizasyon İdaresi				
Amaç:3	Kurumsal Kapasiteyi Geliştirmek				
Hedef:3.1	İSG Çalışmalarının Etkili Bir Biçimde Yürüterek İş Riskini Minimize Etmek				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2023 Gerçekleşen	2024 Tahmini	2025 Hedef
PG:3.1.1 Personel başına yıllık iş kazası oranı		Binde	0,65	0,63	0,6
Açıklama: Çalışan personelin İSG kapsamında iş kazası oranını ifade eder Risk: Çalışma sahasının geniş ve kapsamlı olması nedeniyle birden fazla lokasyonda altyapı çalışması olması Veri Kaynağı: İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı					
PG:3.1.2 İSG kapsamında denetim yapılan gün sayısı		Gün	90	96	120
Açıklama: İSG kapsamında birimlerin denetiminin yapılması Risk: Çalışma sahasının geniş ve kapsamlı olması nedeniyle birden fazla lokasyonda altyapı çalışması olması Veri Kaynağı: İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı					
PG:3.1.3 Periyodik sağlık muayenesi yapılan personel sayısı		Adet	238	245	250
Açıklama: Mesleki hastalıkları önlemek amacıyla işçi personele İSG kapsamında sağlık taramalarının akciğer taraması, işitme testi, bulaşıcı hastalık, göz, kimyasal taramaların yapılması Risk: Sağlık taraması sırasında meydana gelebilecek iç ve dış kaynaklı sorunlar Veri Kaynağı: İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı					
PG:3.1.4 İSG zorunlu eğitimler verilen kişi sayısı		Adet	659	645	650
Açıklama: İSG kapsamında personele zorunlu eğitimler verilmesi Risk: Yeterli katılımın sağlanmaması Veri Kaynağı: İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı					
Faaliyetler					2025 Mali Kaynak İhtiyacı (TL)
F.3.1.1	Çalışan personelin sağlık kontrollerinin yapılması				300.000,00
F.3.1.2	İSG eğitimlerinin verilmesi				500.000,00
F.3.1.3	İSG kapsamında iş yerlerinin denetimin yapılması				50.000,00
F.3.1.4	Çalışan memnuniyet anketi düzenlenmesi				50.000,00
Genel Toplam					900.000,00

Performans Hedef Tablosu					
İdare Adı	Gaziantep Su ve Kanalizasyon İdaresi				
Amaç:3	Kurumsal Kapasiteyi Geliştirmek				
Hedef:3.2	Kurum Kültürünün Gelişmesini Eğitimlerle Desteklemek				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2023 Gerçekleşen	2024 Tahmini	2025 Hedef
PG:3.2.1 Kurumsal kültür ile ilgili verilen eğitim sayısı		Adet	0	2	4
Açıklama: Her yıl kurumsal kültür ile ilgili en az 2 eğitimin verilmesini ifade eder Risk: Kurum kültürünün yenilikçi bir yaklaşımla sürekli geliştirilmemesi ve yönetilmemesi Veri Kaynağı: İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı					
PG:3.2.2 Kurumsal kültür eğitimi verilen personel sayısı		Kişi	160	166	180
Açıklama: Çalışanın motivasyon ve verimliliğini artırıcı eğitimlerin verilmesi Risk: Verilen kurum kültürü eğitiminin etki analizinin yapılmaması. Veri Kaynağı: İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı					
PG:3.2.3 Hizmet içi toplam eğitim süresi		Saat	80	80	85
Açıklama: Hizmet İçi Eğitim ve Personel İçin Gerekli Olan Mevzuat Eğitimlerinin Verilmesini Ölçen Göstergedir. Risk: Personelin motivasyonunu artıracak etkinliklere bütçe ayrılmaması Veri Kaynağı: İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı					
PG:3.2.4 Yıl içerisinde düzenlenen oryantasyon eğitimi katılım oranı		%	100	100	100
Açıklama: Yeni işe giren personele eğitim verilmesini ifade eder Risk: Verilen eğitimin etki analizinin yapılmaması Veri Kaynağı: İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı					
Faaliyetler				2025 Mali Kaynak İhtiyacı (TL)	
F.3.2.1	Oryantasyon eğitimi verilmesi			0	
F.3.2.2	Kurumsal kültür eğitimi verilmesi			0	
F.3.2.3	Özel güvenlik hizmeti alımı			200.000.000,00	
F.3.2.4	Personel hizmet alımı			1.350.000.000,00	
F.3.2.5	Yıllık eğitim planın yapılması			0	
F.3.2.6	Personelin tüm özlük işlemlerinin yapılması			0	
Genel Toplam				1.550.000.000,00	

Performans Hedef Tablosu					
İdare Adı	Gaziantep Su ve Kanalizasyon İdaresi				
Amaç:3	Kurumsal Kapasiteyi Geliştirmek				
Hedef:3.3	Bilgi İşlem Hizmetlerini İyileştirmek ve Uygulamaları Geliştirmek				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2023 Gerçekleşen	2024 Tahmini	2025 Hedef
PG:3.3.1 Web tabanlı uygulamaların geliştirilmesi		%	0	5	40
Açıklama: Kurumumuzun ihtiyaçları doğrultusunda yeni yazılımlar geliştirmek Risk: Deneyimli personel yetersizliği Veri Kaynağı: Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı					
PG:3.3.2 Mobil uygulama yazılımının geliştirilmesi		%	0	3	28
Açıklama: Web tabanlı uygulamalarımızı güncel teknolojilerle süreç tabanlı yazılımla entegre etmek Risk: Ağ bağlantısının zayıf olması Veri Kaynağı: Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı					
PG:3.3.3 Donanım ihtiyaçlarının karşılanması		%	65	70	75
Açıklama: Donanım ihtiyaçlarını güncel teknolojilerle uyumlu hale getirmek Risk: Yeterli bütçenin olmaması Veri Kaynağı: Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı					
PG:3.3.4 Felaket Kurtarma Merkezi kurulması		%	0	0	0
Açıklama: 2026 yılınca başlanacak olup, afet durumunda veri sürekliliğinin sağlanması amaçlanmıştır. Risk: Yeterli bütçenin olmaması, personelin yeterli donanıma sahip olmaması Veri Kaynağı: Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı					
PG:3.3.5 Bilgi Güvenliği sisteminin kurulması		%	25	30	40
Açıklama: Kurum bilişim altyapısında bilgi güvenliği siber güvenlik ve risk yönetimini kapsayan tedbirler alınmıştır. Bu alınan tedbirlerle gelebilecek saldırı ve tehditlerin önlenmesi amaçlanmıştır Risk: Bilgisayar sistemine sızmalar ve veri kaybının yaşanması Veri Kaynağı: Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı					
Faaliyetler				2025 Mali Kaynak İhtiyacı (TL)	
F.3.3.1	Web Tabanlı uygulamalar, süreç tabanlı yazılım geliştirilmesi			2.220.000,00	
F.3.3.2	Bilgisayar ve diğer donanım alımı			3.000.000,00	
F.3.3.3	Felaket Kurtarma Merkezi(FKM) oluşturulması			2.000.000,00	
F.3.3.4	Bilgisayar yazılımı ve lisans alımı			2.150.000,00	
Genel Toplam				9.370.000,00	

Performans Hedef Tablosu					
İdare Adı	Gaziantep Su ve Kanalizasyon İdaresi				
Amaç:3	Kurumsal Kapasiteyi Geliştirmek				
Hedef:3.4	İdarenin Koruma ve Güvenliğinin sağlanması				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2023 Gerçekleşen	2024 Tahmini	2025 Hedef
PG:3.4.1 Kamera kontrol sisteminin bakım onarım ve montajının yapılması		%	100	100	100
Açıklama: Mevcut kamera sisteminin bakım onarımının yapılması ve ihtiyaç duyulan tesislere yeni güvenlik sisteminin kurulması Risk: Tesislerde güvenlik zafiyetinin oluşması Veri Kaynağı: Elektrik Makine ve Malzeme İkmal Dairesi Başkanlığı					
PG:3.4.2 Güvenlik denetim ve kontrol uygulanması		%	100	100	100
Açıklama: Kuruma ait hizmet binaları ve tesislerin sürekli olarak denetim ve kontrollerinin yapılması Risk: İş sağlığı ve güvenliği konusunda zafiyetin oluşması Veri Kaynağı: Elektrik Makine ve Malzeme İkmal Dairesi Başkanlığı					
PG:3.4.3 Yeni açılan tesislere güvenlik sistemi kurulması		%	100	100	100
Açıklama: : Mevcut kamera sisteminin bakım onarımının yapılması ve ihtiyaç duyulan tesislere yeni güvenlik sisteminin kurulması Risk: Tesislerde güvenlik zafiyetinin oluşması Veri Kaynağı: Elektrik Makine ve Malzeme İkmal Dairesi Başkanlığı					
Faaliyetler					2025 Mali Kaynak İhtiyacı (TL)
F.3.4.1	İslahiye ek hizmet binası kamera sistemi kurulumu				200.000,00
F.3.4.2	Kuzeyşehir içme suyu arıtma tesisi kamera sistemi				200.000,00
F.3.4.3	Wi-Fi anten sistemlerinin bakım onarım ve yazılımı				500.000,00
Genel Toplam					900.000,00



Nizip Atıksu Arıtma Tesisi

Performans Hedef Tablosu					
İdare Adı	Gaziantep Su ve Kanalizasyon İdaresi				
Amaç:3	Kurumsal Kapasiteyi Geliştirmek				
Hedef:3.5	Araç ve İş Makinalarında Hizmet Sürekliliğini Sağlamak				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2023 Gerçekleşen	2024 Tahmini	2025 Hedef
PG:3.5.1 Araç ihtiyacının karşılanma oranı		%	100	100	100
Açıklama: Birimlerden gelen araç taleplerinin karşılanması ve araçların takip ve kontrolünün yapılması Risk: Yeterli sayıda araç bulunmaması Veri Kaynağı: Elektrik Makine ve Malzeme İkmal Dairesi Başkanlığı					
PG:3.5.2 Yakıt ihtiyacının karşılanma oranı		%	100	100	100
Açıklama: Kurumumuza ait 233 aracın ve hizmet alımıyla alınan 215 aracın yakıt ihtiyacının karşılanması Risk: Akaryakıt alımı ihale sürecinde aksamaların yaşanması Veri Kaynağı: Elektrik Makine ve Malzeme İkmal Dairesi Başkanlığı					
PG:3.5.3 Araçların bakım onarımının yapılması oranı		%	100	100	100
Açıklama: Kuruma ait 233 araç ve iş makinalarının bakım onarımının gerçekleştirilmesi Risk: Araçlardaki arıza oranının artması sonucu işlerin aksaması Veri Kaynağı: Elektrik Makine ve Malzeme İkmal Dairesi Başkanlığı					
PG:3.5.4 Araç ve iş makinalarının arıza taleplerinin karşılanma oranı		%	100	100	100
Açıklama: Kurumumuza ait araçlarda çalışma zorluğu nedeni ile arızaların meydana gelmesi Risk: Bakım onarımlarının zamanında yapılması ve araç sayısının arttırılması Veri Kaynağı: Elektrik Makine ve Malzeme İkmal Dairesi Başkanlığı					
Faaliyetler					2025 Mali Kaynak İhtiyacı (TL)
F.3.5.1	Araçların bakım ve onarımı				13.174.000,00
F.3.5.2	İş makinalarının bakım ve onarımı				30.000.000,00
F.3.5.3	Taşıt kiralanması				145.000.000,00
F.3.5.4	İş makinesi kiralanması				25.000.000,00
F.3.5.5	Avadanlık ve yedek parça alımı				15.000.000,00
F.3.5.6	Akaryakıt ve yağ alımı				200.000.000,00
F.3.5.7	Makine teçhizat bakım ve onarım gideri				30.000.000,00
Genel Toplam					458.174.000,00

Performans Hedef Tablosu					
İdare Adı	Gaziantep Su ve Kanalizasyon İdaresi				
Amaç:3	Kurumsal Kapasiteyi Geliştirmek				
Hedef:3.6	İhale ve Satın Alma İşlemlerinde Etkinliği Artırmak				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2023 Gerçekleşen	2024 Tahmini	2025 Hedef
PG:3.6.1 İhalelerin e-ihale yöntemi ile gerçekleşmesi		%	100	100	100
Açıklama: Elektronik ortamda kabulü ile standardizasyonun arttırılması ve doğrulama sürecini güvenilirliğinin arttırılması amaçlanmaktadır. Risk: İhale sürecinde yaşanan teknik aksamalar					
PG:3.6.2 Doğrudan temin alımlarının bütçe içerisindeki payı		%	10	10	10
Açıklama: Kurumun ihtiyaçları doğrultusunda belirlenen limiti aşmamak sureti ile fiyat araştırması yaparak eksiklikleri gidermek Risk: İşin uzmanı olmayan personel tarafından hazırlanan teknik şartnameden kaynaklı kamu zararına uğratılma Veri Kaynağı: Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı					
PG:3.6.3 İhale taleplerinin karşılanma oranı		%	100	100	100
Açıklama: İhale taleplerinin karşılanmasını ifade eder Risk: Kamu ihale mevzuatında yaşanabilecek değişiklikler Veri Kaynağı: Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı					
PG:3.6.4 Doğrudan temin ile alınacak mal ve hizmetlerin karşılanma süresi		Gün	15	15	15
Açıklama: Birimlerin ihtiyaçlarının ihale ve doğrudan temin ile karşılanması Risk: Finansal yeterlilikte sıkıntı yaşanması					
PG:3.6.5 Satın alma taleplerinin uygunluk oranı		%	70	70	70
Açıklama: Satın alma taleplerinin tüm kurumun ihtiyaçlarını karşılamada yetersiz kalması ve yeterli piyasa araştırması yapılmaması Risk: Dalgalı döviz kurlarına bağlı olarak ani değişen fiyat dalgalanmaları ve tedarikçilerden fiyat alınmasında yaşanan sıkıntılar					
Faaliyetler					2025 Mali Kaynak İhtiyacı (TL)
F.3.6.1	İhale ilan giderleri				6.000.000,00
F.3.6.2	E-ihalenin tüm ihale türlerinde devreye alınması ve ihale işlemlerinin titizlikle gerçekleştirilmesi				350.000,00
F.3.6.3	Hizmet binaları tadilatı				4.000.000,00
F.3.6.4	Satın alma taleplerinin yapılması ve diğer faaliyetlerin yürütülmesi				2.650.000,00
F.3.6.5	Tarihi livasların bakım onarımı				10.000.000,00
F.3.6.6	Diğer malzeme alımları				1.450.000,00
Genel Toplam					24.450.000,00

Performans Hedef Tablosu					
İdare Adı	Gaziantep Su ve Kanalizasyon İdaresi				
Amaç:4	Kurumsal işleyişi sürekli kılmak ve enerji yönetimini güçlendirmek				
Hedef:4.1	Yeni İmara Açılan Bölgelerde Tesis İhtiyacını Karşılamak İçin Projeler Yapmak				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2023 Gerçekleşen	2024 Tahmini	2025 Hedef
PG:4.1.1 İçme suyu şebeke projesi yapım oranı		%	50	60	70
Açıklama: Öğümsöğüt ve Sarısalkım Mahalleleri, Beykent 2. Etap, Bayramlı Bölgesi, Sam Mahallesi, Nurdağı Sakçagözü Bölgesi Grup Köyleri, Abdülhamithan, Selçuklu Mahallesi İçme suyu Projelerinin yapımı. Risk: İhale sürecinde yaşanan aksamalar					
PG:4.1.2 Kanalizasyon şebeke projesi yapımı		%	50	60	70
Açıklama: Bağlarbaşı, Öğümsöğüt ve Sarısalkım ,Bayramlı Bölgesi, Sam Mahallesi Yeni İmar Bölgeleri, Selçuklu Mahallesi Kanalizasyon Projelerinin yapımı Risk: İhale sürecinde yaşanan aksamalar					
PG:4.1.3 Yağmur suyu hattı projesi yapım oranı		%	30	40	60
Açıklama: İhtiyaç duyulan yeni yerleşim bölgelerine yağmur suyu projesi yapımı Risk: Finansal yeterlilikte sıkıntı yaşanması Veri Kaynağı: Etüt-Plan ve Uluslararası İlişkiler Dairesi Başkanlığı					
PG:4.1.4 Yerel ve ulusal finansmanın temin edilmesi		%	40	50	65
Açıklama: Proje ve faaliyetlerin uluslar arası kaynaklardan finansmanının sağlanması. Risk: Projelendirilmiş bir yatırımın finansal kaynağının temin edilememesi Veri Kaynağı: Etüt-Plan ve Uluslararası İlişkiler Dairesi Başkanlığı					
Faaliyetler					2025 Mali Kaynak İhtiyacı (TL)
F.4.1.1	Bağlarbaşı kanalizasyon projesi				2.000.000,00
F.4.1.2	Güney Şehir Atık su Arıtma Tesisi ve Kollektör hattı projesi				3.000.000,00
F.4.1.3	Beykent 2. Etap içme suyu projesi				-
F.4.1.4	Öğümsöğüt ve Sarısalkım Mahalleleri yeni imar bölgeleri içme suyu ve kanalizasyon projesi				1.000.000,00
F.4.1.5	Sam Mahallesi yeni imar bölgeleri içme suyu ve kanalizasyon projesi				1.000.000,00
F.4.1.6	Bayramlı bölgesi kanalizasyon ve içme suyu projesi				-
F.4.1.7	Nurdağı Sakçagözü grup köyleri içme suyu projesi				-
F.4.1.8	Aktoprak bölgesi içme suyu revize projesi				-
F.4.1.9	Abdülhamithan içme suyu projesi				-
F.4.1.10	Selçuklu Mahallesi içme suyu ve kanalizasyon projesi				-
Genel Toplam					7.000.000,00

Performans Hedef Tablosu					
İdare Adı	Gaziantep Su ve Kanalizasyon İdaresi				
Amaç:4	Kurumsal işleyişi sürekli kılmak ve enerji yönetimini güçlendirmek				
Hedef:4.2	Projelerin Uygulanabilirliğini Sağlamak Üzere Kamulaştırma Yapmak				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2023 Gerçekleşen	2024 Tahmini	2025 Hedef
PG:4.2.1 Düzbağ isale hattı kamulaştırma oranı		%	50	60	70
Açıklama: Barajda arıtma tesisine gelen ishale hattı kamulaştırmasını ifade eder Risk: Projelendirilmiş bir yatırımın finansal kaynağının temin edilememesi					
PG:4.2.2 Düzbağ arıtma tesisi kamulaştırma oranı		%	40	50	60
Açıklama: Yapılacak içme suyu arıtma tesisi yeri kamulaştırma çalışmaları. Risk: Projelendirilmiş bir yatırımın finansal kaynağının temin edilememesi					
PG:4.2.3 Muhtelif depo alanı kamulaştırma oranı		%	10	20	30
Açıklama: Yapılacak içme suyu depoları için kamulaştırmaların yapılması Risk: Yüksek kamulaştırma maliyeti					
PG:4.2.4 İçme suyu kuyu alanı kamulaştırma oranı		%	10	20	30
Açıklama: 6360 sayılı yasayla sorumluluk alanımıza giren yerleşim yerlerinde içme suyu deposu ve içme suyu kuyu alanının kamulaştırılması Risk: Yüksek kamulaştırma maliyeti					
PG:4.2.5 Atık su paket arıtma tesisi kamulaştırma oranı		%	10	20	30
Açıklama: İhtiyaç duyulan bölgelerde paket arıtma tesisi yapımı için kamulaştırma yapılması Risk: Yüksek kamulaştırma maliyeti					
PG:4.2.6 Muhtelif fosseptik yeri kamulaştırma oranı		%	10	20	30
Açıklama: Yerleşim yerlerinde fosseptik yeri alanının kamulaştırılması Risk: Yüksek kamulaştırma maliyeti Veri Kaynağı: Etüt-Plan ve Uluslararası İlişkiler Dairesi Başkanlığı					
Faaliyetler					2025 Mali Kaynak İhtiyacı (TL)
F.4.2.1	Düzbağ isale hattı ve arıtma tesisi kamulaştırması				55.000.000,00
F.4.2.2	Mahallelerdeki (6360 Sayılı Yasa) içme suyu deposu alanı kamulaştırması				1.000.000,00
F.4.2.3	Mahallelerdeki (6360 Sayılı Yasa) fosseptik yeri kamulaştırması				3.000.000,00
F.4.2.4	Mahallelerdeki (6360 Sayılı Yasa) içme suyu kuyusu alanı kamulaştırması				3.000.000,00
F.4.2.5	Muhtelif Atık su paket arıtma alanı kamulaştırması				3.000.000,00
Genel Toplam					65.000.000,00

Performans Hedef Tablosu					
İdare Adı	Gaziantep Su ve Kanalizasyon İdaresi				
Amaç:4	Kurumsal işleyişi sürekli kılmak ve enerji yönetimini güçlendirmek				
Hedef:4.3	Altyapı Verilerinin Temin Edilerek Sisteme İşlenmesi				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2023 Gerçekleşen	2024 Tahmini	2025 Hedef
PG:4.3.1 Sayısallaştırılan kanalizasyon şebeke hattı		Km	2.896	2.935	3.000
Açıklama: Yapılan Kanalizasyon şebeke hattı imalatların kontrolünün yapılarak CBS veritabanına girilmesi Risk:Verilerin öznitelik bilgilerinin ilgili birim tarafından hatalı gönderilmesi. Veri Kaynağı: Etüt-Plan ve Uluslararası İlişkiler Dairesi Başkanlığı					
PG:4.3.2 Sayısallaştırılan içme suyu şebeke hattı		Km	2.613	2.748	3.000
Açıklama: Yapılan İçme suyu şebeke hattı imalatların kontrolünün yapılarak CBS veritabanına girilmesi Risk: Verilerin öznitelik bilgilerinin ilgili birim tarafından hatalı gönderilmesi. Veri Kaynağı: Etüt-Plan ve Uluslararası İlişkiler Dairesi Başkanlığı					
PG:4.3.3 Sayısallaştırılan yağmur suyu şebeke hattı		Km	510	530	580
Açıklama: Yapılan Yağmursuyu şebeke hattı imalatların kontrolünün yapılarak CBS veritabanına girilmesi Risk: Verilerin öznitelik bilgilerinin ilgili birim tarafından hatalı gönderilmesi. Veri Kaynağı: Etüt-Plan ve Uluslararası İlişkiler Dairesi Başkanlığı					
Faaliyetler					2025 Mali Kaynak İhtiyacı (TL)
F.4.3.1	İmalatı yapılan kanalizasyon şebeke hatlarının CBS veri tabanına girilmesi				500.000,00
F.4.3.2	İmalatı yapılan Yağmur suyu şebeke hatlarının CBS veri tabanına girilmesi				500.000,00
F.4.3.3	İmalatı yapılan İçme suyu şebeke hatlarının CBS veri tabanına girilmesi				500.000,00
Genel Toplam					1.500.000,00



Performans Hedef Tablosu				
İdare Adı	Gaziantep Su ve Kanalizasyon İdaresi			
Amaç:4	Kurumsal işleyişi sürekli kılmak ve enerji yönetimini güçlendirmek			
Hedef:4.4	Yenilenebilir Enerji Kaynaklarının Daha Etkili Kullanılması			
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2023 Gerçekleşen	2024 Tahmini	2025 Hedef
PG:4.4.1 ENG hattı yapım oranı	Km	100	120	135
Açıklama: İhtiyaç duyulan yerlerde enerji nakil hatlarının kurulması Risk: Mali kaynak yetersizliği Veri Kaynağı: Elektrik Makine ve Malzeme İkmal Dairesi Başkanlığı				
PG:4.4.2 2 MW Güneş enerji santrali yapımı	MW	0	0	2
Açıklama: Yenilenebilir enerji kaynaklarının arttırılması ve enerjide tasarrufun sağlanabilmesi için 2 MW güneş enerji santrallerinin kurulması Risk: Mali kaynak yetersizliği Veri Kaynağı: Elektrik Makine ve Malzeme İkmal Dairesi Başkanlığı				
PG:4.4.3 Enerji nakil hatları ve enerji tesislerin bakım onarım yapım oranı	%	100	100	100
Açıklama: Enerji tasarrufu sağlanması amacıyla mevcut pompaların bakım onarım ve yenilenmesi çalışmaları Risk: Standartlara uygun olmayan malzemelerin kullanılması				
PG:4.4.4 Kurumun enerji ihtiyacının karşılanma oranı	%	100	100	100
Açıklama: Tesislerde ve hizmet binalarımızda enerji ihtiyaçlarının kesintisiz olarak karşılanması Risk: Enerji temininde yaşanabilecek aksamalar				
PG:4.4.5 Enerji sayaçlarının otomatik okunması oranı	%	100	100	100
Açıklama: Sayaçlardaki hata oranının minimuma indirilmesi Risk: Sayaçların arızaya geçmesi				

Faaliyetler		2025 Mali Kaynak İhtiyacı (TL)
F.4.4.1	Enerji nakil hattı (ENH) yapımı	65.000.000,00
F.4.4.2	Rüzgar enerji santrali (RES) yapımı	10.000.000,00
F.4.4.3	Güneş enerji santrali (GES) yapımı	50.000.000,00
F.4.4.4	Elektrik tesisat alım giderleri	30.000.000,00
F.4.4.5	Elektrik alımları	1.500.000.000,00
F.4.4.6	Müşavir firma ve kişilere ödemeler (elektrik işleri)	40.000.000,00
F.4.4.7	İnşaat malzemesi ve gayrimenkul onarım gideri	30.000.000,00
F.4.4.8	Sıhhi tesisat malzeme alımı	20.000.000,00
Genel Toplam		1.745.000.000,00

Performans Hedef Tablosu				
İdare Adı	Gaziantep Su ve Kanalizasyon İdaresi			
Amaç:4	Kurumsal işleyişi sürekli kılmak ve enerji yönetimini güçlendirmek			
Hedef:4.5	Su Kaynaklarını Korumak			
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2023 Gerçekleşen	2024 Tahmini	2025 Hedef
PG:4.5.1 Özel yüküm belirleme çalışma oranı	%	0	0	20
Açıklama: Düzbağ içme suyu havzası için özel yükümlerin hazırlanması Risk: Mevzuatlardaki değişiklikler Veri Kaynağı: İçme Suyu Dairesi Başkanlığı				
PG:4.5.2 Havza denetimlerini gerçekleştirme oranı	%	0	100	100
Açıklama: Havza denetimlerinin gerçekleşmesi Risk: Çevre ve su kaynaklarının kirletilmesi Veri Kaynağı: İçme Suyu Dairesi Başkanlığı				

Faaliyetler		2025 Mali Kaynak İhtiyacı (TL)
F. 4.5.1	Havzanın Özel Hüküm Belirleme Çalışmasının Yapılması	15.000.000,00
F. 4.5.2	Havza denetimlerinin gerçekleşmesi	1.000.000,00
Genel Toplam		16.000.000,00



Kartalkaya Barajı

Performans Hedef Tablosu				
İdare Adı	Gaziantep Su ve Kanalizasyon İdaresi			
Amaç:5	Stratejik Yönetim Çerçevesinde Mali Kaynakları Etkin ve Verimli Yönetmek			
Hedef:5.1	Strateji Çalışmaları ve Yönetim Sistemini Geliştirmek			
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2023 Gerçekleşen	2024 Tahmini	2025 Hedef
PG:5.1.1 Yönetim sistemleri dokümanlarının güncelleme ihtiyacını karşılama oranı	%	100	100	100
Açıklama: Kalite yönetim sistemi kapsamında kurumda kullanılan dokümanların güncellenmesini ifade etmektedir. Risk: Bazı birimlerde kalite güvencesine yönelik farkındalığın yeterince gelişmemiş olması Veri Kaynağı: Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı				
PG:5.1.2 Dış tetkik sonucu görülen majör hata sayısı	Adet	0	0	0
Açıklama: Dış tetkik sonucu yapılan değerlendirmede hatanın olmamasını ifade etmektedir Risk: Uygulamalarda birimler arasında uyumsuzluk ve farklı uygulamaların olması Veri Kaynağı: Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı				
PG:5.1.3 Hazırlanan raporlama sayısı	Adet	19	38	40
Açıklama: Kurumun faaliyet raporu, performans programı ve diğer raporlamaların hazırlanmasını ifade etmektedir. Risk: Birimlerden verilerin eksik gelmesi				
PG:5.1.4 İyileştirmeye yönelik yapılan faaliyet sayısı	Adet	1	1	1
Açıklama: Kalite yönetim sisteminin iyileştirilmesi, yılda en az bir defa iç tetkikin yapılmasını ifade etmektedir. Risk: Bazı birimlerde kalite güvencesine yönelik farkındalığın yeterince gelişmemiş olması				
PG:5.1.5 Stratejik Plan izleme/ Değerlendirme toplantı sayısı	Adet	1	2	3
Açıklama: Stratejik plan izleme değerlendirme toplantısı yapılması Risk: Yapılan toplantıya yeterli katılımım olmaması Veri Kaynağı: Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı				

Faaliyetler		2025 Mali Kaynak İhtiyacı (TL)
F.5.1.1	Stratejik Yönetim Sistemi entegrasyonunun sağlanması (yatırım programı, stratejik plan, performans programı)	500.000,00
F.5.1.2	Birimlerde iç ve dış tetkiklerin yapılması	150.000,00
F.5.1.3	KYS'ne yeni belgelerin alınması	160.000,00
F.5.1.4	Değerlendirme toplantılarının yapılması	100.000,00
F.5.1.5	İş süreçleri ve dokümantasyonun güncellenmesi	100.000,00
Genel Toplam		1.010.000,00

Performans Hedef Tablosu				
İdare Adı	Gaziantep Su ve Kanalizasyon İdaresi			
Amaç:5	Stratejik Yönetim Çerçevesinde Mali Kaynakları Etkin ve Verimli Yönetmek			
Hedef:5.2	Mali Yapıyı Güçlü ve Sürdürülebilir Kılmak			
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2023 Gerçekleşen	2024 Tahmini	2025 Hedef
PG:5.2.1 Gelir bütçesinin gerçekleşme oranı	%	98	98,62	100
Açıklama: Bütçede hedeflenen gelir bütçesinin gerçekleşmesi Risk: Ekonomik dalgalanmalar sonucu abonenin ödeme sıkıntısı yaşaması Veri Kaynağı: Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı				
PG:5.2.2 Gider bütçesinin gerçekleşme oranı	%	99	99,97	100
Açıklama: Gider bütçesine uygun olarak giderlerin gerçekleşme oranını ölçen göstergedir. Risk: Gider bütçesinin gelir bütçesinden gerçekleşmesinin fazla olması Veri Kaynağı: Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı				
PG:5.2.3 Tahakkuk ve gelirlerin muhasebeleşme oranı	%	95	100	100
Açıklama: Tahakkuk edilen alacakların tahsilat oranını ifade eder. Risk: Ekonomik dalgalanmalar sonucu abonenin ödeme sıkıntısı yaşaması, tahsilatın yapılamaması, yatırımların aksamasına neden olabilir Veri Kaynağı: Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı				
PG:5.2.4 İç Kontrol sisteminin yürütülmesi oranı	%	100	100	100
Açıklama: Genel Müdürlüğümüzdeki tüm birimlerin İç kontrollerinin yapılmasını ifade eder Risk: İç kontrollün yapılamaması Veri Kaynağı: Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı				

Faaliyetler		2025 Mali Kaynak İhtiyacı (TL)
F.5.2.1	Gelir ve Gider bütçelerinin hazırlanması	100.000,00
F.5.2.2	Tahsilatların etkin biçimde gerçekleştirilmesinin sağlanması	100.000,00
F.5.2.3	Taşınır taşınmaz kıymetlerin ve tahakkukların muhasebeleştirmesi	100.000,00
F.5.2.4	İç kontrol sisteminin yürütülmesi	100.000,00
F.5.2.5	Mali hizmetlere yönelik diğer faaliyetlerin yürütülmesi	100.000,00
F.5.2.6	Tahakkuk ve gelirlerin muhasebeleştirmesi	100.000,00
Genel Toplam		600.000,00

Performans Hedef Tablosu				
İdare Adı	Gaziantep Su ve Kanalizasyon İdaresi			
Amaç:5	Stratejik Yönetim Çerçevesinde Mali Kaynakları Etkin ve Verimli Yönetmek			
Hedef:5.3	Sayaç okumalarının düzenli hale getirilerek tahakkuk miktarını arttırılması			
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2023 Gerçekleşen	2024 Tahmini	2025 Hedef
PG:5.3.1 Sayaç okuma oranı	%	87	88	89
Açıklama: Online sayaç okuma ve buna bağlı hizmetlerin gerçekleştirilmesi için hizmet alımının yapılması Risk: Sayaç okuma oranının arttırılması çalışmalarında hatalı okumalarının artması Veri Kaynağı: Abone İşleri Dairesi Başkanlığı				
PG:5.3.2 Hatalı okuma oranı	%	0,13	0,12	0,11
Açıklama: Hatalı okuma oranının düşürülerek abone itiraz ve şikâyetlerinin azaltılmasını ifade etmektedir. Risk: Hatalı okuma sonucu abone itirazlarının artması ve müşteri memnuniyetinin azalması Veri Kaynağı: Abone İşleri Dairesi Başkanlığı				
PG:5.3.3 Tahakkuk Tahsilat oranı	%	95	96	98
Açıklama: Tahakkuk edilen alacakların tahsilat oranını ifade eder. Risk: Ekonomik dalgalanmalar sonucu abonenin ödeme sıkıntısı yaşaması, tahsilatın yapılamaması Veri Kaynağı: Abone İşleri Dairesi Başkanlığı				
PG:5.3.4 Tahakkuk eden aylık su miktarı	m^3	10.014.891	12.166.000	13.383.000
Açıklama: Okuma oranının arttırılarak, usulsüz su kullanımını engellenmesi ve hatalı sayaç okumalarının azalması ile tahakkuk artırılmasının sağlanması Risk: Kayıp kaçak oranındaki düşüşün sağlanamaması Veri Kaynağı: Abone İşleri Dairesi Başkanlığı				

Faaliyetler		2025 Mali Kaynak İhtiyacı (TL)
F.5.3.1	Online sayaç okuma ve buna bağlı hizmetler alımı	100.000.000,00
F.5.3.2	Su sayacı alımı	50.000.000,00
F.5.3.3	Okuma tahakkuklarının düzenli olarak yapılması	100.000,00
F.5.3.4	Vatandaşlar doğru bilgilendirici dokümanların sunumu	100.000,00
F.5.3.5	Müşteri memnuniyet anketi düzenlenmesi	100.000,00
F.5.3.6	Muhtelif basılı materyal alımı	100.000,00
Genel Toplam		150.400.000,00

Performans Hedef Tablosu				
İdare Adı	Gaziantep Su ve Kanalizasyon İdaresi			
Amaç:5	Stratejik Yönetim Çerçevesinde Mali Kaynakları Etkin ve Verimli Yönetmek			
Hedef:5.4	Abonelik Hizmet Sunumunu Geliştirerek Verimliliğini Artırmak			
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2023 Gerçekleşen	2024 Tahmini	2025 Hedef
PG:5.4.1 Abone verilerinin güncellenme oranı	%	85	86	87
Açıklama: Abone verilerinin güncellenmesini ifade eder Risk: Vatandaş talep ve ihtiyaçların etkin bir şekilde anlaşılmaması ve bu talep ve ihtiyaçlara zamanında cevap verilmemesi sebebi ile vatandaş memnuniyetsizliği Veri Kaynağı: Abone İşleri Dairesi Başkanlığı				
PG:5.4.2 Hizmet standartlarındaki sürelerin karşılanma oranı	%	85	85	87
Açıklama: Vatandaşlara verilen hizmetlerde hizmet standartlarına uygun şartlarda hizmet sunumunun gerçekleşmesi Risk: Vatandaş talep ve ihtiyaçların etkin bir şekilde anlaşılmaması ve bu talep ve ihtiyaçlara zamanında cevap verilmemesi sebebi ile vatandaş memnuniyetsizliği Veri Kaynağı: Abone İşleri Dairesi Başkanlığı				
PG:5.4.3 Kaçak tarama miktarı	Adet	9.600	9.600	12.000
Açıklama:Usulsuz su kullanımının tespit edilerek belirlenmesini ifade eder Risk: Vatandaş talep ve ihtiyaçların etkin bir şekilde anlaşılmaması ve bu talep ve ihtiyaçlara zamanında cevap verilmemesi sebebi ile vatandaş memnuniyetsizliği Veri Kaynağı: Abone İşleri Dairesi Başkanlığı				
PG:5.4.4 Arızalı ve damga yılı dolan sayaçların değişim oranı	%	58	60	65
Açıklama: On yılını doldurmuş olan sayaçların değişimi ve arızalanan sayaçların değişimini ifade etmektedir. Risk: Vatandaş talep ve ihtiyaçların etkin bir şekilde anlaşılmaması ve bu talep ve ihtiyaçlara zamanında cevap verilmemesi sebebi ile vatandaş memnuniyetsizliği Veri Kaynağı: Abone İşleri Dairesi Başkanlığı				

Faaliyetler		2025 Mali Kaynak İhtiyacı (TL)
F.5.4.1	İzinli bedelsiz ve su sarfiyat miktarı ölçülmeyen yerlere sayaç takılması	160.000,00
F.5.4.2	İtirazlı sayaçların kontrolünün yapılması	140.000,00
F.5.4.3	Tespit edilen arızalı sayaçların değişiminin yapılması	150.000,00
F.5.3.4	Abonelik işlemlerinin tamamlanma süresinin kamu hizmet standartlarına getirilmesi	145.000,00
F.5.4.5	Kırtasiye malzemesi alımı	1.000.000,00
F.5.4.6	Tesisat malzemesi alımı	1.000.000,00
F.5.4.7	Ar-Ge faaliyetleri yürütülmesi	5.000.000,00
Genel Toplam		7.595.000,00

Performans Hedef Tablosu					
İdare Adı	Gaziantep Su ve Kanalizasyon İdaresi				
Amaç:5	Stratejik Yönetim Çerçevesinde Mali Kaynakları Etkin ve Verimli Yönetmek				
Hedef:5.5	Hukuk Sürecini Etkinleştirmek				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2023 Gerçekleşen	2024 Tahmini	2025 Hedef
PG:5.5.1 Duruşma keşif ve bunun gibi işlerin takibini yapma oranı		%	100	100	100
PG:5.5.2 İstenilen Hukuki konularda mütalaalar verilme oranı		%	100	100	100
PG:5.5.3 Kanun ve yönetmeliklerdeki değişikliklerini ilgili birimlere bildirilmesi oranı		%	100	100	100
PG:5.5.4 İcralık abonelerdeki tahsilat oranını üst seviyede tutacak çalışmalar yapma		%	100	100	100
Açıklama: GASKİ adına açılmış olan davaların ve aleyhine açılmış olan davaların duruşma, keşif vb. işlemlerini açılmış olan icra takip dosyaları ve GASKİ aleyhine açılmış olan icra takip dosyalarını kurumlar arası entegrasyonunu en üst seviyede uyumlu olması ve hukuki konularda karşılaştıkları problemlerle ilgili hukuki mütalaalar vermek Risk: Kanun, yönetmelik ve yönergelerde kurum içi mevzuatı güncellemeyi gerektirecek değişiklik olması, Mevzuattan kaynaklanan kısıtlamaların olması Ekonomik durum nedeni ile gelirlerin azalma ihtimali Veri Kaynağı: 1.Hukuk Müşavirliği					
Faaliyetler					2025 Mali Kaynak İhtiyacı (TL)
F.5.5.1	GASKİ'nin aleyhine açılmış olan dava dosyalarının takip edilmesi işlemlerinin gerçekleştirilmesi				5.000.000,00
F.5.5.2	GASKİ tarafından açılmış olan itirazın iptali, taahhüdü ihlal, rücuen alacak davaları ile kamulaştırma davaları olmak kaydı ile kamulaştırma davalarının açılması ve bu dava dosyalarının takip edilmesi ile duruşma, keşif vb. işlemler				5.500.000,00
F.5.5.3	Genel Müdürlüğümüz tarafından ödemeyen abonelere veya fiili kullanıcılara yönelik başlatılacak olan icra takiplerinin açılması				8.000.000,00
F.5.5.4	Tespit edilen karşılıksız yararlanma ve mühür bozma fiillerini işleyen şahıslar hakkında suç duyurusunda bulunulması				200.000,00
F.5.5.5	Genel Müdürlük makamının ve diğer Daire Başkanlıklarının hukuki konularda karşılaştıkları problemlerle ilgili hukuki mütalaalar verilmesi				0
F.5.5.6	Kanun ve yönetmeliklerdeki değişikliklerin ilgili birimlere bildirilmesi				0
Genel Toplam					18.700.000,00

Performans Hedef Tablosu					
İdare Adı	Gaziantep Su ve Kanalizasyon İdaresi				
Amaç:5	Stratejik Yönetim Çerçevesinde Mali Kaynakları Etkin ve Verimli Yönetmek				
Hedef:5.6	Ambar Yönetimi ve Sürecinin Hızlandırılması				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2023 Gerçekleşen	2024 Tahmini	2025 Hedef
PG:5.6.1 Barkod sistemine geçilmesi oranı		%	0	20	32
Açıklama: Barkodlar, RFID ve lot cihazları gibi teknolojileri entegre ederek envanter takibini otomatik hale getirmek. Risk: Mevzuatlardaki yetersizlik ve sık değişmesi Veri Kaynağı: İşletmeler Dairesi Başkanlığı					
PG:5.6.2 Birimlerin ihtiyacını tespit ederek havuz oluşturma oranı		%	0	40	50
Açıklama: Envanter seviyelerini ve trendleri izleyerek, stok maliyetlerini azaltmak ve daha iyi kararlar almak için gerçek zamanlı stok analizi yapmak. Operasyonel verilerin analizi ile süreçleri optimize etmek ve gelecekteki ihtiyaçları öngörmek için veri analitiği araçlarının kullanımı. Risk: Mal alım ihalelerinin iptali veya gerçekleşmemesi Veri Kaynağı: İşletmeler Dairesi Başkanlığı					
PG 5.6.3 Alınan malzemelerin iş yeri ve hesap kartlarına göre sınıflandırma oranı		%	0	20	32
Açıklama: Alınan malzemelerin iş yeri ve hesap kartlarına göre sınıflandırmasının yapılmasını ifade etmektedir. Doğal afetler, tedarik zinciri kesintilerine karşı acil durum palanlarının hazırlanması Risk: Mal alım ihalelerinin iptali veya gerçekleşmemesi Veri Kaynağı: İşletmeler Dairesi Başkanlığı					
Faaliyetler					2025 Mali Kaynak İhtiyacı (TL)
F.5.6.1	Envanter yönetimi ile stok hatalarını en aza indirilmesi				1.000.000,00
F.5.6.2	Barkod, RFID ve lot cihazları ile envanter takibi				500.000,00
F.5.6.3	Depo kapasitesinin üst seviyeye çıkarılması				1.500.000,00
F.5.6.4	Ambar yönetimi için olası risklere karşı acil durum planları hazırlanması				1.000.000,00
F.5.6.5	Ambarların fiziki şartlarının iyileştirilmesi				5.000.000,00
Genel Toplam					9.000.000,00

2.3.2: Faaliyet Maliyetleri Tablosu

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

Stratejik Hedef: 1.1	İçme Suyu Sisteminin Kapsamını Genişleterek Kayıp Miktarını Düşürmek
Faaliyet:1.1.1	Düzbağ Balkar-Aşağıazaplı arası yol platformu yapımı
Faaliyet:1.1.2	Düzbağ rekreasyon ve malzeme ambarı yapımı
Faaliyet:1.1.3	Düzbağ içme suyu ana isale hattı
Faaliyet:1.1.4	Düzbağ tünelinin betonarme yapısının bakımının yapılması
Faaliyet:1.1.5	İzole bölge oluşturulması
Faaliyet:1.1.6	Su depolarının bulunduğu bölgelere kuyu açılması

Açıklama: Su kayıp kaçak ve arızalarının daha hızlı tespit edilebilmesi için izole bölgeler oluşturulması, içme suyu hatlarında kayıp ve kaçakların bulunması için ileri teknoloji cihazlarla yer dinlemelerinin yapılması ve su depolarının bulunduğu bölgelere su kuyularının açılması. Asrın felaketinde depremden dolayı şebekelerde meydana gelen arızalar nedeni ile kayıp kaçak oranı 32.55 olarak gerçekleşmiştir. Arızaların giderilmesi ve hatların yenilenmesi çalışmalarıyla hedefimize ulaşmaya büyük bir titizlikle devam edilecektir. Fiziki kaybın fazla olduğu mahallelerde tarama yapılması.

Sorumlu Harcama Birimi: İçme Suyu Dairesi Başkanlığı

Ekonomik Kod		2025 Yılı Mali Kaynak İhtiyacı (TL)
3	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	10.000.000,00
6	Sermaye Giderleri	112.000.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		122.000.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

Stratejik Hedef:1.2	İçme Suyu Şebeke İmalatının Yapılması, Mevcut Hatların Kesintisiz İşletilmesi
Faaliyet:1.2.1	Şehitkamil bölgesi içme suyu arıza bakım onarımı
Faaliyet:1.2.2	Şahinbey bölgesi içme suyu arıza bakım onarımı
Faaliyet:1.2.3	Merkezi SCADA sisteminin bakım onarımı
Faaliyet:1.2.4	Yamaçtepe Mah. içme suyu inşaatı yapımı
Faaliyet:1.2.5	Sıhhi tesisat alımı
Faaliyet:1.2.6	İnşaat malzemesi giderleri

Açıklama: : Yeni imara açılan bölgelerin içme suyu altyapılarının tamamlanması. Şahinbey ve Şehitkâmil bölgelerindeki arızalara müdahale edilmesi ve şebeke bakım onarımının yapılması, mevcut şebekenin çap koordinat konumlarının sayısallaştırılarak hidrolik olarak modellenmesi, izole bölge oluşturarak kayıp kaçak oranını düşürmek. SCADA sisteminin bakım onarımının güncellenmesini sağlamak.

Sorumlu Harcama Birimi: İçme Suyu Dairesi Başkanlığı

Ekonomik Kod		2025 Yılı Mali Kaynak İhtiyacı (TL)
3	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	20.000.000,00
6	Sermaye Giderleri	770.000.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		790.000.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

Stratejik Hedef:1.3	İçme Suyu Arıtma Tesisleri Yapmak ve Mevcut Tesislerin Performansını Artırmak
Faaliyet:1.3.1	5000 m³ Aktoprak içme suyu arıtma tesisi yapımı
Faaliyet:1.3.2	Hacıbaba içme suyu arıtma tesisi kapasite artırımı
Faaliyet:1.3.3	Kuzeyşehir içme suyu arıtma tesisi kapasite artırımı
Faaliyet:1.3.4	Çaybaşı içme suyu arıtma tesisi ve şebeke projesi
Faaliyet:1.3.5	Düzbağ (Belkıs) içme suyu arıtma tesisi yapımı

Açıklama: Hacıbaba içme suyu arıtma tesisinin betonarme ve elektriksel bakım ve onarımının yapılması. İçme suyu arıtma tesislerinin hizmet verilen nüfusun toplam nüfusa oranını belirlemek. Şehre su temin eden kaynaklardan verilen su miktarının nüfus artışına bağlı olarak artması.

Sorumlu Harcama Birimi: İçme Suyu Dairesi Başkanlığı

Ekonomik Kod		2025 Yılı Mali Kaynak İhtiyacı (TL)
3	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	0
6	Sermaye Giderleri	1.180.000.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.180.000.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

Stratejik Hedef:1.4	İçme Suyu Tesislerinin ve Şebekenin Verimli Biçimde İşletilmesini Sağlamak
Faaliyet: 1.4.1	Mizmilli terfi pompa istasyonlarının yenilenmesi
Faaliyet: 1.4.2	Kartalkaya terfi pompa istasyonlarının ve Ø1400 mm ÖGB isale hattının yenilenmesi
Faaliyet: 1.4.3	Makine teçhizat bakım ve onarımı
Faaliyet: 1.4.4	İsale hattı OSB deplasesi yapımı

Açıklama: Mizmilli terfi pompa istasyonlarının yenilenmesi, Kartalkaya pompa istasyonlarında Kartalkaya barajı ve pompalarda bulunan birimlerde bakım faaliyetleri çerçevesinde (haftalık, aylık, üç aylık, altı aylık ve yıllık) bakımlar düzenli be muntazam olarak yapılması. Hacıbaba içme suyu arıtma tesisinin betonarme ve elektriksel bakım onarımının yapılması.

Sorumlu Harcama Birimi: İçme Suyu Dairesi Başkanlığı

Ekonomik Kod		2025 Yılı Mali Kaynak İhtiyacı (TL)
3	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	34.000.000,00
6	Sermaye Giderleri	300.000.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		334.000.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

Stratejik Hedef:1.5	Su İçilebilirliğini Arttırmak ve Kalitesinin Sürekliliğini Sağlamak
Faaliyet:1.5.1	Sodyum hipoklorit alımı
Faaliyet:1.5.2	Kimyasal madde ve sarf malzeme alımı
Faaliyet:1.5.3	Yağ-gres analiz cihazı
Faaliyet:1.5.4	Bod-track analiz cihazı
Faaliyet:1.5.5	İyon kromotografi cihazı

Açıklama: Online klorlama sisteminin sahada yaygınlaştırılması ve laboratuvarlara yeni metotlara uygun cihazlar alınarak ve mevcut cihazların kalibrasyonlarının yapılması. Sorumluluk alanımızda bulunan yerleşim bölgelerinden periyodik olarak analiz yapabilmek için alınan numune sayısını göstermektedir. Kurum ekiplerince şehrin çeşitli bölgelerinden alınan numunelerin yapılan analiz sonucu standartlara uygunluk oranını ifade etmektedir.

Sorumlu Harcama Birimi: İçme Suyu Dairesi Başkanlığı

Ekonomik Kod		2025 Yılı Mali Kaynak İhtiyacı (TL)
3	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	9.000.000,00
6	Sermaye Giderleri	11.000.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		20.000.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

Stratejik Hedef:1.6	İlçelerde İçme ve Kullanma Suyu Sistemlerinin Sürdürülebilirliğini Sağlamak
Faaliyet:1.6.1	Şahinbey-Oğuzeli ilçesine bağlı mahallelerin (köylerin) içme suyu şebekeleri yapımı
Faaliyet:1.6.2	İslahiye deprem sonrası zarar gören içme suyu hatlarının onarımı
Faaliyet:1.6.3	Nurdağı deprem sonrası zarar gören içme suyu hatlarının onarımı
Faaliyet:1.6.4	Nurdağı ve İslahiye ilçesi ve bağlı mahallelerin içme suyu şebekelerinin yapımı
Faaliyet:1.6.5	Şehitkâmil ilçesine bağlı mahallelerin (köylerin) içme suyu şebekeleri yapımı
Faaliyet:1.6.6	Nizip ilçesi ve bağlı bulunan mahallelerde içme suyu altyapı yapılması
Faaliyet:1.6.7	Genel müdürlüğümüz sorumluluk sahası içerisinde bulunan muhtelif mahallelerde (köyler) içme suyu inşaatı ve şebeke yenileme yapımı
Faaliyet:1.6.8	Yavuzeli ilçesi ve bağlı mahallelerde içme suyu yapımı
Faaliyet:1.6.9	Karkamış ilçesi savaş grubu içme suyu terfi hattı yenilenmesi
Faaliyet:1.6.10	Oğuzeli ilçesi Kuruyazı ve Yeşerti Mahalleleri içme suyu isale hattı yapımı
Faaliyet:1.6.11	Araban ilçesi ve bağlı bulunan mahallelerde içme suyu altyapı yapılması

Açıklama: İçme suyu hatlarına zamanında periyodik bakımının onarımının yapılmasını ifade eder merkez ve ilçelerdeki arızalara müdahale edilmesi ilçelerde ki su kayıp kaçak oranının düşürülmesi için çalışmalarının yapılması.

Sorumlu Harcama Birimi: İşletmeler Dairesi Başkanlığı

Ekonomik Kod		2025 Yılı Mali Kaynak İhtiyacı (TL)
3	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	0
6	Sermaye Giderleri	181.500.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		181.500.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

Stratejik Hedef:1.7	İlçelerde İçme ve Kullanma Suyu Tesislerinin Yapımını Sağlamak
Faaliyet:1.7.1	Genel Müdürlüğümüz sorumluluk alanı içerisinde bulunan ilçeler ve mahallelerde (köyler) altyapı hizmetlerinde kullanılmak üzere alınacak sıhhi tesisat malzeme alımı
Faaliyet:1.7.2	İnşaat ve diğer malzeme alımları
Faaliyet:1.7.3	Genel Müdürlüğümüz sorumluluk sahası içerisinde bulunan muhtelif mahallelerde içme suyu maksadı ile sondaj kuyusu açılması ve teçhiz boru alımı
Faaliyet:1.7.4	Genel Müdürlüğümüz sorumluluk alanı içerisinde bulunan ilçe ve kırsal mahallelerde kilit taşı yapımı

Açıklama: Genel Müdürlüğümüzün sorumluluk sahası içerisinde bulunan muhtelif mahallelerde içme suyu maksadı ile kuyu açılması. Su depolarının bakım ve onarımının yapılmasını sağlamak.

Sorumlu Harcama Birimi: İşletmeler Dairesi Başkanlığı

Ekonomik Kod		2025 Yılı Mali Kaynak İhtiyacı (TL)
3	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	0
6	Sermaye Giderleri	75.500.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		75.500.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

Stratejik Hedef:2.1	Atık Su Hatlarını Verimli Şekilde İşletmek ve İhtiyaç Duyulan Yeni Hatlar Tesis Etmek
Faaliyet:2.1.1	Yeni imara açılan yerlerde ve ihtiyaç duyulan yerlerde kanalizasyon hattı yapımı
Faaliyet:2.1.2	Şehir genelinde yağmur suyu hattı ve bakım onarımı
Faaliyet:2.1.3	Kanal temizleme
Faaliyet:2.1.4	Yatay delgi yapılması
Faaliyet:2.1.5	Yamaçtepe kanalizasyon hattı yapımı
Faaliyet:2.1.6	Allaben sol sahil kolektör hattı yapımı

Açıklama: Yeni imara açılan bölgelerde kanalizasyon, yağmur suyu hatları ve abone parsel bağlantılarının yapılması.

Sorumlu Harcama Birimi: Kanalizasyon Dairesi Başkanlığı

Ekonomik Kod		2025 Yılı Mali Kaynak İhtiyacı (TL)
3	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	0
6	Sermaye Giderleri	340.000.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		340.000.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

Stratejik Hedef:2.2	Atık Su Şebekesinin Bakım, Onarım ve İşletilmesini Sağlamak
Faaliyet:2.1.1	Şehir geneli ızgara, menfez ve dere temizliği yapılması
Faaliyet:2.1.2	Şehir geneli kanalizasyon hatlarının bakım onarım ve temizliği
Faaliyet:2.1.3	Atık su alt yapı imalatları için gerekli olan lojistiğin sağlanması
Faaliyet:2.1.4	Asfalt yama ve kilit taşı yapımı
Faaliyet:2.1.5	İnşaat elektrik ve sıhhi tesisat gideri

Açıklama: Atık suların toplanarak atık su arıtma tesislerine ulaştırılan atık su miktarını ifade eder. Sorumluluk alanımızdaki kanalizasyon hatları bakım onarımın yapılması ve şehir genelinde bulunan derelerin 4 tur, yağmur suyu ızgaralarının ve menfezlerin 6 tur temizliği periyodik temizliğinin ve bakım onarımın yapılmasını ifade eder. Yeni saha ekiplerinin kurulmasının sağlanması.

Sorumlu Harcama Birimi: Kanalizasyon Dairesi Başkanlığı

Ekonomik Kod		2025 Yılı Mali Kaynak İhtiyacı (TL)
3	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	15.000.000,00
6	Sermaye Giderleri	328.200.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		343.200.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

Stratejik Hedef:2.3	İlçelerde Atık Su Sistemlerinin Sürdürülebilirliğini Sağlamak
Faaliyet:2.3.1	Şahinbey-Oğuzeli ilçesine bağlı mahallelerin (köylerin) şebekeleri yapımı
Faaliyet:2.3.2	Nizip ilçesi ve bağlı bulunan mahallelerde kanalizasyon altyapı yapılması
Faaliyet:2.3.3	Araban ilçesi ve bağlı bulunan mahallelerde kanalizasyon altyapı yapılması
Faaliyet:2.3.4	Yavuzeli ilçesi kanalizasyon şebeke yenilenmesi
Faaliyet:2.3.5	Genel Müdürlüğümüz sorumluluk alanı içerisinde bulunan merkez ve merkeze bağlı bulunan ilçe ve mahallelerde (köyler) altyapı hizmetlerinde kullanılmak üzere beton boru alımı
Faaliyet:2.3.6	Nurdağı ve İslahiye ilçesi ve bağlı mahallelerin kanalizasyon ve yağmur suyu yapımı
Faaliyet:2.3.7	İslahiye deprem sonrası zarar gören kanalizasyon hatlarının yapımı
Faaliyet:2.3.8	Nurdağı deprem sonrası zarar gören kanalizasyon hatlarının yapımı
Faaliyet:2.3.9	Şehitkâmil ilçesine bağlı mahallelerin (köylerin) altyapı kanalizasyon, yağmur suyu şebekeleri yapımı
Faaliyet:2.3.10	Genel Müdürlüğümüz sorumluluk sahası içerisinde bulunan muhtelif mahallelerde (köyler) kanalizasyon inşaatı ve şebeke yenileme yapımı

Açıklama: Sorumluluk alanımızdaki kanalizasyon şebeke hatlarının bakım onarımının yapılması ve ilçelere bağlı mahallelerde altyapı şebeke arızaları giderilmesi sayısını ifade etmektedir. Yeni imara açılan bölgelerde fosseptik yapılması.

Sorumlu Harcama Birimi: İşletmeler Dairesi Başkanlığı

Ekonomik Kod		2025 Yılı Mali Kaynak İhtiyacı (TL)
3	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	0
6	Sermaye Giderleri	193.000.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		193.000.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

Stratejik Hedef:2.4	Endüstriyel Atık Suların Çevreye Zarar Vermeden Bertaraf Edilmesi
Faaliyet:2.4.1	BKKR belgesi verilmesi
Faaliyet:2.4.2	Endüstriyel kuruluşlardan numuneler alınması
Faaliyet:2.4.3	İşyerlerinin denetiminin yapılması
Faaliyet:2.4.4	Endüstriyel atık suların ön arıtma önlemi alınmadan kanala deşarjlarının azaltılması

Açıklama: Şehrin yararlandığı su kaynaklarının korunması ve sorumluluk alanındaki diğer su kaynaklarının kullanılmış sular ve endüstriyel atık sular ile kirletilmemesi için mevcut ve yeni kurulacak tüm endüstri kuruluşlarına gerekebilecek ön arıtma önlemi alınarak ve atık suların kanalizasyona deşarj yönetmeliği gereği önlem gerekmeyen endüstriyel atık suların toplamanması ve tesislerinin kurdurulması sağlanarak belgelendirilmesini ve belgelendirilen kuruluş sayısını ifade eder. Endüstriyel atık su üreten işletmelerin deşarj ettikleri suyun standartlara uygunluğunun kontrolü için alınan numune sayısını ifade etmektedir.

Sorumlu Harcama Birimi: Atık Su Arıtma Dairesi Başkanlığı

Ekonomik Kod		2025 Yılı Mali Kaynak İhtiyacı (TL)
3	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	5.500.000,00
6	Sermaye Giderleri	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.500.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

Stratejik Hedef:2.5	Atık Su Yönetim Sisteminin Etkinlik ve Verimliliğini Artırmak
Faaliyet:2.5.1	Laboratuvar cihaz alımı
Faaliyet:2.5.2	Laboratuvar malzemesi ve kimyevi malzeme alımı
Faaliyet:2.5.3	Büro ve işyeri makine teçhizat alımı
Faaliyet:2.5.4	Zirai ve atölye gereçleri alımı
Faaliyet:2.5.5	Tesislerin bakım onarım ve revizyonu
Faaliyet:2.5.6	Atık su arıtma tesisleri otomasyon ve SCADA sistemlerinin yenileme ve revizyon işlerinin yapılması

Açıklama: Nüfus artışına bağlı olarak arıtılması gereken atık su miktarının arıtmasına paralel olarak ihtiyaç duyulan bölgelere atık su arıtma tesisi yapılması.. Atık su arıtma tesislerinde bakım ve revizyon çalışmalarının sistematik şekilde yapılarak arıtma sürecinin standartlara uygun ve kesintisiz bir şekilde işletilmesinin sağlanması.

Sorumlu Harcama Birimi: Atık Su Arıtma Dairesi Başkanlığı

Ekonomik Kod		2025 Yılı Mali Kaynak İhtiyacı (TL)
3	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	63.000.000,00
6	Sermaye Giderleri	3.500.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		66.500.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

Stratejik Hedef:2.6	Atık Su Arıtma Tesislerinin Etkin Olarak İşletilmesini Sağlamak
Faaliyet:2.6.1	Atık su arıtma tesisleri elektrik bakım, onarım ve revizyon işlerinin yapılması
Faaliyet: 2.6.2	Merkez A.A.T terfi merkezi ve revizyonu
Faaliyet: 2.6.3	Pompa, pompa yedek parça ve mekanik ekipman alımları
Faaliyet: 2.6.4	Kuzeyşehir terfi iletim hatları yapımı
Faaliyet: 2.6.5	Atık su terfi istasyonları kapasite artırımı

Açıklama: Atık su arıtma tesislerinde bakım çalışmalarının sistematik şekilde yapılarak arıtma sürecinin standartlara uygun ve kesintisiz bir şekilde işletilmesinin sağlanması. Araban İleri Biyolojik Atık su Arıtma Tesisleri Anaerobik Fosfor Ünitesi Yapımı Merkez Atık su arıtma tesisi 2.etap revizyon çalışmalarının sistematik şekilde yapılarak arıtma sürecinin standartlara uygun ve kesintisiz bir şekilde işletilmesinin sağlanması Atık su arıtma tesislerinde pano ve revizyonu yapılması.

Sorumlu Harcama Birimi: Atık Su Arıtma Dairesi Başkanlığı

Ekonomik Kod		2025 Yılı Mali Kaynak İhtiyacı (TL)
3	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	10.000.000,00
6	Sermaye Giderleri	58.500.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		68.500.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

Stratejik Hedef:2.7	Şehrin Atık Su Arıtma Kapasitesini Artırmak İçin Yeni Arıtma Tesisleri İnşa Etmek
Faaliyet:2.7.1	İslahiye A.A.T Yapımı
Faaliyet:2.7.2	Kızılhisar A.A.T yapımı
Faaliyet:2.7.3	Kuzeyşehir A.A.T yapımı
Faaliyet:2.7.4	Taşlıca terfi merkezi yapımı
Faaliyet:2.7.5	Elektrik tesisat giderleri
Faaliyet:2.7.6	Sıhhi tesisat giderleri

Açıklama: : Kuzeyşehir Atık Su Arıtma Tesisi yapımının oranını ifade etmektedir. Kızılhisar Atık Su Arıtma Tesisi kapasite artırımının oranını ifade etmektedir. Nüfus artışına bağlı olarak arıtılması gereken atık su miktarının artması nedeniyle İslahiye Atık Su Arıtma Tesisi Yapım oranını ifade etmektedir. Nüfus artışına bağlı olarak arıtılması gereken atık su miktarının artması ile Kuzeyşehir terfi iletim hattı 2025 yılında tamamlanması. Nüfus artışına bağlı olarak arıtılması gereken atık su miktarının artması nedeniyle Rumkale Paket Atık Su Arıtma Tesisi yapım oranını ifade etmektedir

Sorumlu Harcama Birimi: Atık Su Arıtma Dairesi Başkanlığı

Ekonomik Kod		2025 Yılı Mali Kaynak İhtiyacı (TL)
3	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	0
6	Sermaye Giderleri	465.000.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		465.000.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

Stratejik Hedef:3.1	İSG Çalışmalarının Etkili Bir Biçimde Yürüterek İş Riskini Minimize Etmek
Faaliyet:3.1.1	Çalışan personelin sağlık kontrollerinin yapılması
Faaliyet:3.2.2	İSG eğitimlerinin verilmesi
Faaliyet:3.3.3	İSG kapsamında iş yerlerinin denetimin yapılması
Faaliyet:3.3.4	Çalışan memnuniyet anketi düzenlenmesi

Açıklama: İSG kapsamında birimlerin denetiminin yapılması ve mesleki hastalıkları önlemek amacıyla işçi personele İSG kapsamında sağlık taramalarının akciğer taraması, işitme testi, bulaşıcı hastalık, göz, kimyasal taramaların yapılması. İSG kapsamında personele zorunlu eğitimler verilmesi.

Sorumlu Harcama Birimi: İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı

Ekonomik Kod		2025 Yılı Mali Kaynak İhtiyacı (TL)
3	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	900.000,00
6	Sermaye Giderleri	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		900.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

Stratejik Hedef:3.2	Kurum Kültürünün Gelişmesini Eğitimlerle Desteklemek
Faaliyet:3.2.1	Oryantasyon eğitimi verilmesi
Faaliyet:3.2.2	Kurumsal kültür eğitimi verilmesi
Faaliyet:3.2.3	Özel güvenlik hizmeti alımı
Faaliyet:3.2.4	Personel hizmet alımı
Faaliyet:3.2.5	Yıllık eğitim planın yapılması
Faaliyet:3.2.6	Personelin tüm özlük işlemlerinin yapılması

Açıklama: Her yıl kurumsal kültür ile ilgili en az 2 eğitimin verilmesi. Çalışanın motivasyon ve verimliliğini artırıcı eğitimlerin verilmesi.

Sorumlu Harcama Birimi: İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı

Ekonomik Kod		2025 Yılı Mali Kaynak İhtiyacı (TL)
3	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	1.550.000.000,00
6	Sermaye Giderleri	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.550.000.000,00



Hacıbaba İçme Suyu Arıtma Tesisleri

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

Stratejik Hedef:3.3	Bilgi İşlem Hizmetlerini İyileştirmek ve Uygulamaları Geliştirmek
Faaliyet:3.3.1	Web Tabanlı uygulamalar, süreç tabanlı yazılım geliştirilmesi
Faaliyet:3.3.2	Bilgisayar ve diğer donanım alımı
Faaliyet:3.3.3	Felaket Kurtarma Merkezi(FKM) oluşturulması
Faaliyet:3.3.4	Bilgisayar yazılımı ve lisans alımı

Açıklama: Kurumumuzun ihtiyaçları doğrultusunda yeni yazılımlar geliştirmek, web tabanlı uygulamalarımızı güncel teknolojilerle süreç tabanlı yazılımla entegre etmek, donanım ihtiyaçlarını güncel teknolojilerle uyumlu hale getirmek. Kurum bilişim altyapısında bilgi güvenliği siber güvenlik ve risk yönetimini kapsayan tedbirler alınmıştır. Bu alınan tedbirlerle gelebilecek saldırı ve tehditlerin önlenmesi amaçlanmıştır

Sorumlu Harcama Birimi: Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı

Ekonomik Kod		2025 Yılı Mali Kaynak İhtiyacı (TL)
3	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	4.150.000,00
6	Sermaye Giderleri	5.220.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		9.370.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

Stratejik Hedef:3.4	İdarenin Koruma ve Güvenliğinin sağlanması
Faaliyet:3.4.1	İslahiye ek hizmet binası kamera sistemi kurulumu
Faaliyet:3.4.2	Kuzeyşehir içme suyu arıtma tesisi kamera sistemi
Faaliyet:3.4.3	Wi-Fi anten sistemlerinin bakım onarım ve yazılımı

Açıklama: Mevcut kamera sisteminin bakım onarımının yapılması ve ihtiyaç duyulan tesislere yeni güvenlik sisteminin kurulması. Kuruma ait hizmet binaları ve tesislerin sürekli olarak denetim ve kontrollerinin yapılması. Mevcut kamera sisteminin bakım onarımının yapılması ve ihtiyaç duyulan tesislere yeni güvenlik sisteminin kurulması.

Sorumlu Harcama Birimi: Elektrik Makine ve Malzeme İkmal Dairesi Başkanlığı

Ekonomik Kod		2025 Yılı Mali Kaynak İhtiyacı (TL)
3	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	1.999.074.000,00
6	Sermaye Giderleri	205.000.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.204.074.000,00



Faaliyet Maliyetleri Tablosu

Stratejik Hedef:3.5	Araç ve İş Makinalarında Hizmet Sürekliliğini Sağlamak
Faaliyet:3.5.1	Araçların bakım ve onarımı
Faaliyet:3.5.2	İş makinalarının bakım ve onarımı
Faaliyet:3.5.3	Taşıt kiralanması
Faaliyet:3.5.4	İş makinesi kiralanması
Faaliyet:3.5.5	Avadanlık ve yedek parça alımı
Faaliyet:3.5.6	Akaryakıt ve yağ alımı
Faaliyet:3.5.7	Makine teçhizat bakım ve onarım gideri

Açıklama: Birimlerden gelen araç taleplerinin karşılanması ve araçların takip ve kontrolünün yapılması. Kurumumuza ait 233 aracın ve hizmet alımıyla alınan 215 aracın yakıt ihtiyacının karşılanması yine kuruma ait 233 araç ve iş makinalarının bakım onarımının gerçekleştirilmesi.

Sorumlu Harcama Birimi: Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

Ekonomik Kod		2025 Yılı Mali Kaynak İhtiyacı (TL)
3	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	458.174.000,00
6	Sermaye Giderleri	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		458.174.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

Stratejik Hedef:3.6	İhale ve Satın Alma İşlemlerinde Etkinliği Artırmak
Faaliyet:3.6.1	İhale ilan giderleri
Faaliyet:3.6.2	E-ihalenin tüm ihale türlerinde devreye alınması ve ihale işlemlerinin titizlikle gerçekleştirilmesi
Faaliyet:3.6.3	Hizmet binaları tadilatı
Faaliyet:3.6.4	Satın alma taleplerinin yapılması ve diğer faaliyetlerin yürütülmesi
Faaliyet:3.6.5	Tarihi livasların bakım onarımı
Faaliyet:3.6.6	Diğer malzeme alımları

Açıklama: Elektronik ortamda kabulü ile standardizasyonun arttırılması ve doğrulama sürecini güvenilirliğinin arttırılması amaçlanmaktadır. Kurumun ihtiyaçları doğrultusunda belirlenen limiti aşmamak sureti ile fiyat araştırması yaparak eksiklikleri gidermek. Birimlerin ihtiyaçlarının ihale ve doğrudan temin ile karşılanması. Satın alma taleplerinin tüm kurumun ihtiyaçlarını karşılamada yetersiz kalması ve yeterli piyasa araştırması yapılmaması.

Sorumlu Harcama Birimi: Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

Ekonomik Kod		2025 Yılı Mali Kaynak İhtiyacı (TL)
3	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	6.600.000,00
6	Sermaye Giderleri	17.850.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		24.450.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

Stratejik Hedef:4.1	Yeni İmara Açılan Bölgelerde Tesis İhtiyacını Karşılamak İçin Projeler Yapmak
Faaliyet:4.1.1	Bağlarbaşı kanalizasyon projesi
Faaliyet:4.1.2	Güney Şehir Atık su Arıtma Tesisi ve Kollektör hattı projesi
Faaliyet:4.1.3	Beykent 2. Etap içme suyu projesi
Faaliyet:4.1.4	Öğümsöğüt ve Sarısalkım Mahalleleri yeni imar bölgeleri içme suyu ve kanalizasyon projesi
Faaliyet:4.1.5	Sam Mahallesi yeni imar bölgeleri içme suyu ve kanalizasyon projesi
Faaliyet:4.1.6	Bayramlı bölgesi kanalizasyon ve içme suyu projesi
Faaliyet:4.1.7	Nurdağı Sakçagözü bölgesi grup köyleri içme suyu projesi
Faaliyet:4.1.8	Aktoprak bölgesi içme suyu revize projesi
Faaliyet:4.1.9	Abdülhamithan içme suyu projesi
Faaliyet:4.1.10	Selçuklu Mahallesi içme suyu ve kanalizasyon projesi

Açıklama: İhtiyaç duyulan yeni yerleşim bölgelerine yağmur suyu, kanalizasyon içme suyu projesi yapımı. Proje ve faaliyetlerin uluslar arası kaynaklardan finansmanının sağlanması.

Sorumlu Harcama Birimi: Etüt-Plan ve Uluslararası İlişkiler Dairesi Başkanlığı

Ekonomik Kod		2025 Yılı Mali Kaynak İhtiyacı (TL)
3	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	1.500.000,00
6	Sermaye Giderleri	72.000.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		73.500.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

Stratejik Hedef:4.2	Projelerin Uygulanabilirliğini Sağlamak Üzere Kamulaştırma Yapmak
Faaliyet:4.2.1	Düzbağ isale hattı ve arıtma tesisi kamulaştırması
Faaliyet:4.2.2	Mahallelerdeki (6360 Sayılı Yasa) içme suyu deposu alanı kamulaştırması
Faaliyet:4.2.3	Mahallelerdeki (6360 Sayılı Yasa) fosseptik yeri kamulaştırması
Faaliyet:4.2.4	Mahallelerdeki (6360 Sayılı Yasa) içme suyu kuyusu alanı kamulaştırması
Faaliyet:4.2.5	Muhtelif Atık su paket arıtma alanı kamulaştırması

Açıklama: Barajda arıtma tesisine gelen ishale hattı kamulaştırmasını ifade eder. Yapılacak içme suyu arıtma tesisi, içme suyu depoları için yeri kamulaştırma çalışmaları. İhtiyaç duyulan bölgelerde paket arıtma tesisi yapımı için kamulaştırma yapılması. Yerleşim yerlerinde fosseptik yeri alanının kamulaştırılması.

Sorumlu Harcama Birimi: : Etüt-Plan ve Uluslararası İlişkiler Dairesi Başkanlığı

Ekonomik Kod		2025 Yılı Mali Kaynak İhtiyacı (TL)
3	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	0
6	Sermaye Giderleri	65.000.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		65.000.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

Stratejik Hedef:4.3	Altyapı Verilerinin Temin Edilerek Sisteme İşlenmesi
Faaliyet:4.3.1	İmalatı yapılan kanalizasyon şebeke hatlarının CBS veri tabanına girilmesi
Faaliyet:4.3.2	İmalatı yapılan Yağmur suyu şebeke hatlarının CBS veri tabanına girilmesi
Faaliyet:4.3.3	İmalatı yapılan İçme suyu şebeke hatlarının CBS veri tabanına girilmesi

Açıklama: Yapılan Kanalizasyon şebeke hattı imalatların kontrolünün yapılarak CBS veri tabanına girilmesi.

Sorumlu Harcama Birimi: Etüt-Plan ve Uluslararası İlişkiler Dairesi Başkanlığı

Ekonomik Kod		2025 Yılı Mali Kaynak İhtiyacı (TL)
3	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	1.500.000,00
6	Sermaye Giderleri	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.500.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

Stratejik Hedef:4.4	Yenilenebilir Enerji Kaynaklarının Daha Etkili Kullanılması
Faaliyet:4.4.1	Enerji nakil hattı (ENH) yapımı
Faaliyet:4.4.2	Rüzgar enerji santrali (RES) yapımı
Faaliyet:4.4.3	Güneş enerji santrali (GES) yapımı
Faaliyet:4.4.4	Elektrik tesisat alım giderleri
Faaliyet:4.4.5	Elektrik alımları
Faaliyet:4.4.6	Müşavir firma ve kişilere ödemeler (elektrik işleri)
Faaliyet:4.4.7	İnşaat malzemesi ve gayrimenkul onarım gideri
Faaliyet:4.4.8	Sıhhi tesisat malzeme alımı

Açıklama: İhtiyaç duyulan yerlerde enerji nakil hatlarının kurulması. Yenilenebilir enerji kaynaklarının arttırılması ve enerjide tasarrufun sağlanabilmesi için 2 MW güneş enerji santrallerinin kurulması. Enerji tasarrufu sağlanması amacıyla mevcut pompaların bakım onarım ve yenilenmesi çalışmaları. Tesislerde ve hizmet binalarımızda enerji ihtiyaçlarının kesintisiz olarak karşılanması ve sayaçlardaki hata oranının minimuma indirilmesi.

Sorumlu Harcama Birimi: Elektrik Makine ve Malzeme İkmal Dairesi Başkanlığı

Ekonomik Kod		2025 Yılı Mali Kaynak İhtiyacı (TL)
3	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	1.540.000.000,00
6	Sermaye Giderleri	205.000.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.745.000.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

Stratejik Hedef:4.5	Su Kaynaklarını Korumak
Faaliyet:4.5.1	Havzanın Özel Hüküm Belirleme Çalışmasının Yapılması
Faaliyet:4.5.2	Havza denetimlerinin gerçekleşmesi

Açıklama: Düzbağ içme suyu havzası için özel yükümlerin hazırlanması ve havza denetimlerinin gerçekleşmesi.

Sorumlu Harcama Birimi: İçme Suyu Dairesi Başkanlığı

Ekonomik Kod		2025 Yılı Mali Kaynak İhtiyacı (TL)
3	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	16.000.000,00
6	Sermaye Giderleri	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		16.000.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

Stratejik Hedef:5.1	Strateji Çalışmaları ve Yönetim Sistemini Geliştirmek
Faaliyet:5.1.1	Stratejik Yönetim Sistemi entegrasyonunun sağlanması (yatırım programı, stratejik plan, performans programı)
Faaliyet:5.1.2	Birimlerde iç ve dış tetkiklerin yapılması
Faaliyet:5.1.3	KYS'ne yeni belgelerin alınması
Faaliyet:5.1.4	Değerlendirme toplantılarının yapılması
Faaliyet:5.1.5	İş süreçleri ve dokümantasyonun güncellenmesi

Açıklama: Kalite yönetim sistemi kapsamında kurumda kullanılan dokümanların güncellenmesi Kurumun faaliyet raporu, performans programı ve diğer raporlamaların hazırlanması.

Sorumlu Harcama Birimi: Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı

Ekonomik Kod		2025 Yılı Mali Kaynak İhtiyacı (TL)
3	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	1.010.000,00
6	Sermaye Giderleri	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.010.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

Stratejik Hedef:5.2	Mali Yapıyı Güçlü ve Sürdürülebilir Kılmak
Faaliyet:5.2.1	Gelir ve Gider bütçelerinin hazırlanması
Faaliyet:5.2.2	Tahsilatların etkin biçimde gerçekleştirilmesinin sağlanması
Faaliyet:5.2.3	Taşınır taşınmaz kıymetlerin ve tahakkukların muhasebeleştirmesi
Faaliyet:5.2.4	İç kontrol sisteminin yürütülmesi
Faaliyet:5.2.5	Mali hizmetlere yönelik diğer faaliyetlerin yürütülmesi
Faaliyet:5.2.6	Tahakkuk ve gelirlerin muhasebeleştirmesi

Açıklama: Kalite yönetim sistemi kapsamında kurumda kullanılan dokümanların güncellenmesini ve dış tetkik sonucu yapılan değerlendirmede hatanın olmamasını ifade etmektedir.

Sorumlu Harcama Birimi: Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı

Ekonomik Kod		2025 Yılı Mali Kaynak İhtiyacı (TL)
3	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	600.000,00
6	Sermaye Giderleri	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		600.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

Stratejik Hedef:5.3	Sayaç okumalarının düzenli hale getirilerek tahakkuk miktarını arttırılması
Faaliyet:5.3.1	Online sayaç okuma ve buna bağlı hizmetler alımı
Faaliyet:5.3.2	Su sayacı alımı
Faaliyet:5.3.3	Okuma tahakkuklarının düzenli olarak yapılması
Faaliyet:5.3.4	Vatandaşlar doğru bilgilendirici dokümanların sunumu
Faaliyet:5.3.5	Müşteri memnuniyet anketi düzenlenmesi
Faaliyet:5.3.6	Muhtelif basılı materyal alımı

Açıklama: Online sayaç okuma ve buna bağlı hizmetlerin gerçekleştirilmesi için hizmet alımının yapılması, hatalı okuma oranının düşürülerek abone itiraz ve şikâyetlerinin azaltılmasını ifade etmektedir. Tahakkuk edilen alacakların tahsilat oranını ifade eder. Okuma oranının arttırılarak, usulsüz su kullanımını engellenmesi ve hatalı sayaç okumalarının azalması ile tahakkuk artırılmasının sağlanması.

Sorumlu Harcama Birimi: Abone İşleri Dairesi Başkanlığı

Ekonomik Kod		2025 Yılı Mali Kaynak İhtiyacı (TL)
3	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	150.400.000,00
6	Sermaye Giderleri	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		150.400.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

Stratejik Hedef:5.4	Abonelik Hizmet Sunumunu Geliştirerek Verimliliğini Artırmak
Faaliyet:5.4.1	İzinli bedelsiz ve su sarfiyat miktarı ölçülmeyen yerlere sayaç takılması
Faaliyet:5.4.2	İtirazlı sayaçların kontrolünün yapılması
Faaliyet:5.4.3	Tespit edilen arızalı sayaçların değişiminin yapılması
Faaliyet:5.4.4	Abonelik işlemlerinin tamamlanma süresinin kamu hizmet standartlarına getirilmesi
Faaliyet:5.4.5	Kırtasiye malzemesi alımı
Faaliyet:5.4.6	Tesisat malzemesi alımı
Faaliyet:5.4.7	Ar-Ge faaliyetleri yürütülmesi

Açıklama: Abone verilerinin güncellenerek, vatandaşlara verilen hizmetlerde hizmet standartlarına uygun şartlarda hizmet sunumunun gerçekleşmesi. Usulsüz su kullanımının tespit edilmesi.On yılını doldurmuş olan sayaçların değişimi ve arızalanan sayaçların değişimi.

Sorumlu Harcama Birimi: Abone İşleri Dairesi Başkanlığı

Ekonomik Kod		2025 Yılı Mali Kaynak İhtiyacı (TL)
3	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	7.595.000,00
6	Sermaye Giderleri	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		7.595.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

Stratejik Hedef:5.5	Hukuk Sürecini Etkinleştirmek
Faaliyet:5.5.1	GASKİ'nin aleyhine açılmış olan dava dosyalarının takip edilmesi işlemlerinin gerçekleştirilmesi
Faaliyet:5.5.2	GASKİ tarafından açılmış olan itirazın iptali, taahhüdü ihlal, rücuen alacak davaları ile kamulaştırma davaları olmak kaydı ile kamulaştırma davalarının açılması ve bu dava dosyalarının takip edilmesi ile duruşma, keşif vb. işlemler
Faaliyet:5.5.3	Genel Müdürlüğümüz tarafından ödemeyen abonelere veya fiili kullanıcılara yönelik başlatılacak olan icra takiplerinin açılması
Faaliyet:5.5.4	Tespit edilen karşılıksız yararlanma ve mühür bozma fiillerini işleyen şahıslar hakkında suç duyurusunda bulunulması
Faaliyet:5.5.5	Genel Müdürlük makamının ve diğer Daire Başkanlıklarının hukuki konularda karşılaştıkları problemlerle ilgili hukuki mütalaalar verilmesi
Faaliyet:5.5.6	Kanun ve yönetmeliklerdeki değişikliklerin ilgili birimlere bildirilmesi

Açıklama: GASKİ adına açılmış olan davaların ve aleyhine açılmış olan davaların duruşma, keşif vb. işlemlerini açılmış olan icra takip dosyaları ve GASKİ aleyhine açılmış olan icra takip dosyalarını kurumlar arası entegrasyonunu en üst seviyede uyumlu olması ve hukuki konularda karşılaştıkları problemlerle ilgili hukuki mütalaalar vermek.

Sorumlu Harcama Birimi: 1.Hukuk Müşavirliği

Ekonomik Kod		2025 Yılı Mali Kaynak İhtiyacı (TL)
3	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	18.700.000,00
6	Sermaye Giderleri	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		18.700.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

Stratejik Hedef:5.6	Ambar Yönetimi ve Sürecinin Hızlandırılması
Faaliyet:5.6.1	Envanter yönetimi ile stok hatalarını en aza indirilmesi
Faaliyet:5.6.2	Barkod, RFID ve lot cihazları ile envanter takibi
Faaliyet:5.6.3	Depo kapasitesinin üst seviyeye çıkarılması
Faaliyet:5.6.4	Ambar yönetimi için olası risklere karşı acil durum planları hazırlanması
Faaliyet:5.6.5	Ambarların fiziki şartlarının iyileştirilmesi

Açıklama: : Barkodlar, RFID ve lot cihazları gibi teknolojileri entegre ederek envanter takibini otomatik hale getirmek. Operasyonel verilerin analizi ile süreçleri optimize etmek ve gelecekteki ihtiyaçları öngörmek için veri analitiği araçlarının kullanımı ve alınan malzemelerin iş yeri ve hesap kartlarına göre sınıflandırmasının yapılmasını ifade etmektedir. Doğal afetler, tedarik zinciri kesintilerine karşı acil durum palanlarının hazırlanması

Sorumlu Harcama Birimi: İşletmeler Dairesi Başkanlığı

Ekonomik Kod		2025 Yılı Mali Kaynak İhtiyacı (TL)
3	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	9.000.000,00
6	Sermaye Giderleri	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		9.000.000,00

2.4 İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı

2.4.1 Stratejik Amaçların Maliyeti ve Bütçe İçerisindeki Payı

Stratejik Amaç ve Stratejik Hedeflerin toplam maliyetlerini içermektedir. Tabloda göstergelere ve gösterge değerlerine yer verilmezken; Stratejik Amaç, Stratejik Hedeflere ait maliyetlerin toplam idare bütçesi içerisindeki payına yer verilmiştir. Genel Müdürlüğümüz 2025 yılı kaynaklarını hedeflerin toplam bütçe büyüklüğü içerisindeki oranlarını ve performans hedefleri maliyet toplamını gösteren İdare Performans Tablosu aşağıda verilmiştir.

Faaliyetler		2025 Kaynak İhtiyacı	
		Bütçe TL	Pay %
Amaç:1	Su Hizmetlerini Geliştirmek Ve Sürdürülebilirliğini Sağlamak	2.703.000.000,00	25,742
Hedef:1.1	İçme Suyu Sisteminin Kapsamını Genişleterek Kayıp Miktarını Düşürmek	122.000.000,00	1,161
Faaliyet:1	Düzbağ Balkar-Aşağıazaplı arası yol platformu yapımı	12.000.000,00	0,114
Faaliyet:2	Düzbağ rekreasyon ve malzeme ambarı yapımı	45.000.000,00	0,428
Faaliyet:3	Düzbağ içme suyu ana isale hattı	15.000.000,00	0,142
Faaliyet:4	Düzbağ tünelinin betonarme yapısının bakımının yapılması	35.000.000,00	0,333
Faaliyet:5	İzole bölge oluşturulması	10.000.000,00	0,095
Faaliyet:6	Su depolarının bulunduğu bölgelere kuyu açılması	5.000.000,00	0,047
Hedef:1.2	İçme Suyu Şebeke İmalatının Yapılması, Mevcut Hatların Kesintisiz İşletilmesi	790.000.000,00	7,523
Faaliyet:1	Şehitkamil bölgesi içme suyu arıza bakım onarımı	35.000.000,00	0,333
Faaliyet:2	Şahinbey bölgesi içme suyu arıza bakım onarımı	35.000.000,00	0,333
Faaliyet:3	Merkezi SCADA sisteminin bakım onarımı	15.000.000,00	0,142
Faaliyet:4	Yamaçtepe Mah. içme suyu inşaatı yapımı	600.000.000,00	5,714
Faaliyet:5	Sıhhi tesisat alımı	100.000.000,00	0,952
Faaliyet:6	İnşaat malzemesi giderleri	5.000.000,00	0,047
Hedef:1.3	İçme Suyu Arıtma Tesisleri Yapmak ve Mevcut Tesislerin Performansını Artırmak	1.180.000.000,00	11,238
Faaliyet:1	5000 m³ Aktoprak içme suyu arıtma tesisi yapımı	300.000.000,00	2,857
Faaliyet:2	Hacıbaba içme suyu arıtma tesisi kapasite artırımı	30.000.000,00	0,285
Faaliyet:3	Kuzeyşehir içme suyu arıtma tesisi kapasite artırımı	20.000.000,00	0,19
Faaliyet:4	Çaybaşı içme suyu arıtma tesisi ve şebeke projesi	30.000.000,00	0,285
Faaliyet:5	Düzbağ (Belkıs) içme suyu arıtma tesisi yapımı	800.000.000,00	7,619

Faaliyetler		2025 Kaynak İhtiyacı	
		Bütçe TL	Pay %
Hedef:1.4	İçme Suyu Tesislerinin ve Şebekenin Verimli Bicimde İşletilmesini Sağlamak	334.000.000,00	3,18
Faaliyet:1	Mizmilli terfi pompa istasyonlarının yenilenmesi	50.000.000,00	0,476
Faaliyet:2	Kartalkaya terfi pompa istasyonlarının ve Ø1400 mm ÖGB isale hattının yenilenmesi	250.000.000,00	2,38
Faaliyet:3	Makine teçhizat bakım ve onarımı	9.000.000,00	0,085
Faaliyet:4	İsale hattı OSB deplasesi yapımı	25.000.000,00	0,238
Hedef:1.5	Su İçilebilirliğini Arttırmak ve Kalitesinin Sürekliliğini Sağlamak	20.000.000,00	0,19
Faaliyet:1	Sodyum hipoklorit alımı	6.000.000,00	0,057
Faaliyet:2	Kimyasal madde ve sarf malzeme alımı	7.000.000,00	0,066
Faaliyet:3	Yağ-gres analiz cihazı	1.000.000,00	0,009
Faaliyet:4	Bod-track analiz cihazı	1.000.000,00	0,009
Faaliyet:5	İyon kromotografi cihazı	5.000.000,00	0,047
Hedef:1.6	İlçelerde İçme ve Kullanma Suyu Sistemlerinin Sürdürülebilirliğini Sağlamak	181.500.000,00	1,728
Faaliyet:1	Şahinbey-Oğuzeli ilçesine bağlı mahallelerin (köylerin) içme suyu şebekeleri yapımı	10.000.000,00	0,095
Faaliyet:2	İslahiye deprem sonrası zarar gören içme suyu hatlarının onarımı	15.000.000,00	0,142
Faaliyet:3	Nurdağı deprem sonrası zarar gören içme suyu hatlarının onarımı	15.000.000,00	0,142
Faaliyet:4	Nurdağı ve İslahiye ilçesi ve bağlı mahallelerin içme suyu şebekelerinin yapımı	10.000.000,00	0,095
Faaliyet:5	Şehitkâmil ilçesine bağlı mahallelerin (köylerin) içme suyu şebekeleri yapımı	10.000.000,00	0,095
Faaliyet:6	Nizip ilçesi ve bağlı bulunan mahallelerde içme suyu altyapı yapılması	47.500.000,00	0,452
Faaliyet:7	Genel müdürlüğümüz sorumluluk sahası içerisinde bulunan muhtelif mahallelerde (köyler) içme suyu inşaatı ve şebeke yenileme yapımı	15.000.000,00	0,142
Faaliyet:8	Yavuzeli ilçesi ve bağlı mahallelerde içme suyu yapımı	10.000.000,00	0,095
Faaliyet:9	Karkamış ilçesi savaş grubu içme suyu terfi hattı yenilenmesi	12.000.000,00	0,114
Faaliyet:10	Oğuzeli ilçesi Kuruyazı ve Yeşerti Mahalleleri içme suyu isale hattı yapımı	17.000.000,00	0,161
Faaliyet:11	Araban ilçesi ve bağlı bulunan mahallelerde içme suyu altyapı yapılması	20.000.000,00	0,19
Hedef:1.7	İlçelerde İçme ve Kullanma Suyu Tesislerinin Yapımını Sağlamak	75.500.000,00	0,719
Faaliyet:1	Genel Müdürlüğümüz sorumluluk alanı içerisinde bulunan ilçeler ve mahallelerde (köyler) altyapı hizmetlerinde kullanılmak üzere alınacak sıhhi tesisat malzeme alımı	40.000.000,00	0,38

Faaliyetler		2025 Kaynak İhtiyacı	
		Bütçe TL	Pay %
Faaliyet:2	İnşaat ve diğer malzeme alımları	4.500.000,00	0,042
Faaliyet:3	Genel Müdürlüğümüz sorumluluk sahası içerisinde bulunan muhtelif mahallelerde içme suyu maksadı ile sondaj kuyusu açılması ve teçhiz boru alımı	16.000.000,00	0,152
Faaliyet:4	Genel Müdürlüğümüz sorumluluk alanı içerisinde bulunan ilçe ve kırsal mahallelerde kilit taşı yapımı	15.000.000,00	0,142
Amaç:2	Atık Su Hizmetlerini Geliştirmek ve Sürdürülebilirliğini Sağlamak	1.481.700.000,00	14,111
Hedef:2.1	Atık Su Hatlarını Verimli Şekilde İşletmek ve İhtiyaç Duyulan Yeni Hatlar Tesis etmek	340.000.000,00	3,238
Faaliyet:1	Yeni imara açılan yerlerde ve ihtiyaç duyulan yerlerde kanalizasyon hattı yapımı	73.000.000,00	0,695
Faaliyet:2	Şehir genelinde yağmur suyu hattı ve bakım onarımı	95.000.000,00	0,904
Faaliyet:3	Kanal temizleme	72.000.000,00	0,685
Faaliyet:4	Yatay delgi yapılması	10.000.000,00	0,095
Faaliyet:5	Yamaçtepe kanalizasyon hattı yapımı	50.000.000,00	0,476
Faaliyet:5	Allaben sol sahil kolektör hattı yapımı	40.000.000,00	0,38
Hedef:2.2	Atık Su Şebekesinin Bakım, Onarım ve İşletilmesini Sağlamak	343.200.000,00	3,268
Faaliyet:1	Şehir geneli ızgara, menfez ve dere temizliği yapılması	40.000.000,00	0,38
Faaliyet:2	Şehir geneli kanalizasyon hatlarının bakım onarım ve temizliği	10.000.000,00	0,095
Faaliyet:3	Atık su alt yapı imalatları için gerekli olan lojistiğin sağlanması	15.000.000,00	0,142
Faaliyet:4	Asfalt yama ve kilit taşı yapımı	250.000.000,00	2,38
Faaliyet:5	İnşaat elektrik ve sıhhi tesisat gideri	28.200.000,00	0,268
Hedef:2.3	İlçelerde Atık Su Sistemlerinin Sürdürülebilirliğini Sağlamak	193.000.000,00	1,838
Faaliyet:1	Şahinbey-Oğuzeli ilçesine bağlı mahallelerin (köylerin) şebekeleri yapımı	10.000.000,00	0,095
Faaliyet:2	Nizip ilçesi ve bağlı bulunan mahallelerde kanalizasyon altyapı yapılması	47.500.000,00	0,452
Faaliyet:3	Araban ilçesi ve bağlı bulunan mahallelerde kanalizasyon altyapı yapılması	15.500.000,00	0,147
Faaliyet:4	Yavuzeli ilçesi kanalizasyon şebeke yenilenmesi	5.000.000,00	0,047

Faaliyetler		2025 Kaynak İhtiyacı	
		Bütçe TL	Pay %
Faaliyet:5	Genel Müdürlüğümüz sorumluluk alanı içerisinde bulunan merkez ve merkeze bağlı bulunan ilçe ve mahallelerde (köyler) altyapı hizmetlerinde kullanılmak üzere beton boru alımı	50.000.000,00	0,476
Faaliyet:6	Nurdağı ve İslahiye ilçesi ve bağlı mahallelerin kanalizasyon ve yağmur suyu yapımı	10.000.000,00	0,095
Faaliyet:7	İslahiye deprem sonrası zarar gören kanalizasyon hatlarının yapımı	15.000.000,00	0,142
Faaliyet:8	Nurdağı deprem sonrası zarar gören kanalizasyon hatlarının yapımı	15.000.000,00	0,142
Faaliyet:9	Şehitkâmil ilçesine bağlı mahallelerin (köylerin) altyapı kanalizasyon, yağmur suyu şebekeleri yapımı	10.000.000,00	0,095
Faaliyet:10	Genel Müdürlüğümüz sorumluluk sahası içerisinde bulunan muhtelif mahallelerde (köyler) kanalizasyon inşaatı ve şebeke yenileme yapımı	15.000.000,00	0,142
Hedef:2.4	Endüstriyel Atık Suların Çevreye Zarar Vermeden Bertaraf Edilmesi	5.500.000,00	0,052
Faaliyet:1	BKKR belgesi verilmesi	1.500.000,00	0,014
Faaliyet:2	Endüstriyel kuruluşlardan numuneler alınması	2.000.000,00	0,019
Faaliyet:3	İşyerlerinin denetiminin yapılması	1.000.000,00	0,009
Faaliyet:4	Endüstriyel atık suların ön arıtma önlemi alınmadan kanala deşarjlarının azaltılması	1.000.000,00	0,009
Hedef:2.5	Atık Su Yönetim Sisteminin Etkinlik ve Verimliliğini Artırmak	66.500.000,00	1,023
Faaliyet:1	Laboratuvar cihaz alımı	2.000.000,00	0,019
Faaliyet:2	Laboratuvar malzemesi ve kimyevi malzeme alımı	15.000.000,00	0,142
Faaliyet:3	Büro ve işyeri makine teçhizat alımı	20.000.000,00	0,19
Faaliyet:4	Zirai ve atölye gereçleri alımı	1.500.000,00	0,014
Faaliyet:5	Tesislerin bakım onarım ve revizyonu	20.000.000,00	0,19
Faaliyet:5	Atık su arıtma tesisleri otomasyon ve SCADA sistemlerinin yenileme ve revizyon işlerinin yapılması	8.000.000,00	0,076
Hedef:2.6	Atık Su Arıtma Tesislerinin Etkin Olarak İşletilmesini Sağlamak	68.500.000,00	0,652
Faaliyet:1	Atık su arıtma tesisleri elektrik bakım, onarım ve revizyon işlerinin yapılması	10.000.000,00	0,095
Faaliyet:2	Merkez A.A.T terfi merkezi ve revizyonu	20.000.000,00	0,19
Faaliyet:3	Pompa, pompa yedek parça ve mekanik ekipman alımları	10.500.000,00	0,1
Faaliyet:4	Kuzeyşehir terfi iletim hatları yapımı	3.000.000,00	0,028
Faaliyet:5	Atık su terfi istasyonları kapasite artırımı	25.000.000,00	0,238

Faaliyetler		2025 Kaynak İhtiyacı	
		Bütçe TL	Pay %
Hedef:2.7	Şehrin Atık Su Arıtma Kapasitesini Artırmak İçin Yeni Arıtma Tesisleri İnşa Etmek	465.000.000,00	4,428
Faaliyet:1	İslahiye A.A.T Yapım	30.000.000,00	0,285
Faaliyet:2	Kızılhisar A.A.T yapımı	60.000.000,00	0,571
Faaliyet:3	Kuzeyşehir A.A.T yapımı	350.000.000,00	3,333
Faaliyet:4	Taşlıca terfi merkezi yapımı	15.000.000,00	0,142
Faaliyet:5	Elektrik tesisat giderleri	5.000.000,00	0,047
Faaliyet:6	Sıhhi tesisat giderleri	5.000.000,00	0,047
Amaç:3	Kurumsal Kapasiteyi Geliştirmek	2.043.794.000,00	19,464
Hedef:3.1	İSG Çalışmalarının Etkili Bir Biçimde Yürüterek İş Riskini Minimize Etmek	900.000,00	0,008
Faaliyet:1	Çalışan personelin sağlık kontrollerinin yapılması	300.000,00	0,002
Faaliyet:2	İSG eğitimlerinin verilmesi	500.000,00	0,004
Faaliyet:3	İSG kapsamında iş yerlerinin denetimin yapılması	50.000,00	0
Faaliyet:4	Çalışan memnuniyet anketi düzenlenmesi	50.000,00	0
Hedef:3.2	Kurum Kültürünün Gelişmesini Eğitimlerle Desteklemek	1.550.000.000,00	14,761
Faaliyet:1	Oryantasyon eğitimi verilmesi	0	0
Faaliyet:2	Kurumsal kültür eğitimi verilmesi	0	0
Faaliyet:3	Özel güvenlik hizmeti alımı	200.000.000,00	1,904
Faaliyet:4	Personel hizmet alımı	1.350.000.000,00	12,857
Faaliyet:5	Yıllık eğitim planın yapılması	0	0
Faaliyet:6	Personelin tüm özlük işlemlerinin yapılması	0	0
Hedef:3.3	Bilgi İşlem Hizmetlerini İyileştirmek ve Uygulamaları Geliştirmek	9.370.000,00	0,089
Faaliyet:1	Web Tabanlı uygulamalar, süreç tabanlı yazılım geliştirilmesi	2.220.000,00	0,021
Faaliyet:2	Bilgisayar ve diğer donanım alımı	3.000.000,00	0,028
Faaliyet:3	Felaket Kurtarma Merkezi(FKM) oluşturulması	2.000.000,00	0,019
Faaliyet:4	Bilgisayar yazılımı ve lisans alımı	2.150.000,00	0,02
Hedef:3.4	İdarenin Koruma ve Güvenliğinin sağlanması	900.000,00	0,008
Faaliyet:1	İslahiye ek hizmet binası kamera sistemi kurulumu	200.000,00	0,001
Faaliyet:2	Kuzeyşehir içme suyu arıtma tesisi kamera sistemi	200.000,00	0,001
Faaliyet:3	Wi-Fi anten sistemlerinin bakım onarım ve yazılımı	500.000,00	0,004

Faaliyetler		2025 Kaynak İhtiyacı	
		Bütçe TL	Pay %
Hedef:3.5	Araç ve İş Makinalarında Hizmet Sürekliliğini Sağlamak	458.174.000,00	4,363
Faaliyet:1	Araçların bakım ve onarımı	13.174.000,00	0,125
Faaliyet:2	İş makinalarının bakım ve onarımı	30.000.000,00	0,285
Faaliyet:3	Taşıt kiralanması	145.000.000,00	1,38
Faaliyet:4	İş makinesi kiralanması	25.000.000,00	0,238
Faaliyet:5	Avadanlık ve yedek parça alımı	15.000.000,00	0,142
Faaliyet:6	Akaryakıt ve yağ alımı	200.000.000,00	1,904
Faaliyet:7	Makine teçhizat bakım ve onarım gideri	30.000.000,00	0,285
Hedef:3.6	İhale ve Satın Alma İşlemlerinde Etkinliği Artırmak	24.450.000,00	0,232
Faaliyet:1	İhale ilan giderleri	6.000.000,00	0,057
Faaliyet:2	E-ihalenin tüm ihale türlerinde devreye alınması ve ihale işlemlerinin titizlikle gerçekleştirilmesi	350.000,00	0,003
Faaliyet:3	Hizmet binaları tadilatı	4.000.000,00	0,038
Faaliyet:4	Satın alma taleplerinin yapılması ve diğer faaliyetlerin yürütülmesi	2.650.000,00	0,025
Faaliyet:5	Tarihi livasların bakım onarımı	10.000.000,00	0,095
Faaliyet:6	Diğer malzeme alımları	1.450.000,00	0,013
Amaç:4	Kurumsal işleyişi sürekli kılmak ve enerji yönetimini güçlendirmek	1.834.500.000,00	17,471
Hedef:4.1	Yeni İmara Açılan Bölgelerde Tesis İhtiyacını Karşılamak İçin Projeler Yapmak	7.000.000,00	0,066
Faaliyet:1	Bağlarbaşı kanalizasyon projesi	2.000.000,00	0,019
Faaliyet:2	Güney Şehir Atık su Arıtma Tesisi ve Kollektör hattı projesi	3.000.000,00	0,028
Faaliyet:3	Beykent 2. Etap içme suyu projesi	-	-
Faaliyet:4	Öğümsöğüt ve Sarısalkım Mahalleleri yeni imar bölgeleri içme suyu ve kanalizasyon projesi	1.000.000,00	0,009
Faaliyet:5	Sam Mahallesi yeni imar bölgeleri içme suyu ve kanalizasyon projesi	1.000.000,00	0,009
Faaliyet:6	Bayramlı bölgesi kanalizasyon ve içme suyu projesi	-	-
Faaliyet:7	Nurdağı Sakçagözü bölgesi grup köyleri içme suyu projesi	-	-
Faaliyet:8	Aktoprak bölgesi içme suyu revize projesi	-	-
Faaliyet:9	Abdülhamithan içme suyu projesi	-	-
Faaliyet:10	Selçuklu Mahallesi içme suyu ve kanalizasyon projesi	-	-
Hedef:4.2	Projelerin Uygulanabilirliğini Sağlamak Üzere Kamulaştırma Yapmak	65.000.000,00	0,619
Faaliyet:1	Düzbağ isale hattı ve arıtma tesisi kamulaştırması	55.000.000,00	0,523
Faaliyet:2	Mahallelerdeki (6360 Sayılı Yasa) içme suyu deposu alanı kamulaştırması	1.000.000,00	0,009
Faaliyet:3	Mahallelerdeki (6360 Sayılı Yasa) fosseptik yeri kamulaştırması	3.000.000,00	0,028
Faaliyet:4	Mahallelerdeki (6360 Sayılı Yasa) içme suyu kuyusu alanı kamulaştırması	3.000.000,00	0,028
Faaliyet:5	Muhtelif Atık su paket arıtma alanı kamulaştırması	3.000.000,00	0,028
Hedef:4.3	Altyapı Verilerinin Temin Edilerek Sisteme İşlenmesi	1.500.000,00	0,014
Faaliyet:1	İmalatı yapılan kanalizasyon şebeke hatlarının CBS veri tabanına girilmesi	500.000,00	0,004
Faaliyet:2	İmalatı yapılan Yağmur suyu şebeke hatlarının CBS veri tabanına girilmesi	500.000,00	0,004
Faaliyet:3	İmalatı yapılan İçme suyu şebeke hatlarının CBS veri tabanına girilmesi	500.000,00	0,004
Hedef:4.4	Yenilenebilir Enerji Kaynaklarının Daha Etkili Kullanılması	1.745.000.000,00	16,619
Faaliyet:1	Enerji nakil hattı (ENH) yapımı	65.000.000,00	0,619
Faaliyet:2	Rüzgar enerji santrali (RES) yapımı	10.000.000,00	0,095
Faaliyet:3	Güneş enerji santrali (GES) yapımı	50.000.000,00	0,476
Faaliyet:4	Elektrik tesisat alım giderleri	30.000.000,00	0,285
Faaliyet:5	Elektrik alımları	1.500.000.000,00	14,285
Faaliyet:6	Müşavir firma ve kişilere ödemeler (elektrik işleri)	40.000.000,00	0,38
Faaliyet:7	İnşaat malzemesi ve gayrimenkul onarım gideri	30.000.000,00	0,285
Faaliyet:8	Sıhhi tesisat malzeme alımı	20.000.000,00	0,19
Hedef:4.5	Su Kaynaklarını Korumak	16.000.000,00	0,152
Faaliyet:1	Havzanın Özel Hüküm Belirleme Çalışmasının Yapılması	15.000.000,00	0,142
Faaliyet:2	Havza denetimlerinin gerçekleşmesi	1.000.000,00	0,009
Amaç:5	Stratejik Yönetim Çerçevesinde Mali Kaynakları Etkin ve Verimli Yönetmek	187.305.000,00	1,783
Hedef:5.1	Strateji Çalışmaları ve Yönetim Sistemini Geliştirmek	1.010.000,00	0,009
Faaliyet:1	Stratejik Yönetim Sistemi entegrasyonunun sağlanması (yatırım programı, stratejik plan, performans programı)	500.000,00	0,004
Faaliyet:2	Birimlerde iç ve dış tetkiklerin yapılması	150.000,00	0,001
Faaliyet:3	KYS'ne yeni belgelerin alınması	160.000,00	0,001
Faaliyet:4	Değerlendirme toplantılarının yapılması	100.000,00	0
Faaliyet:5	İş süreçleri ve dokümantasyonun güncellenmesi	100.000,00	0

Faaliyetler		2025 Kaynak İhtiyacı	
		Bütçe TL	Pay %
Hedef:5.2	Mali Yapıyı Güçlü ve Sürdürülebilir Kılmak	600.000,00	0,005
Faaliyet:1	Gelir ve Gider bütçelerinin hazırlanması	100.000,00	0
Faaliyet:2	Tahsilatların etkin biçimde gerçekleştirilmesinin sağlanması	100.000,00	0
Faaliyet:3	Taşınır taşınmaz kıymetlerin ve tahakkukların muhasebeleştirmesi	100.000,00	0
Faaliyet:4	İç kontrol sisteminin yürütülmesi	100.000,00	0
Faaliyet:5	Mali hizmetlere yönelik diğer faaliyetlerin yürütülmesi	100.000,00	0
Faaliyet:6	Tahakkuk ve gelirlerin muhasebeleştirmesi	100.000,00	0
Hedef:5.3	Sayaç okumalarının düzenli hale getirilerek tahakkuk miktarını arttırılması	150.400.000,00	1,432
Faaliyet:1	Online sayaç okuma ve buna bağlı hizmetler alımı	100.000.000,00	0,952
Faaliyet:2	Su sayacı alımı	50.000.000,00	0,476
Faaliyet:3	Okuma tahakkuklarının düzenli olarak yapılması	100.000,00	0
Faaliyet:4	Vatandaşlar doğru bilgilendirici dokümanların sunumu	100.000,00	0
Faaliyet:5	Müşteri memnuniyet anketi düzenlenmesi	100.000,00	0
Faaliyet:6	Muhtelif basılı materyal alımı	100.000,00	0
Hedef:5.4	Abonelik Hizmet Sunumunu Geliştirerek Verimliliğini Artırmak	7.595.000,00	0,072
Faaliyet:1	İzinli bedelsiz ve su sarfiyat miktarı ölçülmeyen yerlere sayaç takılması	160.000,00	0,001
Faaliyet:2	İtirazlı sayaçların kontrolünün yapılması	140.000,00	0,001
Faaliyet:3	Tespit edilen arızalı sayaçların değişiminin yapılması	150.000,00	0,001
Faaliyet:4	Abonelik işlemlerinin tamamlanma süresinin kamu hizmet standartlarına getirilmesi	145.000,00	0,001
Faaliyet:5	Kırtasiye malzemesi alımı	1.000.000,00	0,009
Faaliyet:6	Tesisat malzemesi alımı	1.000.000,00	0,009
Faaliyet:7	Ar-Ge faaliyetleri yürütülmesi	5.000.000,00	0,047
Hedef:5.5	Hukuk Sürecini Etkinleştirmek	18.700.000,00	0,178
Faaliyet:1	GASKİ'nin aleyhine açılmış olan dava dosyalarının takip edilmesi işlemlerinin gerçekleştirilmesi	5.000.000,00	0,047
Faaliyet:2	GASKİ tarafından açılmış olan itirazın iptali, taahhüdü ihlal, rücuen alacak davaları ile kamulaştırma davaları olmak kaydı ile kamulaştırma davalarının açılması ve bu dava dosyalarının takip edilmesi ile duruşma, keşif vb. işlemler	5.500.000,00	0,052
Faaliyet:3	Genel Müdürlüğümüz tarafından ödemeyen abonelere veya fiili kullanıcılara yönelik başlatılacak olan icra takiplerinin açılması	8.000.000,00	0,076
Faaliyet:4	Tespit edilen karşılıksız yararlanma ve mühür bozma fiillerini işleyen şahıslar hakkında suç duyurusunda bulunulması	200.000,00	0,001
Faaliyet:5	Genel Müdürlük makamının ve diğer Daire Başkanlıklarının hukuki konularda karşılaştıkları problemlerle ilgili hukuki mütalaalar verilmesi	0	0
Faaliyet:6	Kanun ve yönetmeliklerdeki değişikliklerin ilgili birimlere bildirilmesi	0	0
Hedef:5.6	Ambar Yönetimi ve Sürecinin Hızlandırılması	9.000.000,00	0,085
Faaliyet:1	Envanter yönetimi ile stok hatalarını en aza indirilmesi	1.000.000,00	0,009
Faaliyet:2	Barkod, RFID ve lot cihazları ile envanter takibi	500.000,00	0,004
Faaliyet:3	Depo kapasitesinin üst seviyeye çıkarılması	1.500.000,00	0,014
Faaliyet:4	Ambar yönetimi için olası risklere karşı acil durum planları hazırlanması	1.000.000,00	0,009
Faaliyet:5	Ambarların fiziki şartlarının iyileştirilmesi	5.000.000,00	0,047
Stratejik Amaçlar İçin Toplam Mali Kaynak İhtiyacı		8.250.299.000,00	78.57
Diğer Faaliyetler Ve Projeler İçin Mali Kaynak İhtiyacı		2.249.701.000,00	21.43
Toplam Mali Kaynak İhtiyacı		10.500.000.000,00	100

2.4.2 Toplam Kaynak İhtiyacı Tablosu

Toplam Kaynak İhtiyacı Tablosu; idarenin toplam kaynak ihtiyacının ekonomik kodlamaya göre toplu şekilde göstermektedir. Tabloda yer alan ilk sütunda stratejik amaçlar için kullanılacak toplam kaynak ihtiyacının ekonomik kodlara uygun olarak ayrımına yer verilmiştir.

İkinci sütunda ise idarenin diğer hizmetleri için kullanılacak toplam mali kaynak ihtiyacının ekonomik kodlara göre ayrılmış kısmına yer verilirken, diğer idarelere transfer edilecek kaynaklar üçüncü sütunda yer almıştır ve son sütunda ekonomik kodlara uygun toplam kaynak ihtiyacı yer almaktadır.

2025 Yılı Toplam Mali Kaynak İhtiyacı Tablosu

İdare Adı: Gaziantep Su ve Kanalizasyon İdaresi						
Ekonomik Kod			Stratejik Amaçlar için Toplam Mali Kaynak İhtiyacı (TL)	Diğer Faaliyetler ve Projeler için Toplam Kaynak İhtiyacı (TL)	Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı (TL)	Genel Toplam (TL)
Bütçe Kaynak İhtiyacı	1	Personel Giderleri	0	813.465.000	0	813.465.000
	2	SGK Devlet Primi Giderleri	0	103.720.000	0	103.720.000
	3	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	3.932.029.000	269.995.000	0	4.202.024.000
	4	Faiz Giderleri	0	510.315.000	0	510.315.000
	5	Cari Transferler	0	77.206.000	0	77.206.000
	6	Sermaye Giderleri	4.318.270.000	0	0	4.318.270.000
	7	Sermaye Transferleri	0		0	0
	8	Borç Verme	0		0	0
	9	Yedek Ödenekler	0	475.000.000	0	475.000.000
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı			8.250.299.000	2.249.701.000	0	10.500.000.000

2.5 Diğer Hususlar

2.5.1 İzleme ve Değerlendirme

Yönetime ilişkin anlayış, düşünce ve uygulamalar, özellikle 1980'den sonra köklü ve hızlı bir değişim sürecine girmiştir. Bu hızlı değişim ve dönüşüm sürecinde çok sayıda yeni kavram, anlayış, yöntem ve teknik ortaya çıkmıştır. Bunların başında da, stratejik yönetim anlayışı ve buna ilişkin uygulamalar gelmektedir.

Stratejik yönetimin bir aracı olarak stratejik planlama, iç ve dış çevre şartlarını dikkate alarak uzun vadeli ve geleceğe dönük bir bakış açısı çerçevesinde belli bir zaman dilimi sonunda ulaşılmak istenen yeri tanımlar.

Stratejik planlama, sonuçların ve değişimin planlandığı, katılımcı anlayışa dayanan, gerçekçi, hesap verme ilkesini temel alan kaliteli yönetimin bir aracıdır. Stratejik planlar, performans programlarıyla uygulanabilir hale gelmektedir. Performans programı, kurumların bir mali yılda, stratejik planı kapsamında yürütmesi gereken faaliyetlerini, performans hedef ve göstergelerini, mali kaynak ihtiyacını gösteren bir belgedir.

Söz konusu belgenin hazırlanması ve uygulanması kadar, sonuçlarının değerlendirilmesi de büyük önem arz etmektedir. Kurumların başarısı, geleceğini yönetebilmesi, isabetli kararlar alabilmesi gibi arzu edilen birçok gelişme, değerlendirme sürecine bağlanmaktadır.

Performans değerlendirmesi, kurumun belirlemiş olduğu stratejik amaç ve hedeflere ulaşmak için izlediği yolun, performans hedeflerine ulaşmak üzere kullanılan yöntemler ile yürütülen faaliyet ve projelerin ve bunların sonucunda elde edilen çıktıların değerlendirilmesidir.

Performans değerlendirmesinin amacı karar alma süreçlerini güçlendirmek, kurumsal öğrenmeyi ve etkin kaynak dağılımını sağlamak, hesap verebilirlik için zemin oluşturmaktır. Aynı zamanda bilgi birikimini artırarak geleceğe ilişkin belirsizlikleri azaltmak da hedeflenmektedir.

Performans Bilgi Sistemi

GASKİ hazırlamış olduğu 2025-2029 Stratejik Plan'ı esas alınarak, 2025 Yılı Performans Programı hazırlanmıştır. Performans Programı'nın hazırlanmasında, önce Stratejik Plan'da yer alan Amaç ve Hedefler gözden geçirilmiş, bu amaç ve hedeflerden 2025 yılında gerçekleştirilmesi gerekenler öncelikli olarak tespit edilmiştir. Performans hedefleri belirlenirken, sonuçlarının ölçülebilir olmasına dikkat edilmiştir.

GASKİ 2025-2029 Stratejik Plan'ı kapsamında; 5 adet Stratejik Amaç ve 31 adet Stratejik Hedef belirlemiştir. Stratejik amaç ve hedefler içinde 2024 yılında öngörülmemiş olanlar, performans programı kapsamına alınmamıştır. Performans programı hazırlanırken, stratejik planın alanlar itibarıyla öncelikleri göz önünde tutulmuş, hizmet ihtiyacı ve bütçe olanakları gözetilmiştir. Performans hedeflerine ne ölçüde ulaşıldığını gösteren esas unsur performans göstergeleridir.

2025 yılı Performans Programı; 5 adet Stratejik Amaç, 31 adet Stratejik Hedef, 129 adet Performans Göstergesi ve 176 adet faaliyet ile izlenip değerlendirilecektir.2025 yılı Performans Programı uygulama sonuçlarını takip etmek amacıyla, üçer aylık dönemler itibariyle izlemeler gerçekleştirilecektir. İzleme ve değerlendirme sürecinde, yürütülen proje ve faaliyetlerin hem bütçe gerçekleşme sonuçları hem de gösterge gerçekleşme değerleri esas alınacaktır.

03



3.1 Faaliyetlerden Sorumlu Harcama Birimlerine İlişkin Tablo
3.2 Birimlerin 2025 Gider Bütçeleri

GASKİ
GAZİANTEP SU VE KANALİZASYON İDARESİ

3.1 Faaliyetlerden Sorumlu Harcama Birimleri

Performans programı hazırlama ve uygulama sürecinde harcama birimleri önemli bir role sahiptir. Bu tablo her bir hedefe ait faaliyetlerin sorumlu harcama birimlerini göstermektedir.

Stratejik Hedefler	Faaliyetler	Sorumlu Birim
Hedef: 1.1 İçme Suyu Sisteminin Kapsamını Genişleterek Kayıp Miktarını Düşürmek	Düzbağ Balkar-Aşağıazaplı arası yol platformu yapımı	İçme Suyu Dairesi Başkanlığı
	Düzbağ rekreasyon ve malzeme ambarı yapımı	
	Düzbağ içme suyu ana isale hattı	
	Düzbağ tünelinin betonarme yapısının bakımının yapılması	
	İzole bölge oluşturulması	
	Su depolarının bulunduğu bölgelere kuyu açılması	
Hedef: 1.2 İçme Suyu Şebeke İmalatının Yapılması, Mevcut Hatların Kesintisiz İşletilmesi	Şehitkamil bölgesi içme suyu arıza bakım onarımı	İçme Suyu Dairesi Başkanlığı
	Şahinbey bölgesi içme suyu arıza bakım onarımı	
	Merkezi SCADA sisteminin bakım onarımı	
	Yamaçtepe Mah. içme suyu inşaatı yapımı	
	Sıhhi tesisat alımı	
	İnşaat malzemesi giderleri	
Hedef: 1.3 İçme Suyu Arıtma Tesisleri Yapmak ve Mevcut Tesislerin Performansını Artırmak	5000 m³ Aktoprak içme suyu arıtma tesisi yapımı	İçme Suyu Dairesi Başkanlığı
	Hacıbaba içme suyu arıtma tesisi kapasite artırımı	
	Kuzeyşehir içme suyu arıtma tesisi kapasite artırımı	
	Çaybaşı içme suyu arıtma tesisi ve şebeke projesi	
	Düzbağ (Belkıs) içme suyu arıtma tesisi yapımı	
Hedef: 1.4 İçme Suyu Tesislerinin ve Şebekenin Verimli Bicimde İşletilmesini Sağlamak	Mizmilli terfi pompa istasyonlarının yenilenmesi	İçme Suyu Dairesi Başkanlığı
	Kartalkaya terfi pompa istasyonlarının ve Ø1400 mm ÖGB isale hattının yenilenmesi	
	Makine teçhizat bakım ve onarımı	
	İsale hattı OSB deplasesi yapımı	
Hedef: 1.5 Su İçilebilirliğini Artırmak ve Kalitesinin Sürekliliğini Sağlamak	Sodyum hipoklorit alımı	İçme Suyu Dairesi Başkanlığı
	Kimyasal madde ve sarf malzeme alımı	
	Yağ-gres analiz cihazı	
	Bod-track analiz cihazı	
	İyon kromotografi cihazı	
Hedef: 1.6 İlçelerde İçme ve Kullanma Suyu Sistemlerinin Sürdürülebilirliğini Sağlamak	Şahinbey-Oğuzeli ilçesine bağlı mahallelerin (köylerin) içme suyu şebekeleri yapımı	İşletmeler Dairesi Başkanlığı
	İslahiye deprem sonrası zarar gören içme suyu hatlarının onarımı	
	Nurdağı deprem sonrası zarar gören içme suyu hatlarının onarımı	
	Nurdağı ve İslahiye ilçesi ve bağlı mahallelerin içme suyu şebekelerinin yapımı	
	Şehitkâmil ilçesine bağlı mahallelerin (köylerin) içme suyu şebekeleri yapımı	
	Nizip ilçesi ve bağlı bulunan mahallelerde içme suyu altyapı yapılması	
	Genel müdürlüğümüz sorumluluk sahası içerisinde bulunan muhtelif mahallelerde (köyler) içme suyu inşaatı ve şebeke yenileme yapımı	
	Yavuzeli ilçesi ve bağlı mahallelerde içme suyu yapımı	
	Karkamış ilçesi savaş grubu içme suyu terfi hattı yenilenmesi	
	Oğuzeli ilçesi Kuruyazı ve Yeşerti Mahalleleri içme suyu isale hattı yapımı	
	Araban ilçesi ve bağlı bulunan mahallelerde içme suyu altyapı yapılması	
Hedef: 1.7 İlçelerde İçme ve Kullanma Suyu Tesislerinin Yapımını Sağlamak	Genel Müdürlüğümüz sorumluluk alanı içerisinde bulunan ilçeler ve mahallelerde (köyler) altyapı hizmetlerinde kullanılmak üzere alınacak sıhhi tesisat malzeme alımı	İşletmeler Dairesi Başkanlığı
	İnşaat ve diğer malzeme alımları	
	Genel Müdürlüğümüz sorumluluk sahası içerisinde bulunan muhtelif mahallelerde içme suyu maksadı ile sondaj kuyusu açılması ve teçhiz boru alımı	
	Genel Müdürlüğümüz sorumluluk alanı içerisinde bulunan ilçe ve kırsal mahallelerde kilit taşı yapımı	
Hedef: 2.1 Atık Su Hatlarını Verimli Şekilde İşletmek ve İhtiyaç Duyulan Yeni Hatlar Tesis Etmek.	Yeni imara açılan yerlerde ve ihtiyaç duyulan yerlerde kanalizasyon hattı yapımı	Kanalizasyon Dairesi Başkanlığı
	Şehir genelinde yağmur suyu hattı ve bakım onarımı	
	Kanal temizleme	
	Yatay delgi yapılması	
	Yamaçtepe kanalizasyon hattı yapımı	
	Allaben sol sahil kolektör hattı yapımı	

Stratejik Hedefler	Faaliyetler	Sorumlu Birim
Hedef: 2.2 Atık Su Şebekesinin Bakım, Onarım ve İşletilmesini Sağlamak	Şehir geneli ızgara, menfez ve dere temizliği yapılması	Kanalizasyon Dairesi Başkanlığı
	Şehir geneli kanalizasyon hatlarının bakım onarım ve temizliği	
	Atık su alt yapı imalatları için gerekli olan lojistiğin sağlanması	
	Asfalt yama ve kilit taşı yapımı	
	İnşaat elektrik ve sıhhi tesisat gideri	
Hedef: 2.3 İlçelerde Atık Su Sistemlerinin Sürdürülebilirliğini Sağlamak	Şahinbey-Oğuzeli ilçesine bağlı mahallelerin (köylerin) şebekeleri yapımı	İşletmeler Dairesi Başkanlığı
	Nizip ilçesi ve bağlı bulunan mahallelerde kanalizasyon altyapı yapılması	
	Araban ilçesi ve bağlı bulunan mahallelerde kanalizasyon altyapı yapılması	
	Yavuzeli ilçesi kanalizasyon şebeke yenilenmesi	
	Genel Müdürlüğümüz sorumluluk alanı içerisinde bulunan merkez ve merkeze bağlı bulunan ilçe ve mahallelerde (köyler) altyapı hizmetlerinde kullanılmak üzere beton boru alımı	
	Nurdağı ve İslahiye ilçesi ve bağlı mahallelerin kanalizasyon ve yağmur suyu yapımı	
	İslahiye deprem sonrası zarar gören kanalizasyon hatlarının yapımı	
	Nurdağı deprem sonrası zarar gören kanalizasyon hatlarının yapımı	
	Şehitkâmil ilçesine bağlı mahallelerin (köylerin) altyapı kanalizasyon, yağmur suyu şebekeleri yapımı	
	Genel Müdürlüğümüz sorumluluk sahası içerisinde bulunan muhtelif mahallelerde (köyler) kanalizasyon inşaatı ve şebeke yenileme yapımı	
Hedef: 2.4 Endüstriyel Atık Suların Çevreye Zarar Vermeden Bertaraf Edilmesi	BKKR belgesi verilmesi	Atık Su Arıtma Dairesi Başkanlığı
	Endüstriyel kuruluşlardan numuneler alınması	
	İşyerlerinin denetiminin yapılması	
	Endüstriyel atık suların ön arıtma önlemi alınmadan kanala deşarjlarının azaltılması	
Hedef: 2.5 Atık Su Yönetim Sisteminin Etkinlik ve Verimliliğini Artırmak	Laboratuvar cihaz alımı	Atık Su Arıtma Dairesi Başkanlığı
	Laboratuvar malzemesi ve kimyevi malzeme alımı	
	Büro ve işyeri makine teçhizat alımı	
	Zirai ve atölye gereçleri alımı	
	Tesislerin bakım onarım ve revizyonu	
	Atık su arıtma tesisleri otomasyon ve SCADA sistemlerinin yenileme ve revizyon işlerinin yapılması	

Stratejik Hedefler	Faaliyetler	Sorumlu Birim
Hedef: 2.6 Atık Su Arıtma Tesislerinin Etkin Olarak İşletilmesini Sağlamak	Atık su arıtma tesisleri elektrik bakım, onarım ve revizyon işlerinin yapılması	Atık Su Arıtma Dairesi Başkanlığı
	Merkez A.A.T terfi merkezi ve revizyonu	
	Pompa, pompa yedek parça ve mekanik ekipman alımları	
	Kuzeyşehir terfi iletim hatları yapımı	
	Atık su terfi istasyonları kapasite artırımı	
Hedef: 2.7 Şehrin Atık Su Arıtma Kapasitesini Artırmak İçin Yeni Arıtma Tesisleri İnşa Etmek	İslahiye A.A.T Yapım	Atık Su Arıtma Dairesi Başkanlığı
	Kızılhisar A.A.T yapımı	
	Kuzeyşehir A.A.T yapımı	
	Taşlıca terfi merkezi yapımı	
	Elektrik tesisat giderleri	
	Sıhhi tesisat giderleri	
Hedef: 3.1 İSG Çalışmalarının Etkili Bir Biçimde Yürüterek İş Riskini Minimize Etmek	Çalışan personelin sağlık kontrollerinin yapılması	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı
	İSG eğitimlerinin verilmesi	
	İSG kapsamında iş yerlerinin denetimin yapılması	
	Çalışan memnuniyet anketi düzenlenmesi	
Hedef: 3.2 Kurum Kültürünün Gelişmesini Eğitimlerle Desteklemek	Oryantasyon eğitimi verilmesi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı
	Kurumsal kültür eğitimi verilmesi	
	Özel güvenlik hizmeti alımı	
	Personel hizmet alımı	
	Yıllık eğitim planın yapılması	
	Personelin tüm özlük işlemlerinin yapılması	
Hedef: 3.3 Bilgi İşlem Hizmetlerini İyileştirmek Ve Uygulamaları Geliştirmek	Web Tabanlı uygulamalar, süreç tabanlı yazılım geliştirilmesi	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
	Bilgisayar ve diğer donanım alımı	
	Felaket Kurtarma Merkezi(FKM) oluşturulması	
	Bilgisayar yazılımı ve lisans alımı	
Hedef: 3.4 İdarenin Koruma ve Güvenliğinin Sağlanması	İslahiye ek hizmet binası kamera sistemi kurulumu	Elektrik Makina Ve Malzeme İkmal Dairesi Başkanlığı
	Kuzeyşehir içme suyu arıtma tesisi kamera sistemi	
	Wi-Fi anten sistemlerinin bakım onarım ve yazılımı	
Hedef: 3.5 Araç ve İş Makinalarında Hizmet Sürekliliğini Sağlamak	Araçların bakım ve onarımı	Elektrik Makina Ve Malzeme İkmal Dairesi Başkanlığı
	İş makinalarının bakım ve onarımı	
	Taşıt kiralanması	
	İş makinesi kiralanması	
	Avadanlık ve yedek parça alımı	
	Akaryakıt ve yağ alımı	
	Makine teçhizat bakım ve onarım gideri	

Stratejik Hedefler	Faaliyetler	Sorumlu Birim
Hedef: 3.6 İhale ve Satın Alma İşlemlerinde Etkinliği Artırmak	İhale ilan giderleri	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
	E-ihalenin tüm ihale türlerinde devreye alınması ve ihale işlemlerinin titizlikle gerçekleştirilmesi	
	Hizmet binaları tadilatı	
	Satın alma taleplerinin yapılması ve diğer faaliyetlerin yürütülmesi	
	Tarihi livasların bakım onarımı	
	Diğer malzeme alımları	
Hedef: 4.1 Yeni İmara Açılan Bölgelerde Tesis İhtiyacını Karşılamak İçin Projeler Yapmak	Bağlarbaşı kanalizasyon projesi	Etüd Plan Ve Uluslararası İlişkiler Dairesi Başkanlığı
	Güney Şehir Atık su Arıtma Tesisi ve Kollektör hattı projesi	
	Beykent 2. Etap içme suyu projesi	
	Öğümsöğüt ve Sarısalkım Mahalleleri yeni imar bölgeleri içme suyu ve kanalizasyon projesi	
	Sam Mahallesi yeni imar bölgeleri içme suyu ve kanalizasyon projesi	
	Bayramlı bölgesi kanalizasyon ve içme suyu projesi	
	Nurdağı Sakçagözü bölgesi grup köyleri içme suyu projesi	
	Aktoprak bölgesi içme suyu revize projesi	
	Abdülhamithan içme suyu projesi	
	Selçuklu Mahallesi içme suyu ve kanalizasyon projesi	
Hedef: 4.2 Projelerin Uygulanabilirliğini Sağlamak Üzere Kamulaştırma Yapmak	Düzbağ isale hattı ve arıtma tesisi kamulaştırması	Etüd Plan Ve Uluslararası İlişkiler Dairesi Başkanlığı
	Mahallelerdeki (6360 Sayılı Yasa) içme suyu deposu alanı kamulaştırması	
	Mahallelerdeki (6360 Sayılı Yasa) fosseptik yeri kamulaştırması	
	Mahallelerdeki (6360 Sayılı Yasa) içme suyu kuyusu alanı kamulaştırması	
	Muhtelif Atık su paket arıtma alanı kamulaştırması	
Hedef: 4.3 Altyapı Verilerinin Temin Edilerek Sisteme İşlenmesi	İmalatı yapılan kanalizasyon şebeke hatlarının CBS veri tabanına girilmesi	Etüd Plan Ve Uluslararası İlişkiler Dairesi Başkanlığı
	İmalatı yapılan Yağmur suyu şebeke hatlarının CBS veri tabanına girilmesi	
	İmalatı yapılan İçme suyu şebeke hatlarının CBS veri tabanına girilmesi	

Stratejik Hedefler	Faaliyetler	Sorumlu Birim
Hedef: 4.4 Yenilenebilir Enerji Kaynaklarının Daha Etkili Kullanılması	Enerji nakil hattı (ENH) yapımı	Elektrik Makina Ve Malzeme İkmal Dairesi Başkanlığı
	Rüzgar enerji santrali (RES) yapımı	
	Güneş enerji santrali (GES) yapımı	
	Elektrik tesisat alım giderleri	
	Elektrik alımları	
	Müşavir firma ve kişilere ödemeler (elektrik işleri)	
	İnşaat malzemesi ve gayrimenkul onarım gideri	
	Sıhhi tesisat malzeme alımı	
Hedef: 4.5 Su Kaynaklarını Korumak	Havzanın Özel Hüküm Belirleme Çalışmasının Yapılması	İçme Suyu Dairesi Başkanlığı
	Havza denetimlerinin gerçekleşmesi	
Hedef: 5.1 Strateji Çalışmaları ve Yönetim Sistemini Geliştirmek	Stratejik Yönetim Sistemi entegrasyonunun sağlanması (yatırım programı, stratejik plan, performans programı)	Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı
	Birimlerde iç ve dış tetkiklerin yapılması	
	KYS'ne yeni belgelerin alınması	
	Değerlendirme toplantılarının yapılması	
	İş süreçleri ve dokümantasyonun güncellenmesi	
Hedef: 5.2 Mali Yapıyı Güçlü ve Sürdürülebilir Kılmak	Gelir ve Gider bütçelerinin hazırlanması	Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı
	Tahsilatların etkin biçimde gerçekleştirilmesinin sağlanması	
	Taşınır taşınmaz kıymetlerin ve tahakkukların muhasebeleştirmesi	
	İç kontrol sisteminin yürütülmesi	
	Mali hizmetlere yönelik diğer faaliyetlerin yürütülmesi	
	Tahakkuk ve gelirlerin muhasebeleştirmesi	
Hedef: 5.3 Sayaç Okumalarının Düzenli Hale Getirilerek Tahakkuk Miktarını Arttırılması	Online sayaç okuma ve buna bağlı hizmetler alımı	Abone İşleri Dairesi Başkanlığı
	Su sayacı alımı	
	Okuma tahakkuklarının düzenli olarak yapılması	
	Vatandaşlar doğru bilgilendirici dokümanların sunumu	
	Müşteri memnuniyet anketi düzenlenmesi	
	Muhtelif basılı materyal alımı	
Hedef: 5.4 Abonelik Hizmet Sunumunu Geliştirerek Verimliliğini Artırmak	İzinli bedelsiz ve su sarfiyat miktarı ölçülmeyen yerlere sayaç takılması	Abone İşleri Dairesi Başkanlığı
	İtirazlı sayaçların kontrolünün yapılması	
	Tespit edilen arızalı sayaçların değişiminin yapılması	
	Abonelik işlemlerinin tamamlanma süresinin kamu hizmet standartlarına getirilmesi	
	Kırtasiye malzemesi alımı	
	Tesisat malzemesi alımı	
	Ar-Ge faaliyetleri yürütülmesi	

Stratejik Hedefler	Faaliyetler	Sorumlu Birim
Hedef: 5.5 Hukuk Sürecini Etkinleştirmek	GASKİ'nin aleyhine açılmış olan dava dosyalarının takip edilmesi işlemlerinin gerçekleştirilmesi	1.Hukuk Müşavirliği
	GASKİ tarafından açılmış olan itirazın iptali, taahhüdü ihlal, rücuen alacak davaları ile kamulaştırma davaları olmak kaydı ile kamulaştırma davalarının açılması ve bu dava dosyalarının takip edilmesi ile duruşma, keşif vb. işlemler	
	Genel Müdürlüğümüz tarafından ödemeyen abonelere veya fiili kullanıcılara yönelik başlatılacak olan icra takiplerinin açılması	
	Tespit edilen karşılıksız yararlanma ve mühür bozma fiillerini işleyen şahıslar hakkında suç duyurusunda bulunulması	
	Genel Müdürlük makamının ve diğer Daire Başkanlıklarının hukuki konularda karşılaştıkları problemlerle ilgili hukuki mütalaalar verilmesi	
	Kanun ve yönetmeliklerdeki değişikliklerin ilgili birimlere bildirilmesi	
Hedef: 5.6 Ambar Yönetimi Ve Sürecinin Hızlandırılması	Envanter yönetimi ile stok hatalarını en aza indirilmesi	İşletmeler Dairesi Başkanlığı
	Barkod, RFID ve lot cihazları ile envanter takibi	
	Depo kapasitesinin üst seviyeye çıkarılması	
	Ambar yönetimi için olası risklere karşı acil durum planları hazırlanması	
	Ambarların fiziki şartlarının iyileştirilmesi	



Rumkale

3.2 Birimlerin 2025 Gider Bütçeleri

ÖZEL KALEM VE BASIN YAYIN ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Ekonomik Kod		2025 Bütçe
1	Personel Giderleri	20.020.000,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	2.350.000,00
3	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	5.420.000,00
4	Faiz Giderleri	0
5	Cari Transferler	0
6	Sermaye Giderleri	0
8	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		27.790.000,00

STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Ekonomik Kod		2025 Bütçe
1	Personel Giderleri	36.700.000,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	4.430.000,00
3	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	113.865.000,00
4	Faiz Giderleri	310.000.000,00
5	Cari Transferler	70.000.000,00
6	Sermaye Giderleri	0
7	Sermaye Transferleri	0
8	Borç verme	0
9	Yedek Ödenek	475.000.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.009.995.000,00

İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Ekonomik Kod		2025 Bütçe
1	Personel Giderleri	26.040.000,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	3.460.000,00
3	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	1.557.650.000,00
4	Faiz Giderleri	0
5	Cari Transferler	7.206.000,00
6	Sermaye Giderleri	0
8	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.594.356.000,00

YAZI İŞLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Ekonomik Kod		2025 Bütçe
1	Personel Giderleri	9.305.000,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	1.075.000,00
3	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	1.620.000,00
4	Faiz Giderleri	0
5	Cari Transferler	0
6	Sermaye Giderleri	0
8	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		12.000.000,00

BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Ekonomik Kod		2025 Bütçe
1	Personel Giderleri	13.000.000,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	1.150.000,00
3	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	11.330.000,00
4	Faiz Giderleri	0
5	Cari Transferler	0
6	Sermaye Giderleri	5.220.000,00
8	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		30.700.000,00

DESTEK HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Ekonomik Kod		2025 Bütçe
1	Personel Giderleri	37,160.000,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	4.220.000,00
3	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	16.620.000,00
4	Faiz Giderleri	0
5	Cari Transferler	0
6	Sermaye Giderleri	17.850.000,00
8	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		75.850.000,00

TEFTİŞ KURULU BAŞKANLIĞI

Ekonomik Kod		2025 Bütçe
1	Personel Giderleri	8.500.000,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	1.080.000,00
3	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	420.000,00
4	Faiz Giderleri	0
5	Cari Transferler	0
6	Sermaye Giderleri	0
8	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		10.000.000,00

ELEKTRİK MAKİNE VE MALZEME İKMAL DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Ekonomik Kod		2025 Bütçe
1	Personel Giderleri	55.040.000,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	14.000.000,00
3	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	2.030.624.000,00
4	Faiz Giderleri	200.000.000,00
5	Cari Transferler	0
6	Sermaye Giderleri	205.000.000,00
8	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2,504.664.000,00

1.HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ

Ekonomik Kod		2025 Bütçe
1	Personel Giderleri	27.100.000,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	2.800.000,00
3	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	19.085.000,00
4	Faiz Giderleri	15.000,00
5	Cari Transferler	0
6	Sermaye Giderleri	0
8	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		49.000.000,00

ABONE İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Ekonomik Kod		2025 Bütçe
1	Personel Giderleri	106.950.000,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	11.270.000,00
3	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	160.050.000,00
4	Faiz Giderleri	0
5	Cari Transferler	0
6	Sermaye Giderleri	0
8	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		278.270.000,00

ATIK SU ARITMA TESİSLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Ekonomik Kod		2025 Bütçe
1	Personel Giderleri	71.050.000,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	11.950.000,00
3	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	127.170.000,00
4	Faiz Giderleri	0
5	Cari Transferler	0
6	Sermaye Giderleri	527.000.000,00
8	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		737.170.000,00

ETÜD-PLAN VE ULUSLARARASI İLİŞKİLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Ekonomik Kod		2025 Bütçe
1	Personel Giderleri	32.300.000,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	3.715.000,00
3	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	15.250.000,00
4	Faiz Giderleri	300.000,00
5	Cari Transferler	0
6	Sermaye Giderleri	72.000.000,00
8	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		123.565.000,00

KANALİZASYON DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Ekonomik Kod		2025 Bütçe
1	Personel Giderleri	30.700.000,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	2.920.000,00
3	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	22.620.000,00
4	Faiz Giderleri	0
5	Cari Transferler	0
6	Sermaye Giderleri	668.200.000,00
8	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		724.440.000,00

İÇME SUYU DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Ekonomik Kod		2025 Bütçe
1	Personel Giderleri	208.500.000,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	24.300.000,00
3	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	94.900.000,00
4	Faiz Giderleri	0
5	Cari Transferler	0
6	Sermaye Giderleri	2.373.000.000,00
8	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.700.700.000,00

İŞLETMELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Ekonomik Kod		2025 Bütçe
1	Personel Giderleri	131.100.000,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	15.000.000,00
3	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	25.400.000,00
4	Faiz Giderleri	0
5	Cari Transferler	0
6	Sermaye Giderleri	450.000.000,00
8	Borç verme	0
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		621.500.000,00

GASKİ

GAZİANTEP SU VE KANALİZASYON İDARESİ

Sonsuz olmaz

Gaziantep Büyükşehir Belediyesi GASKİ Genel Müdürlüğü

Değirmiçem Mahallesi Kıbrıs Caddesi No: 1 Şehitkamil / GAZİANTEP
Tel: 0.342. 211 13 00 Fax: 0.342. 230 34 36

www.gaski.gov.tr